

# Ballerup Etagebolig

Løsningsforslag til sortering og indsamling af affald



**VESTFORBRÆNDING**



**BALLERUP  
KOMMUNE**



# Fælles-modellen

Affalds-øer til fælles opsamling



## Affaldsbeholdere

- Minicontainere
- Kuber
- Nedgravede beholdere

## Affaldsfraktioner

- Mad
- Restaffald
- Plast
- Papir
- Metal
- Glas
- Pap
- Storskrald

## 4-hjulet affaldsbeholder

4-hjulet affaldsbeholder til næsten alle typer af affald. Fås med indkast til pap, papir og glas (se næste side)

Fås i str. 400 l, 660 l, 1000 l.

## Økonomi

Alle minicontainere og kommunikationsmateriale stille kommune til rådighed.

Grundejer afholder selv anlægs- og etableringsomkostninger på kuber og nedgravede systemer.

Det vil fx betyde, at såfremt man skal have nedgravede beholdere, står grundejer for entreprenør og betonbrønd til beholder m.m. Etableringsomkostninger ligger typisk i et leje mellem 25-30.000 kr. Pr. brønd. Konkrete priser skal indhentes hos entreprenør.

Derudover vil grundejer opleve en stigning i den årlige renovationsgebyr, hvis man vælger kuber eller nedgravede systemer.



# Fælles-modellen

Affalds-øer til fælles opsamling



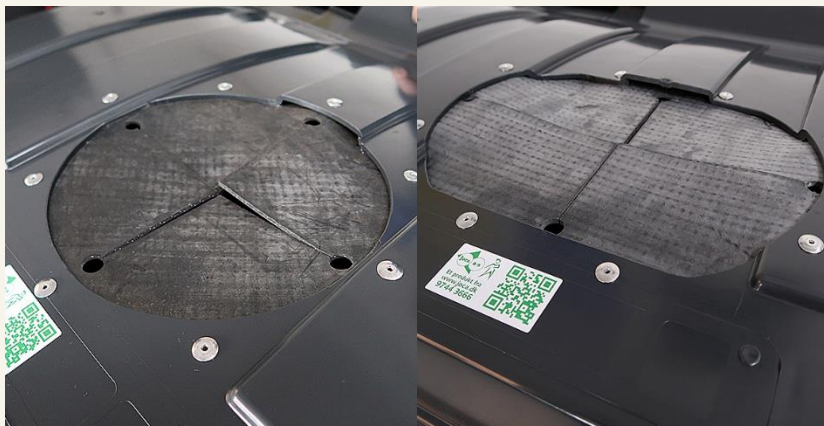
**Indkast på låg til 4-hjulede minicontainere**



**Indkast til pap**



**Indkast til papir**



**Runde og ovale  
indkast til glas**



# Fælles-modellen

Affalds-øer til fælles opsamling



## Nedgravede beholdere

### VF 1000

VF 1000 liter er en overjordisk container til indsamling af papir, glas, metal eller plast.

Højde i alt 1420 mm

Bredde: 970 mm

Dybde: 835 mm



### VF 2000

VF 2000 er en overjordisk container til indsamling af papir, glas, metal eller plast.

Højde i alt 1420 mm

Bredde: 1840 mm

Dybde: 835 mm



### VF 600

VF 600 er en nedgravet container med plads til op til 5 m<sup>3</sup> affald under jorden. Benyttes til boligforeninger med mere end 50 lejemål.

Højde i alt: 1040 mm

Bredde: 1040 mm

Plademål: 1665 x 1665 mm



Se vejledning til etablering af nedgravede affaldsløsninger og kuber i bilag

# Fælles-modellen

Affalds-øer til fælles opsamling



## Adgangsforhold

Etablering af nedgravede systemer og kuber kræver vejledning fra affaldskontoret.

## Etablering

Ved nedgravede beholdere skal grundejerforening holde styr på LER-tegninger og dokumentere, at der ikke graves ned i diverse forsynings ledninger (fx gas. el mv.)

