



BALLERUP



BALLERUP KOMMUNES HANDLEVEJLEDNING

- Ved mistanke, bekymring eller viden om ansattes seksuelle overgreb på børn og unge



INDHOLDSFORTEGNELSE

INDHOLDSFORTEGNELSE	2
FORORD	3
Beredskabsteamets medlemmer	3
FOREBYGGELSE	4
Hvad siger loven?	4
BEKYMRING - MISTANKE - KONKRET VIDEN	5
En bekymring	5
En mistanke	5
En konkret viden	5
HANDLEPLAN	6
BEREDSKABSTEAMET SOM HELHED, SAMT DE ENKELTE MEDLEMMERS ANSVARSOMRÅDER	7
HVAD GØR KOMMUNEN VEDRØRENDE DEN KONKRETE BEKYMRING, MISTANKE ELLER VIDEN?	8
Hvis mistanken er tilsyneladende grundløs	8
Hvis mistanken ikke kan afvises	8
HVAD GØR KOMMUNEN?	10
Hvad gør kommunen vedrørende orientering til medarbejderne, institutionen/skolen?	10
Hvad gør kommunen vedrørende det krænkede barn/unges forældre?	10



BALLERUP KOMMUNES HANDLEVEJLEDNING

- Ved bekymring, mistanke eller viden om ansattes seksuelle overgreb på børn og unge



FORORD

Denne handlevejledning retter sig mod alle medarbejdere og ledere ansat i Ballerup Kommune, der i deres arbejde har kontakt med børn og unge under 18 år.

Handlevejledningen har til formål at sikre, at alle arbejder forebyggende med at forhindre overgreb på børn og unge i kommunens institutioner og skoler samt kender deres rolle og ansvar i håndteringen af sager, hvor der opstår bekymring, mistanke eller viden om en ansats seksuelle overgreb på børn og unge.

Ballerup Kommune har sammensat et tværfagligt beredskabsteam, hvis primære formål er at iværksætte et beredskab i sager, hvor der opstår bekymring, mistanke eller viden om ansattes seksuelle overgreb på børn eller unge.

Beredskabsteamets medlemmer

Centerchefen for Skoler og Institutioner
Centerchefen for Børne- og Ungerådgivning
Institutions- eller skoleleder
Psykologisk konsulent Center for Børne- og Ungerådgivning
Konsulent Center for Skoler og Institutioner
Personalejuridisk konsulent fra Økonomi og Personale



FOREBYGGELSE

Arbejdet med at forhindre seksuelle overgreb mod børn og unge i institutioner og skoler og undgå at medarbejdere udsættes for mistanke finder sted i de enkelte institutioner og skoler.

Forebyggelse handler om, at institutioner og skoler skaber et pædagogisk miljø, hvor omsorg, samvær og nærvær kan udtrykkes på måder, uden det kan misforstås. Derfor skal der løbende sikres en åben dialog om samværsmåder mellem børn/unge og medarbejdere, så alle kan føle sig trygge ved det.

Forebyggelse skal dels sikre, at medarbejdere ikke udsættes for ubegrundet mistanke, samt at der bliver grebet ind overfor grænseoverskridende og uhensigtsmæssigt samvær/adfærd i tide, og der er større chance for, at man handler – og handler rigtigt – hvis en mulig bekymring eller mistanke opstår.

I forbindelse med ansættelse skal der indhentes de fornødne børneattester, referencer og evt. straffeattest.

De til enhver tid gældende regler kan ses på Giraffen.

Hvad siger loven?

Den strafferetlige definition af seksuelle overgreb ift. ansatte, der i deres arbejde har kontakt med børn og unge under 18 år, findes i Straffelovens kapitel 24, som omhandler seksualforbrydelser:

- samleje eller anden kønslig omgængelse med et barn under 15 år - dog 18 år hvis barnet eller den unge er betroet til undervisning/opdragelse
- blufærdighedskrænkelser (blotteri, beføling, beluring, verbal uterlighed) samt optagelse, besiddelse eller udbredelse af foto/film osv. af børn og unge under 18 år

I henhold til § 154 i lov om Social Service "har alle, der får kendskab til, at et barn eller en ung udsættes for vanrøgt, vold, mishandling, seksuelle overgreb mv. eller lever under forhold, der bringer dets sundhed eller udvikling i fare, pligt til at underrette kommunen".

En udvidet underretningspligt gælder imidlertid efter Servicelovens § 153 for personer, der udøver offentlig tjeneste eller hverv.

