



Ballerup
Kommune

Distrikt Skovlunde

Kvalitets- og tilsynsrapport 2023



DAGTILBUD

Indhold

Indledning	3
Anerkendelser og anbefalinger til distrikt Skovlunde	4
Kvalitet i dagtilbud	5
Normeringer i dagtilbud	7
Om distrikt Skovlunde	9
Den pædagogiske læreplan	9
Etablering af en stærk evalueringskultur i Skovlunde	9
BAL	10
Sprogarbejdet	10
Forældresamarbejdet	11
Kontinuitet og sammenhæng for børnene	11
Samarbejde på tværs af distriktet	12
Bestyrelse og husråd	12
KIDS	13
Samlede resultater for Distrikt Skovlunde	15
Børnehuset Ellekilde	15
Børnehuset Himmel og hav	18
Børnehuset Lilletoften	21
Børnehuset Sømosen	24
Børnehuset Troldebo	26
Børnehuset Villa Kulla	30

Indledning

Denne rapport omfatter distrikt Skovlunde med de 6 børnehuse: Ellekilde, Himmel og Hav, Lilletoften, Sømosen, Troldebo og VillaKulla.

Kvalitets- og tilsynsrapporten har som intention at give et billede af de strukturelle forhold i distriktet, som har betydning for kvalitet, samt at lave et nedslag i den pædagogiske praksis i de enkelte børnehuse.

Rapporten indeholder derfor en række fakta om distriktet samt en KIDS-vurdering ¹ for hvert enkelt børnehus i distriktet. Tilsammen skal de beskrive kvaliteten i distriktet, samtidig med, at der afrapporteres for det lovpligtige tilsyn i dagtilbud. Den del af KIDS, som udgør selve tilsynet er udført i form af, at de pædagogiske konsulenter har observeret i hver enkelt vuggestue/børnehaveafdeling i de 6 børnehuse.

Der er generelt ikke fundet anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet i distrikt Skovlunde.

¹ KIDS beskrives nærmere i afsnittet "KIDS"

Anerkendelser og anbefalinger til distrikt Skovlunde

Anerkendelse for

- flotte KIDS målinger – generelt en rigtig god kvalitet
- at skabe en rød tråd i indsætterne, så de hænger sammen (BAL, Den styrkede Pædagogiske Læreplan, evaluering)
- at have skabt en evalueringskultur og en systematik i evaluering
- at bruge ressourcepædagogerne til udvikling af pædagogiske læringsmiljøer, så alle børn inkluderes og får deltagelsesmuligheder i fællesskabet.

Anbefaling om

- at fortsætte den gode, koordinerede indsats ift. at finde brugbare løsninger, når den fysiske kapacitet er udfordret
- at se på opgaven omkring forældre og børn uden dansk som 1.sprog; hvad kræver modtagelsen, hvordan løser vi opgaven? Opgaven er at formulere udfordringerne, så en arbejdsgruppe kan se på mulige løsninger
- at arbejde videre med vilkårene for og de voksnes roller i børnenes leg

Kvalitet i dagtilbud

Der har i de senere år været fokus på kvalitet i dagtilbud, og der er forskningsmæssig konsensus om, at kvaliteten har stor betydning for børnenes livsforløb. Evalueringsinstituttet [EVA] har i 2017 lavet en forskningsopsamling, som illustrerer, at der inden for forskningen er en forståelse af, at der er flere elementer, som har betydning for kvaliteten. Disse elementer omfatter såvel strukturelle forhold som de processer, som de professionelle skaber inden for de givne rammer.

Den strukturelle kvalitet udgøres af de rammebetingelser, som de professionelle har for at udføre deres arbejde med at skabe læring, trivsel, udvikling og dannelse for børn. Den udgøres af de fysiske rammer for dagtilbuddet ude og inde, herunder gruppestørrelse, mulighed for opdeling af børnene, mulighed for samarbejde på tværs mv., men også normeringen samt medarbejdernes uddannelsesniveau og stabilitet har betydning.

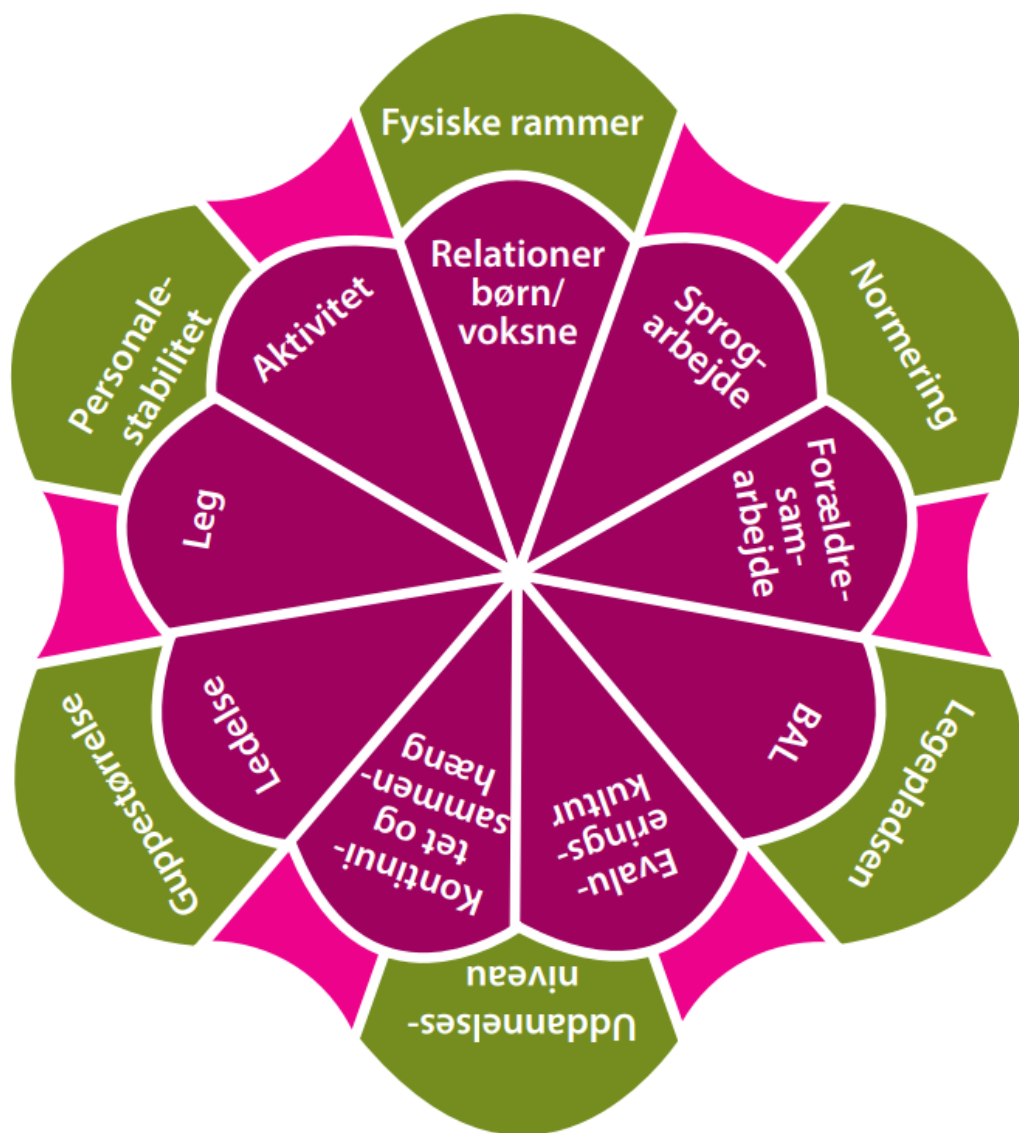
I forbindelse med tilsynet opsamles der i KIDS data om kvaliteten af de fysiske rammer.

Proceskvaliteten udgøres af den måde, hvorpå ledelse og medarbejdere tilrettelægger arbejdet i dagtilbuddet og skaber læringsmiljøer af høj kvalitet. Heri indgår fx ledelse af dagtilbuddet, evalueringskulturen i dagtilbuddet, medarbejdernes tilrettelæggelse af aktiviteter og leg, relationer mellem børn og voksne, sprogarbejdet, forældresamarbejdet mv. Også lokale indsatser, som fx BAL har betydning for proceskvaliteten.

I forbindelse med tilsynet opsamles der i KIDS data om kvaliteten af relationer mellem børn og voksne samt om kvaliteten af aktiviteter og leg i dagtilbuddet.

