



## **Gaderegulativ for Ballerup Kommune**

*Regulativet gælder for alle offentlige vejarealer dvs. veje, gågader, torve samt pladser i Ballerup Kommune.*

### **1. Indledning**

Formålet med dette gaderegulativ er, at beskrive de væsentligste forhold i og omkring de offentlige vejarealer, der i et eller andet omfang reguleres af Ballerup Kommune. Regulativet skal være en hjælp til alle, der har brug for at kende reglerne, i forbindelse med midlertidig brug af det offentlige vejareal, eksempelvis ved opstilling af stader, skilte, vareudstilling eller udendørsservering. Regulativet kan benyttes som opslagsværk for restauratører, stadeholdere og forretningsdrivende der ønsker, at se hvilke retningslinjer og regler der gælder for deres specifikke område.

Ydermere er regulativet et værktøj for kommunens tilsynsfolk, forvaltning og politiet, idet det beskriver, hvilke retningslinjer og regler, der gælder for de enkelte områder, samt hvilke handlemuligheder, der følger af gældende lovgivning, herunder vejloven. Det er målet, at størstedelen af de mindre overtrædelser af reglerne, nemt og hurtigt kan løses på stedet og bringes i orden.

Regulativets indhold skal betragtes som vejledende, idet Ballerup Kommune i forbindelse med ledningsarbejde, vejarbejde, byfornyelse, arrangementer m.m., har ret til at disponere over vejarealet uanset, om der er givet tilladelse til midlertidig brug af det offentlige vejareal. Der kan derfor være situationer, hvor de beskrevne regler ikke er gældende. Anvisninger fra politiet og kommunen skal derfor altid følges.

Privat rådighed over offentlige vejarealer reguleres med hjemmel i "Lov om offentlige veje". I henhold til lovgivningen skal der hentes tilladelse hos vejbestyrelsen, før der kan rådes over offentlige veje. Ballerup Kommune er vejbestyrer for de kommunale veje i Ballerup Kommune.

Regulativet gælder for alle offentlige gadearealer i Ballerup Kommune, og er vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 26. august 2013.

Det er muligt at opnå dispensation for den gældende lokalplan, hvis de givende forhold gør dette muligt. Dispensationer kan meddeles efter ansøgning hos kommunen, og skal behandles af Teknik- og Miljøudvalget. Ved udarbejdelse af ny lokalplan for Centrumgaden, vil gaderegulativets retningslinjer blive indarbejdet.

Der tages forbehold for ændringer i Ballerup Kommunes retningslinjer på området. Det er altid muligt at finde de nyeste og senest opdaterede retningslinjer på Ballerup Kommunes hjemmeside [www.ballerup.dk](http://www.ballerup.dk).

### 1.1 Påtaleret

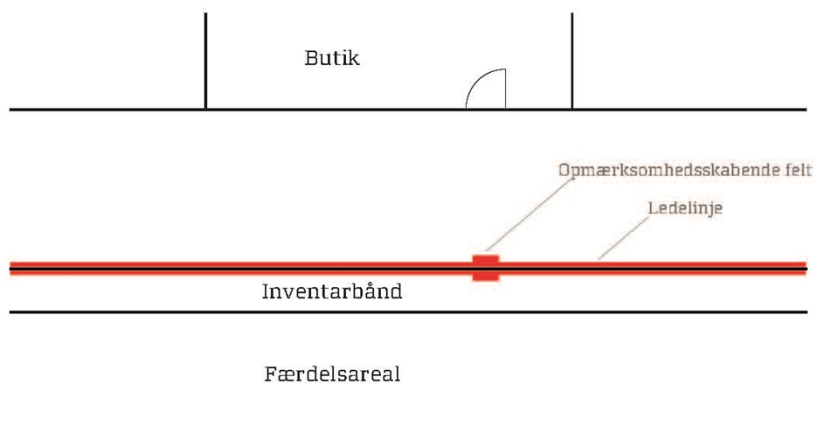
Påtaleberettiget efter regulativets bestemmelser er Ballerup Kommune. Politiet er herudover påtaleberettiget efter Ordensbekendtgørelsen.

Tilladelser og rettigheder i henhold til regulativet kan til enhver tid tilbagekaldes eller ændres, hvis regulativet ikke overholdes, eller det af færdselsmæssige grunde eller andre årsager, herunder vej- og ledningsarbejder, skønnes nødvendigt.