"Personer, der udøver offentlig tjeneste eller offentligt hverv, skal underrette kommunalbestyrelsen, hvis de under udøvelsen af tjenesten eller hvervet får kendskab til eller grund til at antage,

at et barn eller en ung under 18 år kan have behov for særlig støtte eller,

at et barn eller en ung under 18 år har været udsat for overgreb".



BEKYMRING - MISTANKE - KONKRET VIDEN

I Ballerup Kommune ønsker vi, at enhver hændelse og ethvert signal om seksuelle overgreb tages alvorligt og behandles med stor grundighed, uanset om bekymringen eller mistanken opstår på baggrund af en konkret viden, en henvendelse fra en forælder, en medarbejder - eller på anden vis.

I den følgende handlevejledning er det beskrevet hvilke forpligtigelser, der påhviler de enkelte medarbejdere decentralt og centralt i situationer, hvor der opstår bekymring, mistanke eller en viden om, at en medarbejder har begået et overgreb på et barn eller en ung.

Handlevejledningen skal anvendes uanset om det tolkes som en bekymring, en mistanke eller en viden om, at et barn eller ung har været udsat for en seksuel krænkelse.

En bekymring

- Betyder, at der ingen konkret viden er, om en konkret handling er begået af en bestemt person
- Betyder, at der ikke er tale om en stærk mistanke

En mistanke

- Betyder, at det er mere end blot en bekymring, der er tale om - mere konkrete forhold. Det kan være barnet eller den unges egne udsagn om hændelser, der har fundet sted eller oplysninger, man har fået fra forældre eller på anden vis.

En konkret viden

- Betyder, at der er en faktisk viden om, at et barn eller en ung har været udsat for en konkret handling/overgreb, begået af en medarbejder. Denne viden kan komme fra udsagn fra barnet eller den unge, tilståelse fra en medarbejder eller på anden vis.

HANDLEPLAN

1. Hvis en ansat i en institution eller en skole får en bekymring, mistanke eller bliver vidende om, at et barn eller en ung har været udsat for et seksuelt overgreb fra en medarbejder, enten ved at barnet, den unge eller en forældre fortæller det, eller ved at den ansatte konkret overværer det seksuelle overgreb, skal lederen straks informeres.
2. Lederen nedskriver, hvordan bekymringen, eller den konkrete mistanke er opstået, hvilken adfærd barnet eller den unge har udvist, hvad barnet eller den unge har gjort og/eller sagt, hvilke personer der er involveret (hvis det er oplyst), og hvornår episoden har fundet sted. Hvis henvendelsen kommer fra en forælder, skal forælderen bekræfte indholdet af sin henvendelse, således at det sikres, at beskrivelsen nøje svarer til forældrens udsagn.
3. Lederen skal omgående underrette Centerchefen for Skoler og Institutioner og videregive de konkrete oplysninger.
4. Centerchefen for Skoler og Institutioner indkalder beredskabsteamet med henblik på afklaring og handling i den konkrete sag.
5. Beredskabsteamet udarbejder en strategihandle- og kommunikationsplan. Beredskabsteamet tager hånd om de personer, der spiller en rolle i sagens gang i institution eller skole, børn, forældre, personale.

NB!

Lederen må ikke tale med personalet om den bekymring/mistanke, der er opstået, og den ansatte har ligeledes tavshedspligt, og må ikke tale med sine kolleger eller andre om den bekymring/mistanke, der er opstået.

Hvis en medarbejder bliver opdaget eller afsløret i konkret seksuel krænkelse af et barn eller en ung, skal lederen straks orientere Centerchefen for Skoler og Institutioner, som foretager evt. politianmeldelse.

Hvis en leder bliver opdaget eller afsløret i konkret seksuel krænkelse af et barn eller en ung, skal medarbejderen straks orientere Centerchefen for Skoler og Institutioner, som foretager evt. politianmeldelse.





BEREDSKABSTEAMET SOM HELHED, SAMT DE ENKELTE MEDLEMMERS ANSVARSOMRÅDER

BEREDSKABSTEAMET						
	Centerchefen for Skoler og Institutioner	Centerchefen for Børne- og Ungerådgivning	Institutions- eller skoleleder	Psykologisk konsulent fra Center for Børne- og Ungerådgivning	Konsulent fra Center for Skoler og Institutioner	Personalejuridisk konsulent fra Økonomi og Personale
Indkaldelse af beredskabsteamet	x					
Deltagelse i informationsmøder	x	x	x	x	x	x
Kontakt til politi og eventuel presse	x					
Kontakt til personalet			x	x	x	
Kontakt til den berørte familie	x		x		x	
Kontakt til bestyrelse og øvrige forældre	x	x	x	x	x	
Formidling af akut krisehjælp			x	x	x	
Formidling af hjælp til forældre til det berørte barn		x	x		x	
Ansvarlig for udpegelse af kontaktperson til mistænkte ansatte, samt til dennes faglige organisation	x					x
Ansvarlig for kommunikation, samt afslutning af sagsforløbet	x					
Oplysning, information og undervisning af relevant personale	x	x	x	x	x	x



HVAD GØR KOMMUNEN VEDRØRENDE DEN KONKRETE BEKYMRING, MISTANKE ELLER VIDEN?