Hvis der er høj kvalitet i såvel de strukturelle rammer som i dagtilbuddets daglige pædagogiske arbejde, er der grundlag for, at dagtilbuddet også har en høj resultat kvalitet. Dvs. at dagtilbuddet har bidraget optimalt til, at børnene har opnået et niveau af trivsel, udvikling, læring og dannelse, som kan medvirke til at bringe dem godt videre i livet.

Kvaliteten i dagtilbud kan illustreres således:



Normeringer i dagtilbud

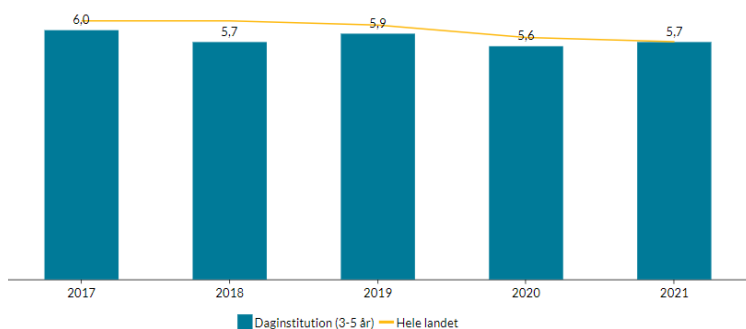
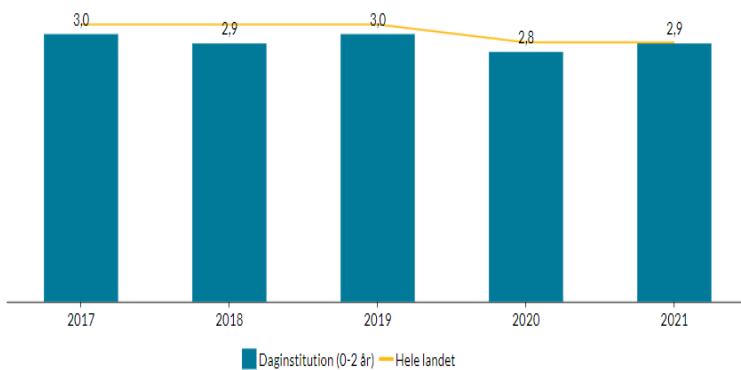
Danmarks Statistik udgiver hvert år nøgletal for dagtilbud, herunder for normeringer. Normeringer angiver antallet af børn pr. voksen og opgøres jf. aftalen om minimumsnormeringer som et årligt gennemsnit på kommuneniveau. Der er ikke tal for det enkelte distrikt eller børnehus.

Der beregnes normeringer for 0-2 årige, 3-5 årige og dagpleje.

Normeringer udregnes i følgende steps:

1. Antallet af 0-2 årige/3-5 årige helårsbørn i en daginstitution eller børn i en dagpleje udregnes ud fra børnenes fuldtidsgrad.
2. Antallet af fuldtidspersonaler udregnes ved at vægte personaler efter deres fuldtidsgrad og deres stillingsbetegnelse. Det er kun personale, som helt eller delvist har pædagogiske opgaver i relation til børnene, som inkluderes i opgørelsen. Det vil sige, at køkkenpersonale, rent administrativt personale og lignede frasorteres. Personale, som er ansat efter serviceloven til at yde støtte samt centralt placerede ledere, frasorteres også. Centralt placeret støttepersonale (fx støttepædagoger) og vikarer indgår i opgørelsen.
3. Antal fuldtidspersonaler fordeles efter den kommunale fordelingsnøgle. Denne fordeler ansat pædagogisk personale ud på børnenes aldersgrupper.
4. Antallet af fuldtidsbørn divideres med antallet af fuldtidspersonaler.

De nyeste tilgængelige tal er fra 2021, da opgørelsen for 2022 stadig er i gang. Det fremgår af nedenstående diagrammer, at Ballerup Kommune efter Danmarks Statistiks opgørelsesmetode har præcis de samme normeringer som landsgennemsnittet.



2

² Børne- og Undervisningsministeriet. Uddannelsesstatistik

Korrektion af tallene i henhold til politisk aftale om minimumsnormering

Danmarks Statistiks opgørelse kan ikke anvendes til at sige, i hvilket omfang kommunerne lever op til det kommende lovkrav om minimumsnormeringer. Det skyldes, at partierne bag aftalen om minimumsnormeringer af 5. december 2020 (Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet), har aftalt en række korrektioner af Danmarks Statistiks opgørelse af normeringerne. Det betyder, at der skal tage højde for følgende:

- 1) At ledere skal indgå med en vægt på 85 procent frem for 100 procent.
- 2) At børn, der rykkes i børnehave, før de er fyldt tre år, skal sikres en normering på minimum ét pædagogisk personale pr. tre børn frem til den 1. i måneden, efter de er fyldt tre år.
- 3) At de statslige puljemidler til sociale normeringer skal trækkes ud af normeringsopgørelsen.

Styrelsen for It og Læring [STIL] har derfor omregnet normeringstallene med korrektioner for de første 2 punkter. Der er ikke foretaget korrektion for de statslige puljemidler til sociale normeringer, da der først kan foretages korrektion herfor, når data herom forventes at foreligge i 2024.

Omregningen giver en smule lavere normering såvel på landsplan som i Ballerup Kommune, men kommunens normering ligger stadig indenfor minimumsnormeringen på 3 børn/voksen for de 0-2 årige og 6 børn/voksen for de 3-5 årige.

Det vides ikke for nuværende, hvor meget indregning af det 3. parameter alt andet lige vil påvirke normeringsudregningen for Ballerup Kommune. I årene 2023 – 2025 får Ballerup Kommune årligt ca. 4,5 mio. kroner i sociale normeringer, som er ansøgt i en statslig pulje.

	0-2 år 2021 Børn/voksen	3-5 år 2021 Børn/voksen	0-2 år 2021 Børn/voksen	3-5 år 2021 Børn/voksen
	Uden omregning		Med omregning	
Hele landet	2,9	5,7	2,9	6,0
Ballerup Kommune	2,9	5,7	2,9	5,9

Om distrikt Skovlunde

Distriktet består af 6 børnehuse; Ellekilde, Himmel & Hav, Lilletoften, Sømosen, Troldebo og Villa Kulla. Troldebo har en udflytterbørnehave, hvor 2/3 af børnegruppen kører til Villa Blide i skoven ved Jonstruplejren hver dag. Den sidste 1/3 del bliver på Torvevej. Det kører i rul, så grupperne har 2 uger i skoven og én uge "i byen".

Ledelsesteamet består af 9 pædagogiske ledere og én distriktsleder
Medarbejdergruppen består af 201 personer, hvoraf 49,3 % er uddannet, 11,4 % er uddannet pædagogiske assistenter og 39,3 % er medhjælpere.

Pr. 1 juni 2023 har vi indskrevet 326 vuggestuebørn og 415 børnehavebørn.

Alle vore vuggestuer får lokalproduceret mad. Det sørger 5 medarbejdere for, hvoraf flere er uddannet økonoma/køkkenleder. 5 af vore børnehaver har madordning. 4 huse har cateringmad fra Fru Hansens Kælder, og ét hus har lokalproduceret mad. Der er ansat 5 medarbejdere til at sørge for Fru Hansen Kælder-mad.

Den pædagogiske læreplan

Den nye Styrkede Læreplan (SPL) er et aktivt redskab for det pædagogiske personale og danner grundlag for det pædagogisk planlagte arbejde i distriktet.

SPL er blevet til i et samarbejde mellem og involvering af alle pædagoger og pædagogiske ledere i distriktet.

Det enkelt hus bestemmer selv, hvordan de i hverdagen involverer læreplanen i deres projekter og pædagogiske aktiviteter. SPL danner grundlag for mange pædagogfaglige drøftelser på hus-, afdelings og stueniveau.

På distriktsniveau arbejder vi med fælles fokusområder, som danner grundlaget for og er en del af evalueringen i distriktet.

Det nye ved SPL er en skærpelse af fokus på, at barndommen har en værdi i sig selv, og at legen er en central og meget vigtig del af børn læring, trivsel og udvikling. Det betyder, vi skal tænke og arbejde med de voksnes roller og opgaver i at tilrettelægge gode vilkår for børnenes leg både ude og inde.

Da vi laver evaluering samlet på tværs af distriktet, får ledelsesteamet løbende datakvalificeret materiale om, hvilke områder af SPL vi skal inddrage i det kommende års pædagogiske arbejde.