Såfremt nogen handler i strid med regulativets bestemmelser og den pågældende ikke efterkommer et påbud om at overholde disse, er Ballerup Kommune berettiget til for den pågældendes regning at fjerne det anbragte. Er det anbragte til ulempe for færdslen, er Ballerup Kommune og i påtrængende tilfælde politiet berettiget til uden forudgående påbud at fjerne det anbragte for den pågældendes regning.

### 1.2 Tilgængelighed

Vareudstilling, stader, skilte udendørsservering og andet gadeinventar må ikke være til gene for trafiksikkerhed eller tilgængelighed. Yderligere må disse ikke spærre for anvendelsen af ledelinjer for blinde og svagtseende, dette sikres ved at friholde 1m omkring ledelinjerne. Læs mere på Dansk Blindesamfunds hjemmeside. bemærk, at den indvendige kant af chausséstensbåndene i hver side af gågaden fungerer som ledelinjer, se skitse.



### 1.3 Renhold

Bestemmelserne om ren- og vedligeholdelse af gågadearealer og fortove fastsættes med hjemmel i "Lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Forretningsindehaveren eller arrangøren skal fjerne eget affald. Kommunalt opsatte affaldskurve må ikke anvendes til affald fra salgsvogne, udstillinger, boder eller arrangementer.

Arrangøren eller forretningsindehaveren skal selv sørge for løbende at holde det tildelte areal rent og kører affald bort samt undgå at støj og lugt m.m., generer andre. Der må ikke ophobes affald, opbevaringsmateriale eller emballage på området. Det tildelte areal skal efter lukketid altid efterlades rent og ryddeligt og eventuelle genstande skal være fjernet fra området.

Arrangøren eller forretningsindehaveren skal drage omsorg for, at vejbelægning, træer, bygninger og øvrigt byinventar ikke beskadiges. Der må eksempelvis ikke ophænges eller fastgøres ting i træer eller på byinventar.

Hvis arrangementer, boder, udstillinger eller lignende fører til affald eller uorden i byens rum, kan det medføre en tilbagekaldelse af tilladelse.

For yderligere information se "Regulativ for vintervedligeholdelse og renholdelse af veje og stier i Ballerup Kommune".

## **2. Fortov**

### **2.1 Gadehandel**

#### **Stadeplads**

*En stadeplads defineres som en midlertidig opstilling af salgssted, uden blivende konstruktion. Stadepladser ud for egen facade, betragtes som en vareudstilling, se nedenfor.*

#### **Regler**

Det kræver kommunens tilladelse at anbringe et stade på vejarealet efter vejloves § 102, der opkræves ikke afgift til Ballerup Kommune for statet.

Forretningsdrift fra stadepladser skal følge gældende lovgivning, regler og retningslinjer for det aktuelle erhverv. Indehaveren har selv ansvaret for, at gøre sig bekendt med disse, samt indhente nødvendige tilladelser mv.

Ved salg/servering af fødevarer skal der søges om næringsbrev. Vogn eller bod til salg af fisk, ost, is mv. eller tilberedning af madvarer skal godkendes af Fødevaraafdeling København.

#### **Retningslinjer**

Tilladelsen og stadeholderens billedlegitimation skal kunne forevises overfor tilsynsmyndigheden på forlangende.

Stadets udseende, sortiment m.m. skal altid fremstå, som det blev præsenteret i det oprindelige koncept, og i den samme stand. Ændringer og tilføjelser skal ansøges hos Ballerup Kommune.

Stadepladser kan ikke overdrages til andre ved salg, leje, bortforpagtning eller lignende.

Hvis der sælges nye varer fra stadet, skal der søges tilladelse hos Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, dette gælder dog ikke ved salg af private personers ejendele eller husflidsprodukter.

### *Areal og placering*

Indehaveren står selv for at anskaffe en mobil salgsvogn/bod.

Stadet og dets bestanddele skal fjernes fra arealet udenfor åbningstiden.

Salgspladsen anbringes, som angivet under tildeling, efter konkret vurdering af trafikforholdene mm. Det er ikke tilladt at tage en anden plads eller fylde mere end den tildelte plads.

Stader må affinde sig med gener i forbindelse med vej- og byggearbejde, større arrangementer mv., og kan i særlige tilfælde blive tvunget til suspendering eller midlertidig flytning i samråd med kommunen.

### *Åbningstider*

Stadepladserne følger butikkernes åbningstider.

Opstilling og nedtagning af staderne må foregå i to timer før og efter åbningstiden.

## **2.2 Butikker**

### *Vareudstilling*

#### *Regler*

Efter vejlovens § 102 kræver det Ballerup Kommunes tilladelse, at anbringe vareudstilling på det offentlige vejareal.