Enhver henvendelse til beredskabsteamet tages alvorligt, og den konkrete bekymring, mistanke eller viden undersøges forsvarligt. Beredskabsteamet gennemgår oplysningerne i sagen, og vurderer om bekymringen eller mistanken er åbenbart grundløs, eller ikke med sikkerhed kan afvises.

Hvis mistanken er tilsyneladende grundløs

Hvis beredskabsteamet konstaterer, at henvendelsen eller mistanken er åbenbart grundløs, (dvs at der er tydelige forhold, der understøtter en vurdering om, at det er en grundløs mistanke), og at der ikke er grundlag for en yderligere undersøgelse eller politianmeldelse, udarbejder beredskabsteamet et notat om henvendelsen og beredskabsteamets vurdering heraf.

Hvis en konkret medarbejder er involveret i en grundløs mistanke, indkaldes medarbejderen med evt. bisidder til en samtale mellem Centerchefen for Skoler og Institutioner samt skole- eller institutionsleder. Medarbejderen bliver orienteret om den mistanke, der er blevet rettet, og modtager beredskabsteamets vurdering af sagen. Beredskabsteamets notat udleveres til medarbejderen og journaliseres på medarbejderens personalesag.

Det aftales med medarbejderen, hvordan lederen af institutionen eller skolen skal orientere de øvrige medarbejdere, forældre, børnene/de unge om den grundløse mistanke. Derefter sættes en proces i gang med henblik på, at støtte medarbejderen på arbejdspladsen i den kommende tid. Medarbejderen tilbydes desuden personlig krisehjælp via Ballerup Kommunes aftale med Falck.

Selv om en mistanke vurderes som tilsyneladende grundløs, kan der være behov for at gennemføre dele af den procedure, som anvendes i de sager, hvor mistanken ikke kan afvises som grundløs.

Tilsidesættelse af institutionens retningslinjer i sig selv vil kunne begrunde ansættelsesretslige reaktioner, uanset om medarbejderen i øvrigt måtte have begået et strafbart forhold.

Hvis mistanken ikke kan afvises

Hvis beredskabsteamet ikke med sikkerhed kan afvise bekymringen eller mistanken som umiddelbart grundløs, inddrages politiet for en foreløbig vurdering og drøftelse af det videre forløb. Denne undersøgelse kan resultere i, at beredskabsteamet indleder en nærmere udredning af sagen eller foretager en politianmeldelse. Når sagen resulterer i en politianmeldelse, overdrages sagen til politiet.

Beredskabsteamet aftaler i samarbejde med politiet, hvordan medarbejderen (hvis det er oplyst) orienteres om politianmeldelsen.

- Hvis der ikke vurderes at være grundlag for en politianmeldelse, vil medarbejderen blive indkaldt til en tjenstlig samtale med lederen af institutionen / skolen, Centerchefen for Skoler og Institutioner samt den juridiske konsulent. Medarbejderen opfordres til at medtage en bisidder til samtalen. Ved samtalen oplyses medarbejderen om den mistanke, der er rettet, samtidig med at medarbejderen har mulighed for at komme med sin version af sagen.

På baggrund af samtalen vurderes det videre forløb i sagen. Er der behov for yderligere udredning, vil det normalt ende med, at medarbejderen fritages for tjeneste, indtil sagen er belyst. Medarbejderen tilbydes psykologhjælp fra Falck, og Centerchefen for Skoler og Institutioner og medarbejderens leder har kontakt til medarbejderen under hele sagen.

Beredskabsteamet tager stilling til, hvordan de øvrige medarbejdere, forældre, børnene/de unge skal orienteres om sagen. En mistanke mod en kollega påvirker hele medarbejdergruppen. Den skal derfor bearbejdes i fællesskab. Beredskabsteamet aftaler med lederen af institutionen / skolen, hvordan det skal foregå.



Når sagen er afsluttet, iværksættes en handleplan for medarbejderen, som afhænger af den trufne afgørelse.