Etablering af en stærk evalueringskultur i Skovlunde

Vi arbejder med evaluering i to spor. Dels medarbejdersporet, hvor vi som opstart i 2021 afholdt fælles personale dag. Alle medarbejdere fik introduktion til evaluering som redskab til databaseret viden om, hvordan det planlagt pædagogiske arbejde virker, og hvad der kan udvikles endnu mere. Der blev sat fokus på forskellige former for data, og hvordan dataindsamling kan tænkes bredt.

Alle teams skulle på dagen udarbejde en plan for en evaluering, de efterfølgende skulle gennemføre.

Derudover har lederne fået en grundig indføring i evaluering som redskab til at arbejde med den pædagogiske kvalitet. Alle pædagogiske ledere gennemfører 2 gange om året en evalueringsproces ud fra et fælles overordnet tema for hele distriktet. Evalueringerne bliver samlet og danner grundlag for kommende års fokusområde i distriktet.

Evaluering og retorikken i evalueringsarbejdet kvalificerer de pædagogiske drøftelser fra, hvad den enkelte tror og synes, til drøftelse som bygger på reel databaseret viden.

BAL

BAL er og skal være en del af værktøjskassen for ledere og medarbejdere i distriktet, og vi sørger løbende for, at nye medarbejdere oplæres og får kursus i BAL.

Der bruges BAL på stuemøder, teammøder og afdelingsmøder. Både ledere og pædagoger anvender BAL som et aktivt redskab til at analysere problemstillinger og udfordringer. BAL har også en evalueringsdel, som er hjælpsom til at blive konkrete på, om tiltagene har den ønskede effekt. Vi går fra individuelle "synsninger" til konkret viden, Ledere og medarbejdere får fælles sprog og fælles forståelse for problemer og udfordringer.

BALs forskellige perspektiver har en afsmittende effekt ud over selve BAL-seancen. Medarbejderne trænes til at se den pædagogiske verden i forskellige perspektiver med hovedvægt på især børnenes og forældrenes perspektiv.

Sprogarbejdet

Det er én pædagogisk leder der er ansvarlig for sprogpædagogiknetværket i distriktet. Vedkommende har også som opgave hele tiden og løbende at holde sig opdateret på nyt fra Center for Skoler, Institutioner og Kultur og den pædagogiske sprogkonsulent. Vedkommende formidler både i sprognetværket og i ledelsesteamet i distriktet.

Der er i alle huse udpeget pædagoger, som har særlige opgaver i forhold til sprogarbejdet. Alle sprogpædagoger er i netværk i distriktet. Netværket holder sig løbende opdateret om mulighederne for opkvalificering og kompetenceudvikling i sprogarbejdet.

I det daglige arbejde er der hele tiden opmærksomhed på børnenes sproglige udvikling, aktiviteter der understøtter sprogudviklingen og på, hvordan de voksne skal italesætte børns oplevelser og følelser.

Der er et godt samarbejde med Ballerup Bibliotek om lån af bøger. Der arbejdes med dialogisk læsning. De unge medhjælpere gøres opmærksom på, hvor vigtigt det er, at de sprogligt italesætter børnenes følelser og oplevelser af situationer, de øver sig i at forstå. De voksne skal være en "radiospeaker" for børnene, så børnene hele tiden får sproglige kompetencer til at begå sig, sætte ord på og kommunikere.

Forældresamarbejdet

Formelt har vi husråd i alle huse, med repræsentation ind i distriktets forældrebestyrelse. I de daglige er mødet mellem medarbejdere og pædagoger koncentreret om mødet ved aflevering og afhentning og ved forældresamtaler, der enten er initieret af forældrene eller medarbejderne. Der er fastlagte samtaler i løbet af barnets tid i dagtilbud. Det kan variere i hyppighed fra hus til hus. Derudover er der altid mulighed for samtaler, hvis enten forældre eller dagtilbud finder det tiltrængt eller nødvendigt.

Når barnet skal fra de hjemlige rammer og starte deres liv i dagtilbud, holder vi møde med familien og den pædagog, der skal modtage barnet, sammen med sundhedsplejen, som kender familien og barnet godt. Der er afsat god tid til dette møde, som finder sted en måneds tid, før barnet starter. Det er sundhedsplejen, der aftaler mødet i kalenderen.

Der afholdes årlige forældremøder i september. Der er i alle huse tradition for sommerfest og julekomsammen. Nogle holder blomsterdag med deltagelse af familie, andre holder også høstfest med forældredeltagelse.

AULA bruges til den daglige kommunikationsplatform, både i forhold til den samlede forældregruppe og på individuelt plan. Det er dog kun til praktiske beskeder.

Forældre deltager i netværksmøder og i sammenhængende borgerforløb.

Forældrebestyrelsen og husråd er inddraget i indsatser på tværs af husene. Vi vil dog gerne blive endnu bedre til i højere grad at inddrage forældre. Det er vigtigt med forældrenes perspektiv både i forhold til økonomisk prioritering og pædagogiske indsatsområder.

Kontinuitet og sammenhæng for børnene

Børn, der skal starte i vuggestue, og som har sundhedsplejerske i Ballerup Kommune, bliver sammen med forældrene og egen sundhedsplejerske inviteret til startsamtale en måned, før de starter i dagtilbud. Samtalen finder sted i dagtilbud og har til formål at gøre barn og forældre trygge fra start. Børn og familier, der ikke har en sundhedsplejerske, starter i dagtilbud med et møde mellem dagtilbud og familie. Optimalt finder samtalen og mødet sted, inden barnet starter, så alle parter har mulighed for at forberede sig på den bedste modtagelse og start i dagtilbud.

Når barnet skal fra vuggestue til børnehave, er det godt forberedt. De fleste børn har allerede været med i børnehaven og kender både børn og voksne. I den periode det "store" vuggestuebarn stopper med middagslur, vil de tilbringe tiden i børnehaven, mens de små sover. Derudover går de på besøg i børnehaven i tiden op til skiftedag. I starten er det kortere besøg, men efterhånden leger de med, deltager i planlagte aktiviteter og spiser frokost med.

Vi har indsatsen "Fælles om God Skolestart" som er en samarbejdsaftale mellem dagtilbud, BFO og skole. Aftalen består af et årshjul for, hvordan vi forbereder børnene på en glidende overgang fra dagtilbud til BFO og skole. Det aftales, i samarbejde med forældrene, hvordan viden om børnene går fra dagtilbud til BFO og skole, og der er plan for møder med forældre. Vi har overgangsmarkører i form af sange, lege, legetøj, som børnene møder i dagtilbud og møder igen i BFO og skole. Samarbejdsaftalen gennemgås og revideres hvert år, og vi evaluerer arbejdet, så vi hele tiden er sikre på, at mål og virkning hænger sammen

Samarbejde på tværs af distriktet

Ledelsesteamet mødes hver anden uge i koordinerende møder. Vi gennemgår opgaver, indsatser, fokusområder, drøfter udfordringer, deler erfaringer, planlægger evalueringsprocesser, fælles personale dage og personalemøder og i det hele taget tager hånd om opgaver og områder, som gælder og er relevante for alle.

Hvis ét hus har særlige udfordringer, kan ledelsesteamet hjælpe med sparring og mulige løsninger. Der er sparringsmøder, hvor de pædagogiske ledere arbejder i to reflekterende team. Det kan være små som store problematikker. Hvis det er temaer som er relevante, at arbejde videre med, bringes de til det fælles forum LTM [LedelsesTeamMøder]

Der er også møder, som udelukkende er af pædagogfaglig karakter, hvor vi dykker ned i temaer og emner, som kræver mere fokus og undersøgelse, end vi kan nå på et koordinerende møde.

Vi har fælles P-møder to-tre gange om året. Der er fælles P-lørdag hvert år. Hvis økonomien er til det, tager vi på P-weekend fra fredag til lørdag hvert andet år.

Hvis det er aktuelt, arbejder vi med arbejdsgrupper på tværs af husene. Det gjorde vi f.eks. da vi skulle lave den Styrkede Pædagogiske Læreplan.

Hvert år har vi Majstangsfest i Byparken. Det er et arrangement, hvor alle børnehuse deltager, sammen med dagplejen, plejehjemmet, de beskyttede boliger. Vi har ikke systematisk møde mellem børn på tværs af husene i det daglige. Men det sker i sommerferien, når der er få børn og mange voksne, at husene går på besøg hos hinanden. Nogle somre har der været mulighed for at tage med Troldebo bus til Villa Blide.

Hele distriktet arbejder med de kommende skolebørn efter samme årshjul; Fælles Om God Skolestart.