Boligforening står for omkostninger, hvis der graves ned i ledninger der ikke fremgår af LER-tegninger.

Disse oplysninger kan findes på [www.ler.dk](http://www.ler.dk)

## Særlige krav

Skal undersøges i overensstemmelse med område og bebyggelse.

## Kontaktperson

Der skal udpeges en kontaktperson fra boligforeningen, der bl.a. skal hjælpe med:

- Bestilling af grønne poser til madaffald
- Uddeling af infomateriale i starten

## Tømningsfrekvens

De enkelte nedgravede systemer, kuber og minicontainere tømmes forskelligt.

Mad- restaffald – hver uge

Papir og plast – hver 3. uge

Glas og metal – hver 8. uge

Der kan i nogle tilfælde aftales andre tømmefrekvenser end standarderne.



# Fælles-modellen

## Informationsmaterialer

A: Sorteringsvejledning

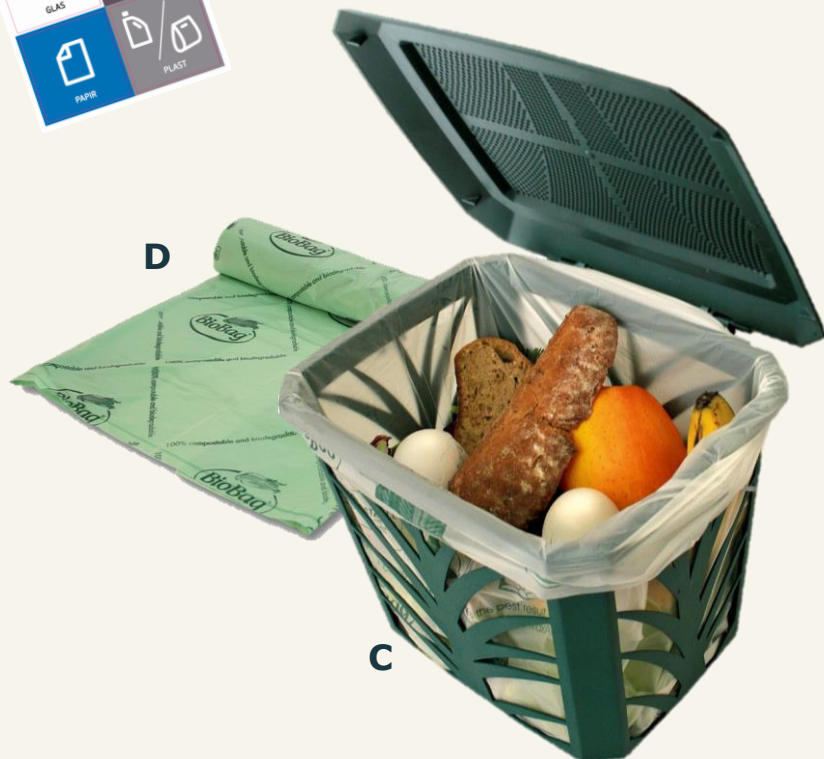
B: Folder om indendørs sortering

C: Spand til madaffald H23 cm, D22 cm, B 27 cm

D: Grønne poser til madaffald

E: Sorteringsnet til glas, metal, papir og plast H40 cm, D20 cm, B50 cm

F: Klistermærker til hjemmesortering



# Ny affaldsløsning

Skridt for skridt

Start

- Første møde med boligforening
- Fremsendelse af antal ejendomme i boligforening
- Behandling af volumen, materielløsninger og økonomi (VF)
- Fremsendelse af løsningsforslag
- Intern beslutningsproces om valg af løsning

- Eventuel ansøgning om nedlæggelse af parkeringspladser til affalds-ø

- Etablering af affaldsløsning

- Levering af materiel og infomaterialer

- Implementering/opstart af ny ordning

- Driftsopstart og tilpasning af tømmefrekvens

*Beslutning om løsning skal senest foreligge medio 2019*

Ultimo 2019

- Vestforbrænding + Ballerup Kommune
- Boligforening