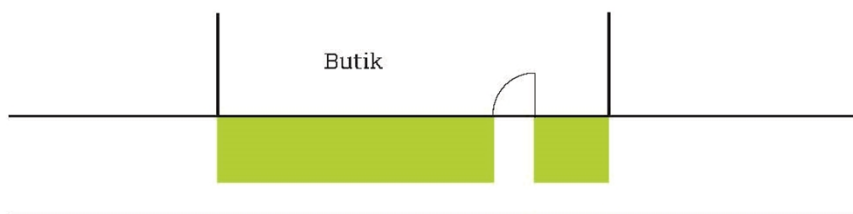
#### *Retningslinjer*

Vareudstilling må være placeret i arealet op mod butiksfacaden. Som grundregel skal der altid være minimum 1,5 m fri passage på fortovet, således at fodgængere, barnevogne, kørestole med mere kan komme forbi, se skitse.

Vareudstillingen for den enkelte butik må langs butiksfacaden fylde til skel og skal friholdes fra: byinventar, naboskel, brandstandere, vejtræer og cykelstativer, samt 1,5 m fra porte og indgangspartier.

Vareudstilling og andet inventar må kun være opstillet i butikkens åbningstid og skal være nedtaget senest en halv time efter pågældende butiks lukketid.

Ansvar for eventuelle skader, der måtte blive påført enten de udstillede genstande eller forbigående som følge af udstillingsgenstandenes tilstedeværelse, påhviler fuldt ud ejeren af de pågældende genstande eller subsidiært forretningsindehaveren.



## 2.3 Flytbare reklameskilte og plakater

### Skilte

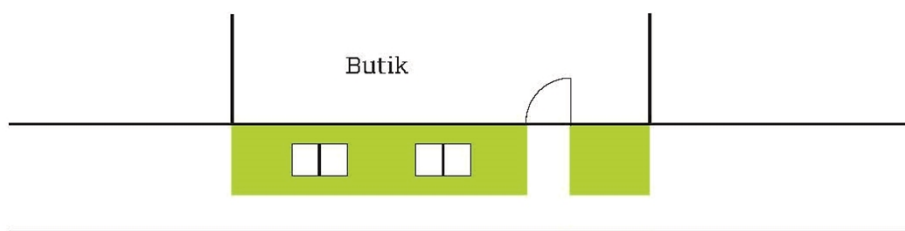
#### Regler

Efter Vejlovens § 102 kræver det Ballerup Kommunes tilladelse at anbringe skilte på det offentlige vejareal.

#### Retningslinjer

Et reklameskilt må fylde op til 80cm i bredden, og skal placeres op ad butiksfacaden. Der må maksimalt opstilles to reklameskilte foran den enkelte butik.

Reklameskiltenes udformning må ikke kunne forveksles med ulovligt parkerede køretøjer.



### Plakater

#### Regler

Efter Vejlovens § 102 kræver det Ballerup Kommunes tilladelse at anbringe plakater på det offentlige vejareal.

#### Retningslinjer

Opsætning af plakater må kun ske med tilladelse fra både masteejeren og Ballerup Kommune

Der må ikke opsættes plakater på "malede" master, da dette ødelægger overfladebehandlingen.

## Valgplakater

### Regler

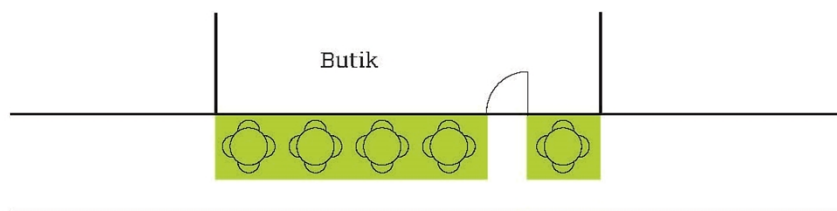
Efter Vejlovens § 103a-b kræver det ingen forudgående tilladelse at ophænge valgplakater, så længe partiet eller kandidaten overholder gældende regler i Vejlovens § 103a-b og Privatvejlovens § 50a.

## 2.4 Udendørsservering

### Regler

Ud fra vejlovens § 102 kræver det Ballerup Kommunes tilladelse at anbringe genstande på det offentlige vejareal.

Restauratører skal følge gældende regler og retningslinjer, herunder åbningstider for deres type af erhverv. Indehaveren har selv ansvar for at gøre sig bekendt med disse samt indhente nødvendige tilladelser m.m. I forbindelse med salg og servering af fødevarer skal der søges om næringsbrev, og køkkener der skal tilberede madvarer, skal godkendes af Fødevaraafdeling København.