Bestyrelse og husråd

Bestyrelsen består af 2 forældrerepræsentanter fra hhv. Himmel og Hav, Lilletoften, Ellekilde, Troldebo og Villa Kulla. Sømosen har én repræsentant i bestyrelsen. Derudover sidder der én pædagogisk leder og tre medarbejderrepræsentanter. I tillæg til forældre, medarbejder og leder er der også deltagelse af en politiker fra Børne- og Skoleudvalget. I indeværende periode er det formand Peter Als.

Nogle af husene holder husrådsmøde samme dag og lige før bestyrelsesmøderne. Derudover er der altid et punkt på dagsorden, hvor forældrerepræsentanterne beretter om arbejdet i husrådet, hvor de kommer fra. Det sker, at bestyrelsen involverer husrådene direkte i sager, hvor det er vigtigt, vi får en bred drøftelse.

Særlige udfordringer i distrikt Skovlunde

- Vi har udfordringer med kapaciteten frem til det nye Troldebo står færdigt i forår 2024.
- Det er som alle andre steder svært at få kvalificeret uddannet personale og vores pædagogandel er faldende.
- Der er en opgave i fht. at få ledelsesressourcerne fordelt på tværs af distriktet, som har både små og store børnehuse.
- Der er i distriktet mange bygnings- og driftsmæssige forhold, som kræver opmærksomhed fra de pædagogiske ledere og tager tid fra de pædagogiske og personalemæssige opgaver.

KIDS

For at sikre at tilsynet er systematisk og tilstræber en høj grad af uvildighed har Ballerup Kommune valgt at anvende måleredskabet KIDS [Kvalitet i dagtilbud].



KIDS er et redskab, som måler kvaliteten i dagtilbud inden for forskellige parametre. Det tager udgangspunkt i international forskning om pædagogisk kvalitet og i udviklingspsykologisk viden om, hvordan småbørn lærer og udvikler sig. Systemet har på den baggrund identificeret en række kendetegn for god kvalitet. Disse er omsat til spørgsmål, som besvares af en eller flere informanter på baggrund af observationer.

KIDS-målingen kan, ud over at vise et øjebliksbillede af kvaliteten i dagtilbuddet, også bruges til at arbejde med kvaliteten, da spørgsmålene er handlingsanvisende i forhold til, hvad der skal til for at opnå en bedre kvalitet.

KIDS forholder sig kun i mindre grad til de strukturelle rammer, men mere til den konkrete dagligdag i dagtilbuddet. Dvs. at KIDS hovedsageligt vurderer kvaliteten inden for de forhold, som pædagogerne har mulighed for at arbejde med for at opnå den bedste mulige kvalitet i dagligdagen.

Det betyder dog, at der kan være dagtilbud, som ikke har mulighed for at opnå en optimal vurdering i KIDS-systemet inden for alle parametre, fordi de strukturelle vilkår, som pædagogerne arbejder i, kan være begrænsende.

KIDS-resultaterne placerer dagtilbuddene i nedenstående kategorier. KIDS er konstrueret, så det både er et måleredskab og et udviklingsredskab. Det betyder, at der altid skal være mere at stræbe efter, og at det derfor skal være meget svært at opnå et resultat, som er højere end "tilstrækkelig kvalitet".

Fremragende kvalitet (90-100%)
God kvalitet (70-90%)
Tilstrækkelig kvalitet (50-70%)
Utilstrækkelig kvalitet (30-50%)
Ringe kvalitet (0-30%)

Observationerne vedrører temaerne fysiske omgivelser, relationer og leg og aktivitet. Disse temaer vurderer KIDS-systemet som de vigtigste kontekster (i dagtilbud) for et barns udvikling. Disse temaer omfatter i alt 55 spørgsmål, som besvares på en 5-trinsskala: sjældent - af og til - jævnligt - ofte - næsten altid. KIDS har udarbejdet en vejledning til, hvordan man definerer disse kategorier. Systemet omregner besvarelserne til procenter, som vises for hvert børnehus i nedenstående diagrammer.

Nedenstående KIDS-resultater er baseret på én pædagogobservation pr. afdeling, én pædagogisk lederobservation pr. afdeling og én observation af pædagogisk konsulent på hver afdeling (vuggestue/børnehave).

Observationerne er således udtryk for et (eller flere) øjebliksbilleder, hvilket vil være et vilkår for ethvert tilsyn.

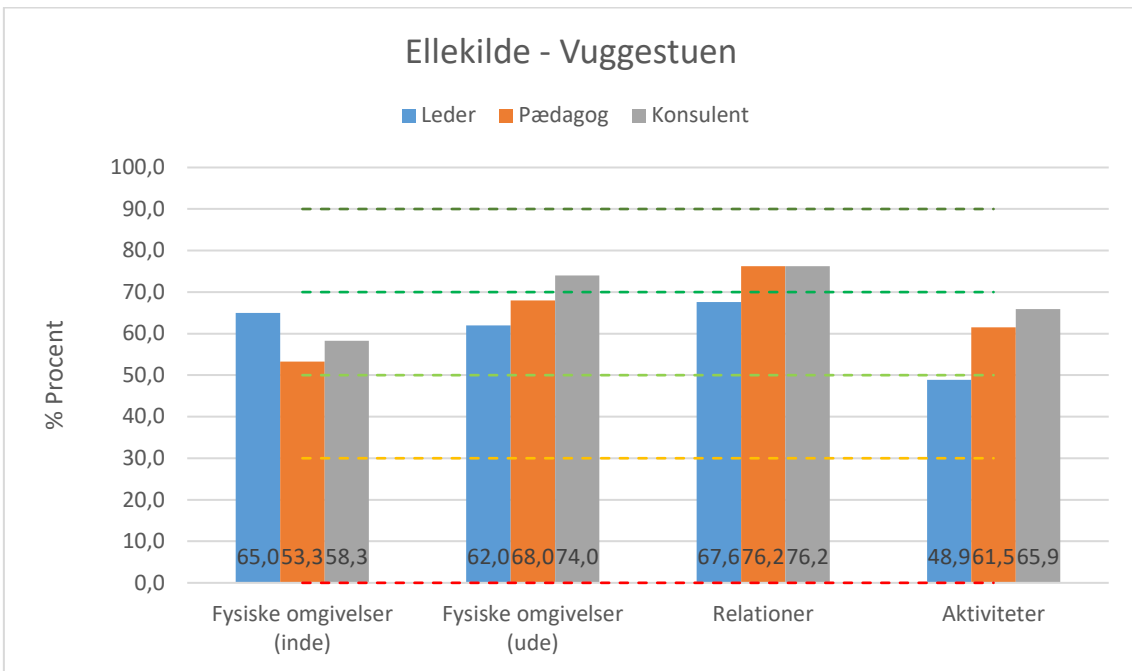
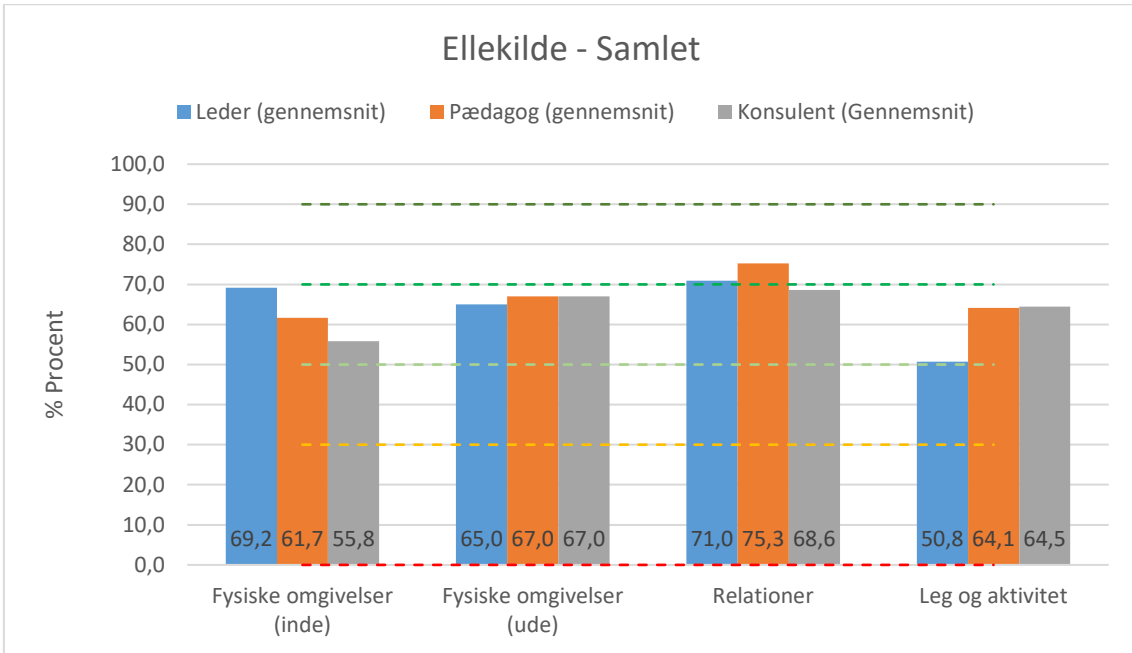
Generelt har børnehuse i distrikt Skovlunde som minimum opnået tilstrækkelig kvalitet inden for alle temaer for så vidt angår konsulenternes observationer. Undtagelsen herfor er børnehuset Troldebo, som på nogle parametre ikke har opnået tilstrækkelig kvalitet og derfor har fået til opgave at arbejde med disse. Troldebo har efterfølgende haft et opfølgende tilsyn, som viser progression i kvaliteten.