Hvis mistanken ikke kan afvises, kan det resultere i en politianmeldelse. Når sagen resulterer i en politianmeldelse, overdrages sagen til politiet.

Når en sag bliver afvist som grundløs, er det derfor vigtigt, at sagen afsluttes med klare og tydelige beslutninger vedrørende fremtiden for barnet eller den unge, familien, institutionen/skolen og den mistænkte medarbejder. Det er Centerchefen for Skoler og Institutioner og institutions-/skoleleder, der har ansvar for at vurdere, hvilken indsats der skal til for at sikre, at tilliden mellem alle involverede parter genoprettes, og hvilken indsats der skal til, for at den tidligere mistænkte medarbejder kan vende tilbage til arbejdspladsen eller hjælpes til at få arbejde andet sted i Ballerup Kommune.

Hvis medarbejderen forbliver ansat i kommunen, skal lederen af institutionen / skolen indkalde medarbejderen til opfølgende samtaler med henblik på at sikre medarbejderens trivsel.





HVAD GØR KOMMUNEN?

Hvad gør kommunen vedrørende orientering til medarbejderne, institutionen/skolen?

Beredskabsteamet beslutter, hvilken orientering medarbejderne i institutionen/skolen skal have og sikrer, at alle medarbejdere orienteres om, at de har personlig tavshedspligt. Det betyder, at sagen ikke kan diskuteres med personer udenfor medarbejdergruppen.

Medarbejderne orienteres om de muligheder, der er for støtte og rådgivning fra konsulenter i Børne- og Ungerådgivning og Center for Skoler og Institutioner og evt. Falck.

Hvad gør kommunen vedrørende det krænkede barn/unges forældre?

Beredskabsteamet har ansvaret for at sikre kontakten til barnet/den unge og dets forældre. Der tilbydes råd og vejledning og psykologhjælp. Denne hjælp vil oftest foregå via Ballerup Kommunes Familie Hus.

Beredskabsteamet har desuden ansvaret for at lave en opfølgning på sagen med forældrene. Dette kan ske ved, at forældrene får oplyst, hvordan beredskabsteamets vurdering er af den konkrete bekymring eller mistanke. Hvis beredskabsteamet vurderer, at sagen skal afvises, og forældrene ikke er enige i den trufne beslutning, har de mulighed for at anmelde sagen til politiet.

Hvad gør kommunen vedrørende orientering til forældre og forældrebestyrelse/skolebestyrelse?

Beredskabsteamet vurderer alt efter sagens karakter, hvilken orientering der skal ske til forældregruppen i institutionen /skolen. Som hovedregel bliver sager, der involverer mistanke til en ansat, afsluttet med en grundig skriftlig orientering til samtlige forældre og medarbejdere i institutionen / skolen.

Hvis der indledes en politisag, aftaler beredskabsteamet med politiet, hvordan forældre-, skolebestyrelse og forældregruppe skal orienteres.

Politiet kan efter konkret vurdering, deltage i selve orienteringsmødet.

På mødet orienteres så konkret som muligt om den aktuelle sag. Ligeledes fortælles om, hvordan afhøringer af børn og unge foregår, - herunder videoafhøringer.

Psykologen beskriver symptomer på seksuelle overgreb hos børn, bl.a. hvilke signaler forældrene skal være opmærksomme på og oplyser om, hvordan man som forældre kan tale med sit barn om "sagen". Forældrene får på mødet mulighed for at stille spørgsmål til beredskabsteamets forskellige fagpersoner og evt. repræsentanter fra politiet.

Forældrene bliver orienteret om, hvordan beredskabsteamet har tænkt sig at behandle sagen, ligesom berørte forældre kan få tilbudt samtaler evt. via Ballerup Kommunes Familie Hus. Afhængig af barnet/ den unges alder og krænkelsens karakter kan Familie Huset ligeledes være en mulighed i forhold til bearbejdelse af barnets oplevelse.



BALLERUP KOMMUNES HANDLEVEJLEDNING

- Ved bekymring, mistanke eller viden om ansattes seksuelle overgreb på børn og unge

Redaktion:
Bibi Baunkilde, Sussi Maale, Gitte Marian Becker, Tina Eggert Thomsen og Lise Bernt Djurslund

Ballerup Kommune, november 2013



BALLERUP

Denne Handlevejledning er udsendt til Ballerup Kommunes:

Sundhedspleje

Dagpleje

Daginstitutioner

Skoler

Byggelegepladser

Klubber

Center for Skoler og Institutioner

Center for Børne- og Ungerådgivningen

Ballerup Kommune, december 2013