### Retningslinjer

Det er muligt at få tilladelse til udendørsservering for alle årstider og tilladelsen gælder for et helt kalenderår.

### Omfang

Det er tilladt at opstille borde- og stolearrangementer i arealet op mod butikkens facade, der skal dog altid søges om tilladelse til dette inden opstilling. Arealet for udendørsservering må højst fylde så meget, at der som minimum friholdes et areal på 1,5 m således at fodgængere, barnevogne, kørestole med mere uhindret kan passere, se afsnittet om tilgængelighed.

### Tidsbegrænsning

Udendørsserveringen kan åbne samtidig med restaurantens almindelige åbningstid, dog tidligst kl. 08.00. Hvis der er udstedt tilladelse til udvidet åbningstid for restauranten gælder dette ikke for udendørsserveringen, der senest skal være lukket kl. 22.00.

## Inventar

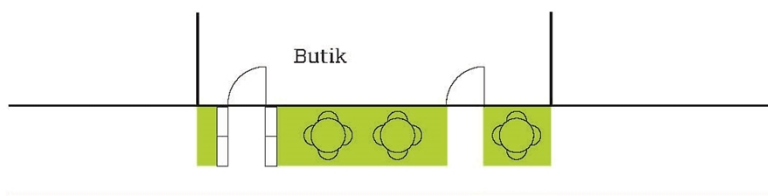
Inventaret skal bestå af flytbare borde, stole og parasoller, eller mindre bænke efter aftale.

Det er tilladt at afskærme udendørsserveringen med plantekasser eller lignende, hvis dette ikke mindsker fremkommeligheden og trafikikkerheden for området. I forbindelse med afskærmning af indgangspartier til andre virksomheder eller boliger skal disse afskærmes med plantekasser. Eventuelle plantekasser skal være flytbare og må maksimalt være 100cm høje og 40cm brede.

Levende lys eller anden åben ild er tilladt, hvis det er afskærmet og placeret således at det ikke udgør brandfare, ligeledes er det tilladt at benytte varmelamper, dog skal den enkelte fabrikants sikkerhedsafstande følges.

Der må ikke udlægges nogen form for gulvbelægning eller gulvtæpper i forbindelse med udendørsservering.

Udenfor åbningstiden, skal parasoller slås ned, og alt inventar fjernes, sammenstilles eller stables, således at det fylder mindst muligt og ikke er til gene.



## Lugt, støj og ryddelighed

Det er restauratørens ansvar at holde det tildelte udendørsserveringsareal rent og fjerne eventuelt affald ved lukketid således at arealet fremstår rent og ryddeligt også selv om affaldet ikke stammer fra restauranten.

Der skal placeres et passende antal affaldsbeholdere på udendørsserveringsarealet, antallet variere alt efter størrelse af serveringsområde samt restaurationens art.

Inventaret skal være rent og pænt vedligeholdt.

Det er ikke tilladt at tilberede mad på udendørsserveringsarealet i form af grill eller lignende.

## 3. Gågade

### 3.1 Færdsel i gågader

Gågaderne er forbeholdt fodgængere. Færdsel i disse gader skal foregå efter gældende lov, forskrifter og skiltning.

Den markerede "Brand- og kørevej" i gågader skal være friholdt gennem hele døgnet i en bredde på mindst 4,8 m.

#### **Tilladt kørsel**

- Udrykningskørsel, læger med akut ærinde og politi skal altid kunne køre uhindret til hver enkelt ejendom i gågaderne.
- Sygetransport, i forbindelse med kommunal eller regional transport af patienter.

Al yderligere færdsel herunder: parkering, knallertkørsel, bilkørsel, tomgangskørsel, handicapkørsel mm., er ikke tilladt på gågaderne.

### **3.2 Gadehandel og arrangementer**

#### **Stadeplads**

*En stadeplads defineres som en midlertidig opstilling af salgssted, uden blivende konstruktion. Stadepladser ud for egen facade, betragtes som en vareudstilling, se nedenfor.*

#### **Regler**

Det kræver kommunens tilladelse at anbringe et stade på vejarealet efter vejloves § 102, der opkræves ikke afgift til Ballerup Kommune for statet.

Forretningsdrift fra stadepladser skal følge gældende lovgivning, regler og retningslinjer for det aktuelle erhverv. indehaveren har selv ansvaret for, at gøre sig bekendt med disse, samt indhente nødvendige tilladelser mv.