De øvrige børnehuse har selv - ud fra KIDS-resultaterne - udpeget indsatsområde[r], som de vil arbejde videre med. Indsatsområderne er beskrevet i skemaet for det enkelte børnehus.

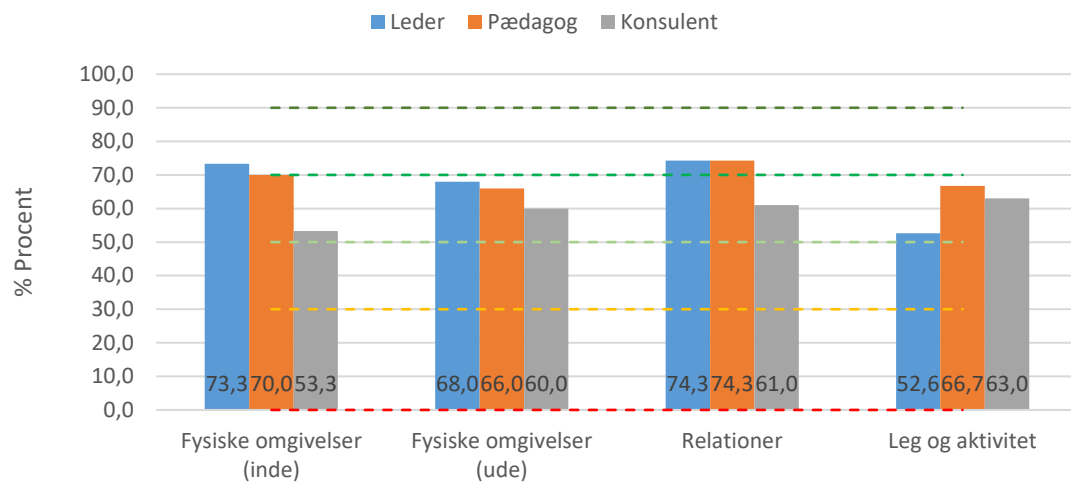
Samlede resultater for Distrikt Skovlunde

Børnehuset Ellekilde

Aftalt kapacitet og børne-fordeling	Børnehuset Ellekilde har en aftalt kapacitet på 46 vuggestuebørn fordelt på 4 stuer og 78 børnehavebørn fordelt på 3 stuer.
Børnehusets bemærkninger	I øjeblikket har Ellekilde en ekstra pavillon, hvor kommende skolebørn har til huse. Gruppen består af 18-21 kommende skolebørn. Derfor består børnehaven af 4 børnegrupper.
Tilsynets Bemærkninger	Ingen bemærkninger
Pædagogisk udviklingsaftale	<p>VUGGESTUEN Ved det pædagogiske tilsyn i vuggestuen fik vi øje på, at der var et højt serviceniveau overfor børnene, særligt omkring måltiderne. Derfor ønsker vi at kigge på vuggestuens måltidspædagogik, med følgende punkter: Børnenes opgaver/deltagelse ift. at hente vogn, feje og tørre små borde af Dele ud fra vognen/dække borde og sætte på plads Selv øse op, dele rundt til de andre børn samt skrabe af/rydde op efter sig Under måltidet, selvbestemmelse ift. hvad man ønsker at spise, hvornår Selvhjulpethed ift. at bruge bestik, selv hælde op og smøre selv</p> <p>Det er en fælles indsats for alle og en indsats som alle fremadrettet arbejder ud fra. De voksne guider, understøtter og opmuntre børnene ud fra nærmeste udviklingstrin. Vi evaluerer ved hjælp af Distrikt Skovlundes evalueringsskema. Der er aftalt nye observationer ift. om indsatsen virker og indsamling af data. Processen pågår maj/juni samt efterår 2023.</p> <p>BØRNEHAVEN Ved det pædagogiske tilsyn i børnehaven fik vi øje på, at der er stor forskel på ro og funktioner på de forskellige stuer. Derfor er vi blevet nysgerrige på, hvad stuerne skal kunne, og om alle stuer ex. skal have det samme legetøj [køkken på alle stuer, bilbane osv.] Vi er også nysgerrige på, hvilken betydning det har for børnene, hvilke positioneringer de voksne har. Vi har startet en proces med følgende opmærksomheder på fysiske omgivelser og relationer: Hvordan er de voksnes placering i rummene Skal de voksnes positioner sættes i system, ex. én i leg, én runner osv. Hvordan er de voksnes deltagelse i leg – guide i leg Voksne skal støtte op om den frie leg - hvordan Opdele børnene i grupper i forskellige tidsrum i løbet af dagen, så vi sikre mest mulig ro til børnene Skal alrummet indrettes/kunne noget andet? Opmærksomhed på at der arbejdes med børn i alderen 3-4 år, da de ældste børn er i Kaminhuset</p> <p>Der er endnu ikke planlagt detaljeret, hvem der gør hvad, men det er aftalt at vi bruger distrikt Skovlundes evalueringsskema, og der arbejdes med opmærksomhederne i 2023</p>



Ellekilde - Børnehaven



Børnehuset Himmel og hav

Aftalt kapacitet og børnefordeling	Børnehuset Himmel og Hav har en aftalt kapacitet på 98 vuggestuebørn fordelt på 7 stuer og 132 børnehavebørn fordelt på 6 stuer.
Børnehusets bemærkninger	<p>Da Børnehuset havde tilsyn i januar 2023, var der en merindskrivning i alle grupper, sådan at børnehuset havde indskrevet 98 vuggestuebørn fordelt på 7 stuer, samt 13 vuggestuebørn i pavillon – placeret på parkeringsplads væk fra den øvrige vuggestue, samt 132 børnehavebørn fordelt på 6 stuer.</p> <p>I en tid, som er præget af rekrutteringsudfordringer, har vi valgt at investere i at sende 5 pædagogmedhjælper/assistenter på 1. hold merituddannelse samt 2 pædagogmedhjælper/assistenter på 2. hold.</p> <p>Dertil har vi løbende PAU studerende i praktik og er uddannelsesinstitution for pædagogstuderende fra KP.</p> <p>Gennem Himmel og Hav's tid, har vi gentagne gange oplevet, at de studerende som har været i praktik hos os, efterfølgende har søgt ansættelse hos os, idet de har haft en god og udviklende praktik i Himmel og Hav.</p>
Tilsynets Bemærkninger	Ingen bemærkninger
Pædagogisk udviklingsaftale	<p>Efter dialogmødet blev referat fra mødet samt oversigten over Børnehusets samlede score og konsulenternes pointer sendt til alle medarbejdere i børnehuset, samt lagt tilgængelige på Børnehusets Googledrev.</p> <p>I forbindelse med tilbagemelding på dialogmøderne, omkring den samlede rapport, blev ledelse og medarbejdere opmærksomme på flere områder som med fordel kunne forfines:</p> <ul style="list-style-type: none"> Overgangsarbejde, mellem dagen forskellige aktiviteter og skift. Styrkelse af børn og medarbejders legekompeter. Klædning af læringsrum gennem hele dagen, både ude og inde. Sikring af tilgængeligt legetøj, både inde og ude. Koordinering og organisering mellem medarbejdere, så der sikres fokus på nærvær i relationen mellem børn og voksne. Børns deltagelsesmuligheder, ved aldersspredning i en given aktivitet. Etablering af legezoner i de enkelte læringsrum, så der sikres legebetingelser uden forstyrrelser. Arbejde med sprogarbejdet, både i forhold til tålmodighed, og positive anvisninger. Opmærksomhed på at få fordelt opmærksomhed på alle børn, også de børn som ikke gør så meget væsen af sig. <p>Ovenstående er ikke udtryk for lav score, men et udtryk for at der er plads til at forfine den pædagogiske praksis, og dermed har vi udvalgt enkelte af punkterne til at arbejde videre med, i første omgang.</p> <p>Udvælgelsen er sket af ledelsen, vendt i TRIO og efterfølgende præsenteret for alle børnehusets medarbejdere.</p> <p>Vi har valgt at: fokusere på udvikling af overgangsarbejdet gennem hele dagen, særligt i forbindelse med skiftet mellem frokost og putning i vuggestuen.</p>

fokusere på udvikling af læringsmiljøet på børnehavens legeplads, særligt omkring middagsstunden, hvor alle børn er ude, samtidig med at der afvikles pauser for personalet.

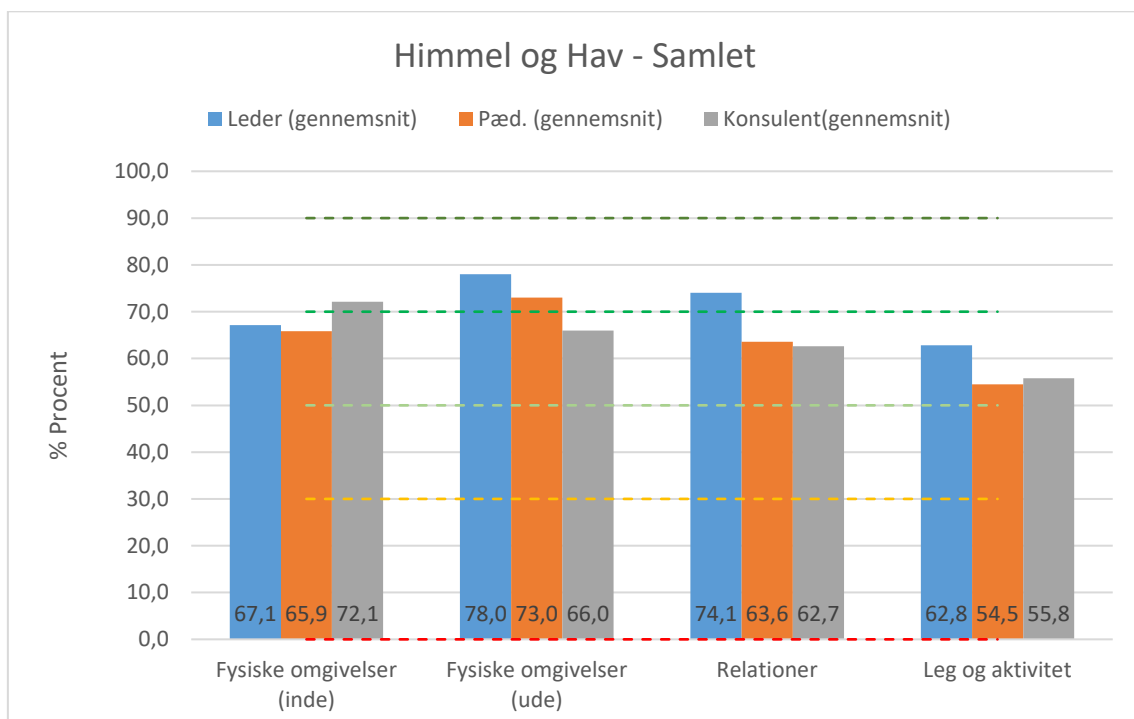
I forhold til begge fokusområder igangsatte vi processer, som blev startet med en BAL-analyse på et personalemøde. Her blev aftalt forskellige tiltag, som blev afprøvet i 4 uger. Efter de 4 uger og umiddelbart inden næste personalemøde var pædagogerne, som havde lavet KIDS observationer, på genbesøg i vuggestuen. Genbesøget skulle synliggøre, om de valgte tiltag havde haft den ønskede effekt. Observationerne blev fremlagt for alle medarbejdere på personalemøde den 23. marts 2023.

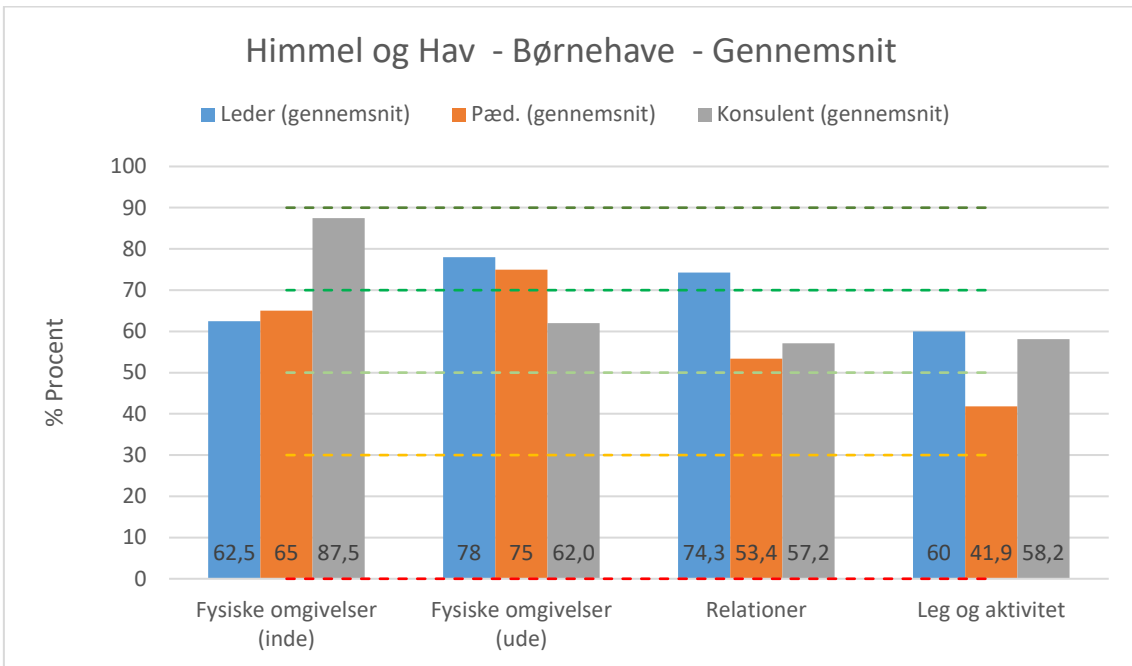
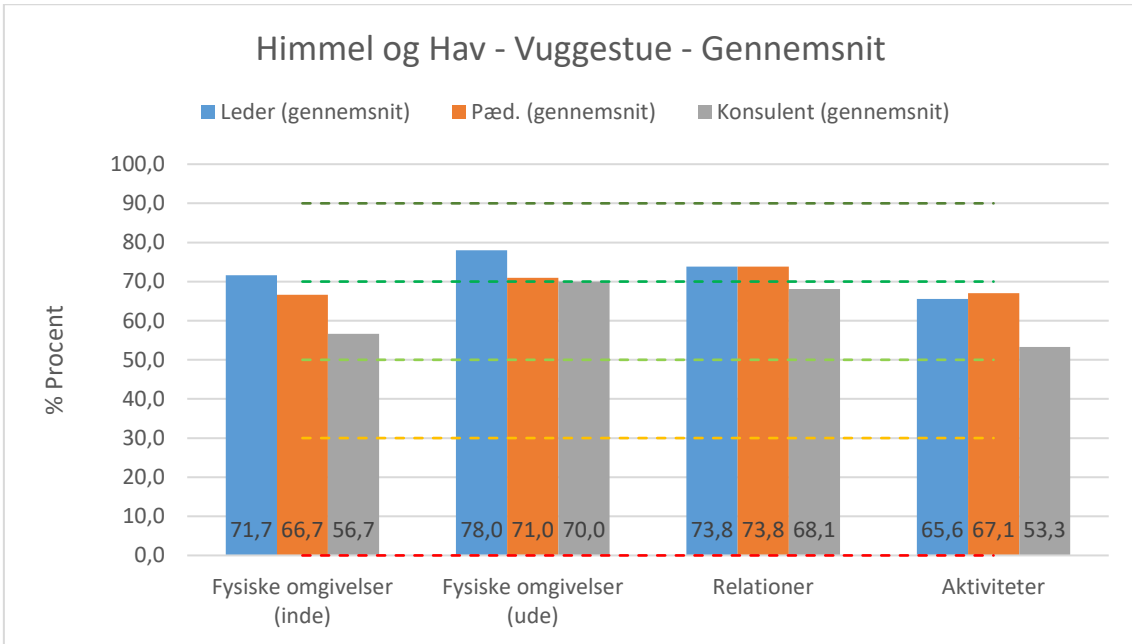
Fælles for begge processer er at de igangsatte tiltag, viser en positiv udvikling af den pædagogiske praksis.