Ved salg/servering af fødevarer skal der søges om næringsbrev. Vogn eller bod til salg af fisk, ost, is mv. eller tilberedning af madvarer skal godkendes af Fødevarerafdeling København.

#### **Retningslinjer**

Tilladelsen og stadeholderens billedlegitimation skal kunne forevises på forlangende overfor tilsynsmyndigheden.

Stadets udseende, sortiment m.m. skal altid fremstå, som det blev præsenteret i det oprindelige koncept, og i den samme stand. Ændringer og tilføjelser skal ansøges hos Ballerup Kommune.

Stadepladser kan ikke overdrages til andre ved salg, leje, bortforpagtning eller lignende.

Hvis der sælges nye varer fra statet, skal der søges tilladelse hos Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, dette gælder dog ikke ved salg af private personers ejendele eller husflidsprodukter.



### Areal og placering

Indehaveren står selv for at anskaffe en mobil salgsvogn/bod.

Stadet og dets bestanddele skal fjernes fra arealet udenfor åbningstiden.

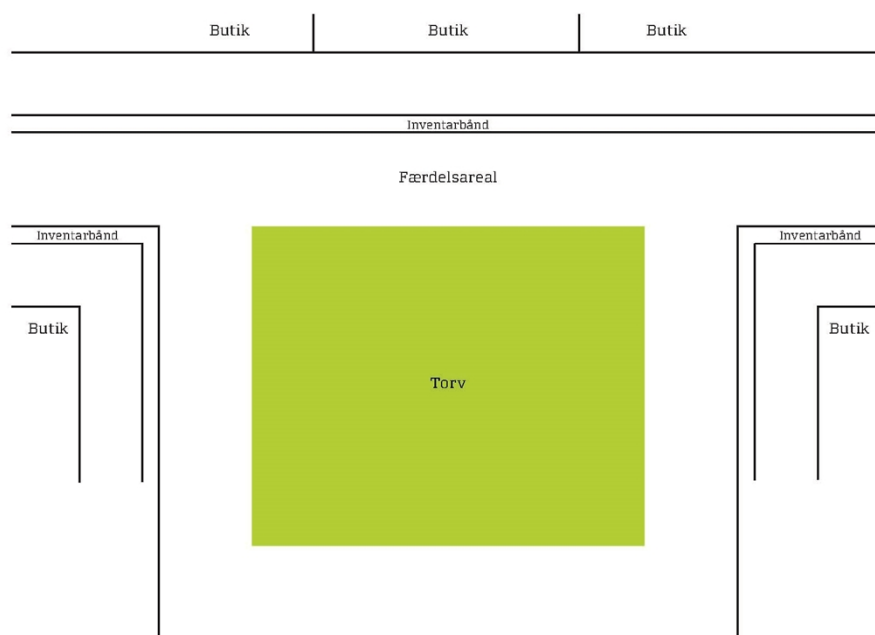
Salgspladsen anbringes, som angivet under tildeling, efter konkret vurdering af trafikforholdene m.m. Det er ikke tilladt at tage en anden plads eller fylde mere end den tildeelte plads.

Stader må affinde sig med gener i forbindelse med vej- og byggearbejde, større arrangementer mv., og kan i særlige tilfælde blive tvunget til suspendering eller midlertidig flytning i samråd med kommunen.

### Åbningstider

Stadepladserne følger butikkernes åbningstider samt de angivne tider for varekørsel.

Opstilling og nedtagning af staderne må foregå i to timer før og efter åbningstiden.



### Gadearrangementer

*Dette afsnit omhandler alle begivenheder, der ikke normalt forekommer i gågaden, eksempelvis: gadeoptræden, storskærmsarrangementer, optog, mobilscene m.m.*

### Regler

Det kræver kommunens tilladelse efter Vejlovens § 102, at afholde arrangementer på det offentlige vejareal, udtagelsen til dette er lovligt anmeldte demonstrationer.

Tilladelse til arrangementer er på betingelse af polititilladelse i henhold til Ordensbekendtgørelsen.

### *Retningslinjer*

Tilladelsen, der ansøges om til arrangementet, skal kunne forevises på forlangende fra tilsynsmyndigheden.

I forbindelse med de enkelte ansøgninger om tilladelse til gadearrangementer, skal der angives et tidsrum hvor der eventuelt kan foregå støjende aktiviteter. Der må dog ikke være støjende aktiviteter efter klokken 22.00 på hverdage og på søndage samt efter klokken 24.00 på fredage og lørdage.