Det opleves at når medarbejderne er velorganiserede og forberedte, så har en det positiv smittende effekt på børnene. Dette kommer, i børnehaven, til udtryk ved at der ved genbesøget oplevedes markant færre børn, som ikke er deltagende i lege -/ børnefællesskaber, ligesom der observeres færre konflikter børnene imellem.

I vuggestuen oplevedes det på genbesøget, at medarbejdernes organisering og bevidsthed omkring den enkeltes rolle, kom til udtryk ved at børnene bliver mere deltagende og selvhjulpne i forbindelse med eksempelvis afhentning af egen sovepose. Tiltagene bevirker, at der er mere tid og ro til, at det enkelte barn bliver set og understøttet i sin nærmeste udviklingszone.

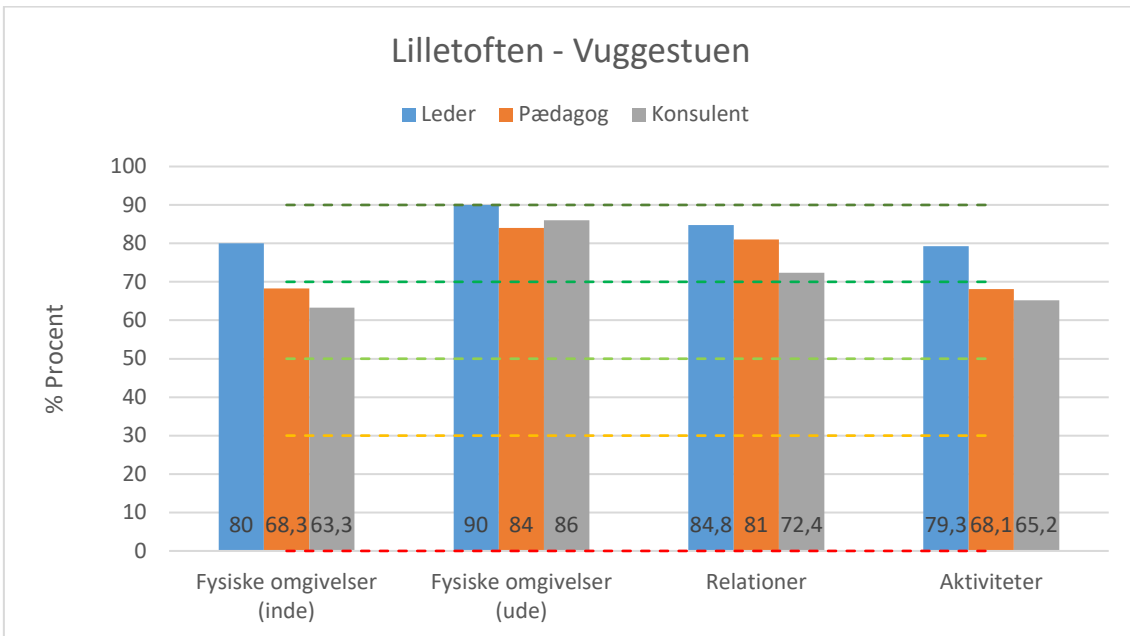
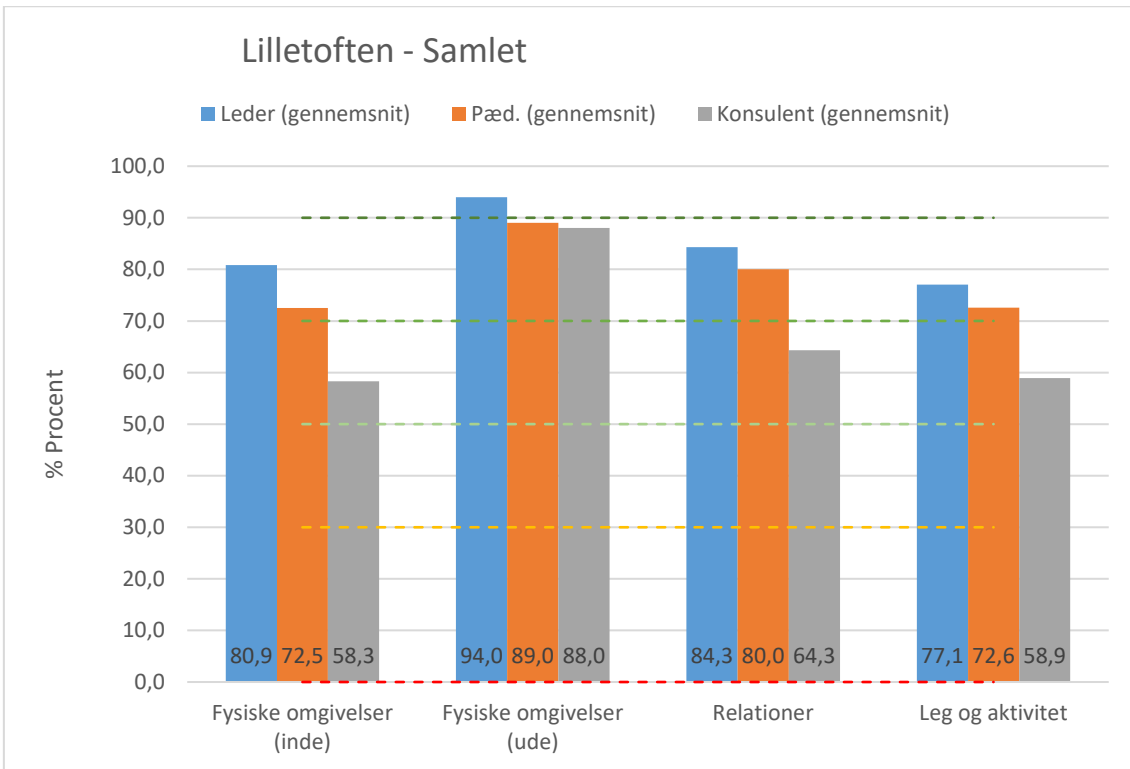
De tiltag, som i marts måned blev valgt, og som vi efterfølgende har evalueret på, har skabt en ændret praksis i det pædagogiske arbejde i børnehuset Himmel og Hav.