Underholdende optræden, herunder levende akustisk musik, dog uden brug af blæseinstrumenter, trommer og elektrisk forstærket musik, er tilladt. Der kan skriftligt ansøges om anvendelse af blæseinstrumenter, trommer samt elektrisk forstærket musik i de åbne byrum eksempelvis på pladser og tove.

Hvis der i forbindelse med arrangementet sælges nye varer, skal der søges tilladelse hos Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

### *Areal og placering*

Arrangementet skal placeres efter anvisning fra Ballerup Kommune. Det er ikke tilladt at tage en anden plads eller fylde mere end den tildelte plads.

### *Inventar*

Der skal opstilles et passende antal affaldsspande og evt. toiletter i forhold til arrangementets art og størrelse, omfanget beskrives i arrangementstilladelsen og aftales nærmere med Ballerup Kommune.

Hvis der ønskes opstilling af midlertidig overdækning, opstilling af scene, borde eller lignende skal dette godkendes af Ballerup Kommune. Tilladelsen kan betinges af sikkerhedsstillelse og forsikring.

## **3.3 Butikker**

### *Vareudstilling*

#### *Regler*

Efter vejlovens § 102 kræver det Ballerup Kommunes tilladelse, at anbringe vareudstilling på det offentlige vejareal.

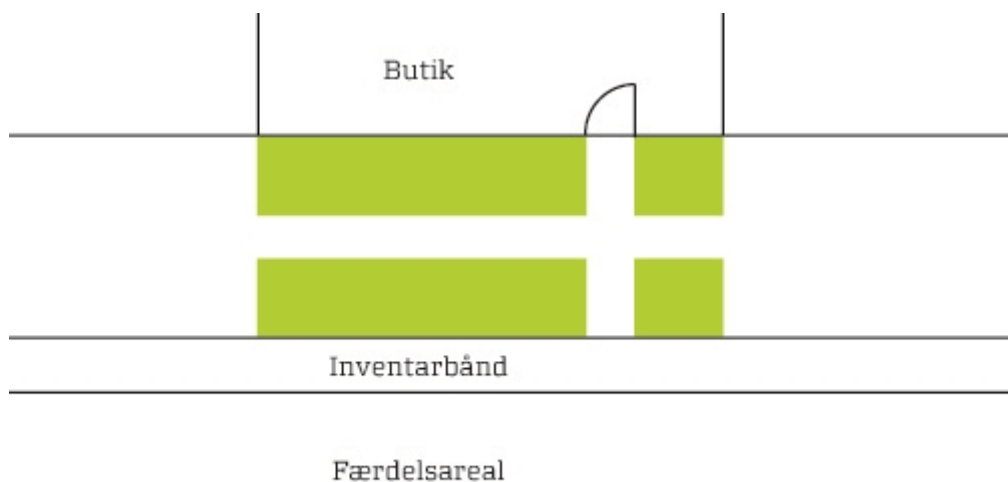
#### *Retningslinjer*

Vareudstilling må være placeret i arealet op mod butiksfacaden og må fylde ud til det chaussestensbelagte areal, der skal dog friholdes et areal på 1,5m til brug for færdsel, se skitse.

Vareudstillingen for den enkelte butik må langs butiksfacaden fylde til skel og skal friholdes fra: byinventar, naboskel, brandstandere, vejtræer og cykelstativer, samt 1,5 m fra porte og indgangspartier.

Vareudstilling og andet inventar må kun være opstillet i butikkens åbningstid og skal være nedtaget senest en halv time efter pågældende butiks lukketid.

Ansvar for eventuelle skader, der måtte blive påført enten de udstillede genstande eller forbipasserende som følge af udstillingsgenstandenes tilstedeværelse, påhviler fuldt ud ejeren af de pågældende genstande eller subsidiært forretningsindehaveren.



### 3.4 Flytbare reklameskilte og plakater

#### Skilte

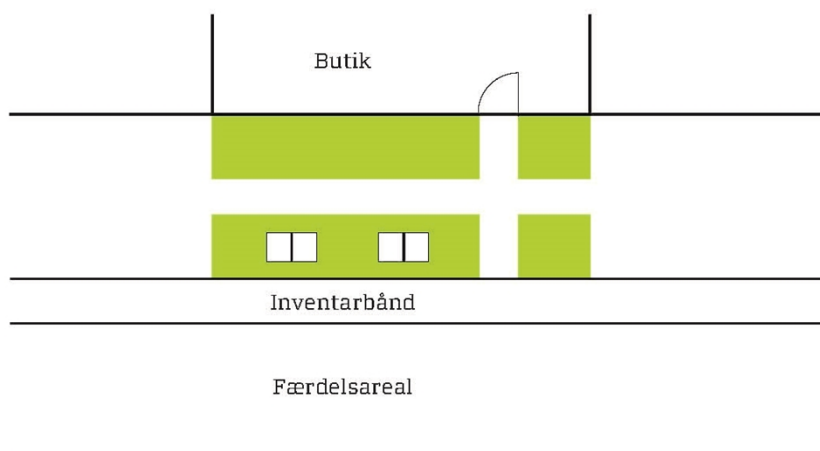
#### Regler

Efter Vejlovens § 102 kræver det Ballerup Kommunes tilladelse at anbringe skilte på det offentlige vejareal.

#### Retningslinjer

Et reklameskilt må fylde op til 80cm i bredden, og skal placeres i udstillingsarealet op mod butiksfacaden. Der må maksimalt opstilles to reklameskilte foran den enkelte butik.

Reklameskiltene udformning må ikke kunne forveksles med ulovligt parkerede køretøjer.



## Plakater

### Regler

Efter Vejlovens § 102 kræver det Ballerup Kommunes tilladelse at anbringe plakater på det offentlige vejareal.

### Retningslinjer

Opsætning af plakater må kun ske med tilladelse fra både masteejeren og Ballerup Kommune

Der må ikke opsættes plakater på "malede" master, da dette ødelægger overfladebehandlingen.

## Valgplakater

### Regler

Efter Vejlovens § 103a-b kræver det ingen forudgående tilladelse at ophænge valgplakater, så længe partiet eller kandidaten overholder gældende regler i Vejlovens § 103a-b og Privatvejlovens § 50a.

## 3.5 Udendørsservering

### Regler

Ud fra vejlovens § 102 kræver det Ballerup Kommunes tilladelse at anbringe genstande på det offentlige vejareal.

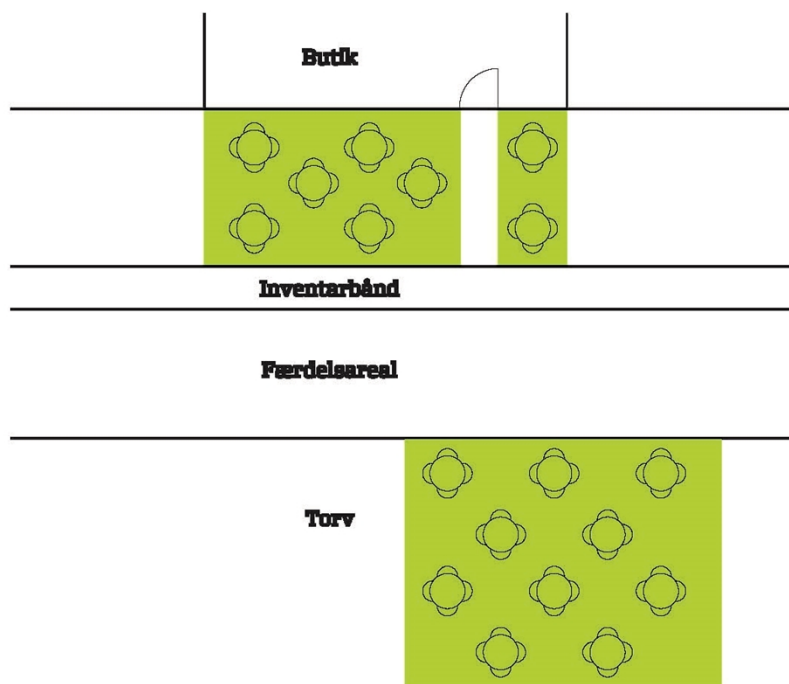
Restauratører skal følge gældende regler og retningslinjer herunder åbningstider for deres type af erhverv. Indehaveren har selv ansvar for at gøre sig bekendt med disse samt indhente nødvendige tilladelser m.m. I forbindelse med salg og servering af fødevarer skal der søges om næringsbrev, og køkkener der skal tilberede madvarer, skal godkendes af Fødevarerafdeling København.

### Retningslinjer

Det er muligt at få tilladelse til udendørsservering for alle årstider og tilladelsen gælder for et helt kalenderår.

### Omfang

Det er tilladt at opstille borde- og stolearrangementer i arealet op mod butikkens facade, der skal dog altid søges om tilladelse til dette inden opstilling. Det er muligt at søge om yderligere udendørsserveringsarealer, eventuelt placeret på tove og pladser i det omfang, der er foreneligt med den øvrige brug af pladsen eller tovet.



### Tidsbegrænsning

Udendørsserveringen kan åbne samtidig med restaurantens almindelige åbningstid, dog tidligst kl. 08.00. Hvis der er udstedt tilladelse til udvidet åbningstid for restauranten gælder dette ikke for udendørsserveringen, der senest skal være lukket kl. 22.00 i hverdage og søndage, og senest kl. 24.00 fredage og lørdage.

### Inventar

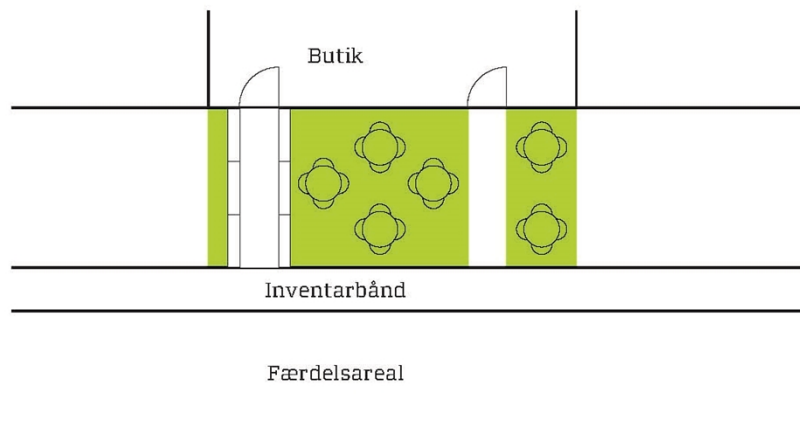
Inventaret skal bestå af flytbare borde, stole og parasoller, eller mindre bænke efter aftale.

Det er tilladt at afskærme udendørsserveringen med plantekasser eller lignende, hvis dette ikke mindsker fremkommeligheden og trafiksikkerheden for området. I forbindelse med afskærmning af indgangspartier til andre virksomheder eller boliger skal disse afskærmes med plantekasser. Eventuelle plantekasser skal være flytbare og må maksimalt være 100cm høje og 40cm brede.

Levende lys eller anden åben ild er tilladt, hvis det er afskærmet og placeret således at det ikke udgør brandfare, ligeledes er det tilladt at benytte varmelamper, dog skal den enkelte fabrikants sikkerhedsafstande følges.

Der må ikke udlægges nogen form for gulvbelægning eller gulvtæpper i forbindelse med udendørsservering.

Udenfor åbningstiden, skal parasoller slås ned, og alt inventar fjernes, sammenstilles eller stables, således at det fylder mindst muligt og ikke er til gene.



### Lugt, støj og ryddelighed

Det er restauratørens ansvar at holde det tildelte udendørsserveringsareal rent og fjerne eventuelt affald ved lukketid således at arealet fremstår rent og ryddeligt også selv om affaldet ikke stammer fra restauranten.

Der skal placeres et passende antal affaldsbeholdere på udendørsserveringsarealet, antallet variere alt efter størrelse af serveringsområde samt restaurationens art.

Inventaret skal være rent og pænt vedligeholdt.

Det er ikke tilladt at tilberede mad på udendørsserveringsarealet i form af grill eller lignende.

## 4. Klagevejledning

Der kan klages over dette regulativ til Ballerup Kommune. Klager over afgørelser truffet i henhold til regulativet rettes til Vejdirektoratet. Klageadgangen omfatter kun retlige spørgsmål. Det vil sige at Vejdirektoratet kun kan tage stilling til om afgørelsen er lovlig, men ikke til Ballerup Kommunes skøn indenfor lovgivningens rammer.

Klagefristen er fire uger fra man modtager en afgørelse. Klagen skal være modtaget af Vejdirektoratet inden fristen udløber.

En klage har ikke opsættende virkning, og man skal rette sig efter afgørelsen, uanset indgivelsen af en klage. Vejdirektoratet kan dog bestemme, at en eventuel klage skal have opsættende virkning, indtil Vejdirektoratet har truffet afgørelse i klagesagen.

Vejdirektoratet kan endvidere, når der er særlig grund hertil, se bort fra en eventuel overskridelse af de fire ugers klagefrist.

Regulativet eller afgørelser truffet i henhold til regulativet kan kun indbringes for domstolene, hvis klagemuligheden udnyttes.

For yderligere information henvises der til lov om offentlige veje § 4.

## **5. Ansøgning**

Tilladelser efter regulativet søges via kommunen på følgende mailadresse:  
<http://rov.vd.dk/>.

Tilladelsen skal genansøges hvert kalenderår og i forbindelse med ejerskifte.