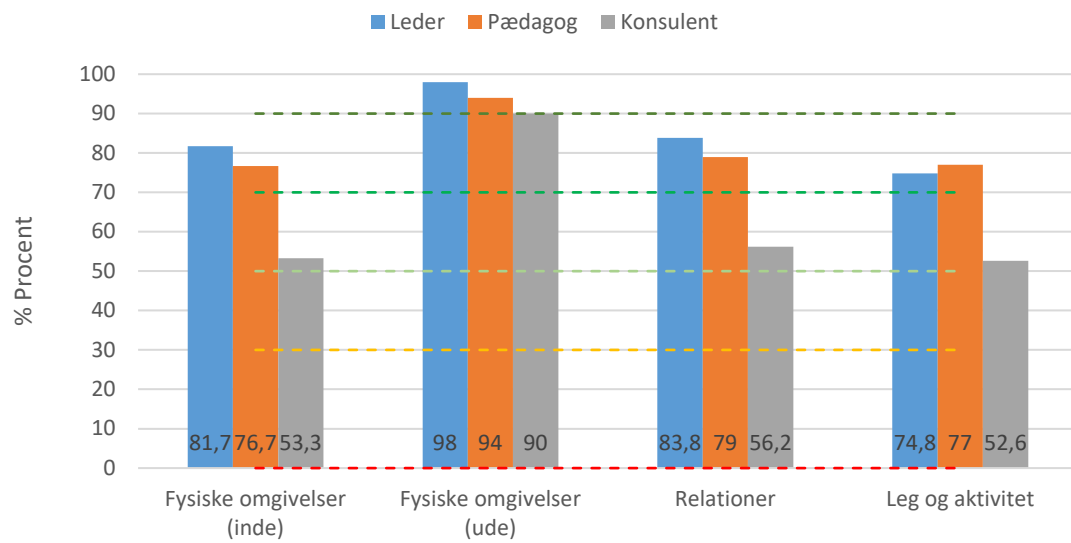


Børnehuset Lilletoften

Aftalt kapacitet og børnefordeling	Børnehuset Lilletoften har en aftalt kapacitet på 46 vuggestuebørn fordelt på 4 stuer og 60 børnehavebørn fordelt på 3 stuer.
Børnehusets bemærkninger	Vi ser i børnehuset en massiv stigning i børn med anden kulturel baggrund end dansk. Vi får mange familier og børn, som netop er kommet til Danmark, og som ikke kender til dansk daginstitutionskultur. Dette kræver meget instruktion, vejledning og rådgivning i hverdagen fra medarbejdere til forældre – ofte på sprog, som hverken er modersmål for personale eller forældre.
Tilsynets bemærkninger	<p>Børnehaven er bygget til funktionsopdelte praksis. Dette udfordres af den stueopdelte organisering, som børnehaven nu praktiserer. Der er også kommet frokostordning i børnehaven og etableret modtagekøkken i et grupperum, som herefter ikke længere egner sig til grupperum.</p> <p>Alle grupperummene er gennemgangsrum, hvilket påvirker mulighederne for bl.a. uforstyrret leg og aktiviteter og dermed personalets muligheder for at lave de bedste læringsmiljøer og legezoner for børnene.</p>
Pædagogisk udviklingsaftale	<p>Vi har gennem processen efter KIDS-tilsynet fået øje på, at vi har [for] mange vokseninitierede lege og voksenstyrede aktiviteter, og derfor vil vi igangsætte en proces, hvor vi arbejder med pædagogens rolle i børneinitierede lege og aktiviteter – dette med henblik på at lade børnenes initiativ og motivation i legen komme bedre til udtryk i hverdagen.</p> <p>Vi vil herunder fokusere på positionering: at gå foran, ved siden af og bagved, ligesom vi som personale vil øve os i at deltage og lege mere med børnene i de lege og aktiviteter, som børnene vælger – dette med udgangspunkt i PLAY-Project-metoden. Metoden er oprindeligt udviklet til børn med diagnoser såsom autisme, ADHD og andre udviklingsforstyrrelser, men alle børn profiterer af metoden.</p> <p>Indsatsen omfatter hele huset, dvs. alle stuer, og vi evaluerer stuevis ved hjælp af distriktets eget evalueringsskema. Indsatsen er allerede igangsat på seneste personalemøde, og vi laver løbende evalueringer i 2023. Dataindsamlingsmetoderne vil bl.a. være videooptagelser, observationer og registreringer. Refleksionsmetoden vil basere sig på kollegial feedback-metoden, som personalet kender i forvejen, og som vil være rammesat, faciliteret og understøttet af ledelsen.</p>



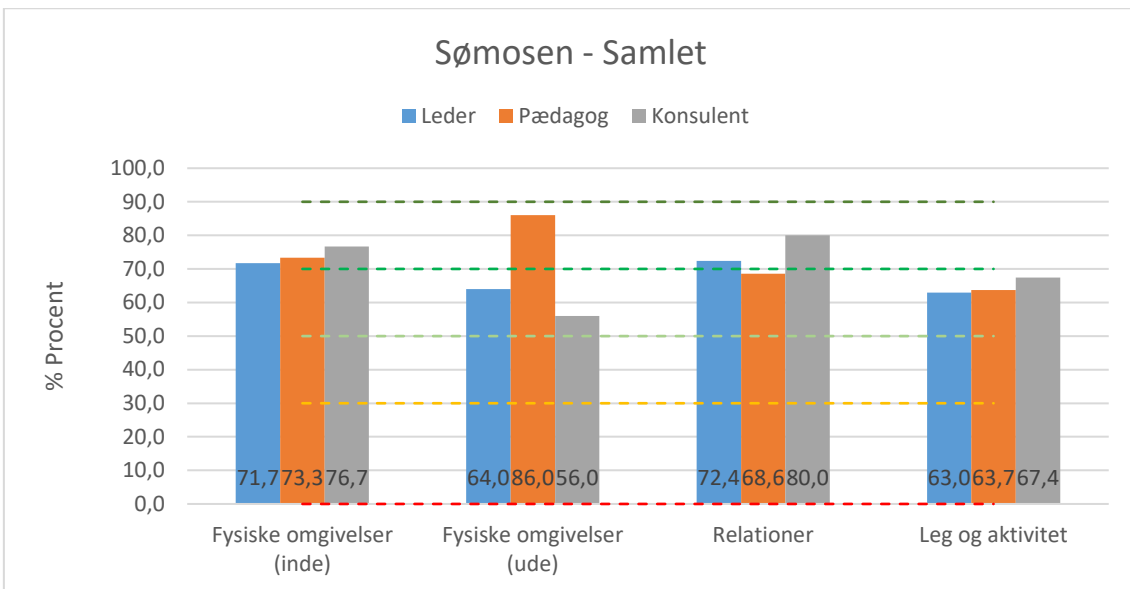
Lilleteften - Børnehaven



Børnehuset Sømosen

Aftalt kapacitet og børnefordeling	Børnehuset Sømosen har en aftalt kapacitet på 20 vuggestuebørn fordelt på 1,5 stuer og 36 børnehavebørn fordelt på 1,5 stuer.
Børnehusets bemærkninger	Ingen
Tilsynets Bemærkninger	Ingen
Pædagogisk udviklingsaftale	<p>På baggrund af vores tilsyn, har vi valgt at prioritere følgende indsatser for henholdsvis vuggestuen og børnehaven.</p> <p>Vi arbejder efter vores evalueringsskema, som vi har i distriktet.</p> <p>Processen løber fra maj 2023 og afsluttes med databaserede samtaler i juni/august 2023.</p> <p>Herefter justeres praksis.</p> <p>Vuggestuen: [legeplads]</p> <p>Mål:</p> <p>Vi vil udvikle, at personalet understøtter lege i mindre grupper, og får viden og ideer til, hvordan legepladsen bruges på ny</p> <p>Vi vil have fokus på personalets igangsættelse og motivering og hvordan vi fremmer børnenes nysgerrighed og evne til at blive i legen</p> <p>Tegn:</p> <p>Vi vil se efter hvordan personalet igangsætter og motiverer legen.</p> <p>Vi vil se efter om børnene selv tager initiativ og vælger lege.</p> <p>Vi vil se efter om børnene er nysgerrige og motiverede for legene.</p> <p>Tiltag:</p> <p>Der skal laves en legevogn, der indeholder materialer og legetøj mm. og materialer i skuret til større fysiske lege.</p> <p>Personalet skal fortsætte deres struktur med opdeling i mindre grupper/én voksen.</p> <p>Om eftermiddagen skal vognen bruges til 1-2 lege/aktiviteter.</p> <p>Fokus på fysiske lege/aktiviteter.</p> <p>Dataindsamling:</p> <p>Personalet inddrager og spørger børnene konkret om, hvad de godt kan lide at lege på legepladsen</p> <p>Videoptagelser: Der skal laves to videoer af alle personaler, der indeholder to dele:</p> <p>der filmes hvordan den voksne igangsætter legen + om børnene kan fastholdes/er motiverede for legen</p> <p>der filmes når vognen er taget i brug og ny + der filmes igen når vognen har været i brug ca 3-4 uger</p> <p>Børnehaven [modtagelse af børn om morgenen]</p> <p>Mål:</p> <p>Vi ønsker at skabe fordybelsesmuligheder for børnene om morgenen og samtidig sikre en modtagelse, hvor forældre og børn mødes af personale, og barnet guides videre til leg</p> <p>Tegn:</p>

	<p>Blæksprutterollen i praksis – en personale som er den, som modtager familier og tager praktiske gøremål, kontakt til familien og barn ved ankomst og sørger for, der er sagt farvel til forældre med barnet.</p> <p>Personalet på stuen aftaler, hvem som er overbliksvoksen – derved modtager barnet på stuen, og hvem som er fordybelsesvoksne på stuen, som er i leg med børn</p> <p>Tiltag: Personalet på stuen skal vide hvilken rolle, de har. Der laves en tavle med billeder af personalet, og hvem har hvilken rolle. Roller fordeles tidlig morgen hver dag. Vi arbejder med to roller: [+ blæksprutterollen] Fordybelsesvoksen: betyder, at man er deltagende i legen med børnene, ex. leger med i køkkenlegen, spiller spil mm. Overbliksvoksen: betyder, fokus på at få sagt hej til børn, når de kommer på stuen, anviser dem muligheder for leg, praktiske opgaver. Der laves en beskrivelse af, hvilke opgaver blæksprutten har.</p> <p>Dataindsamling: Videooptagelser: Overbliksvoksen laver videoer af fordybelsesvoksne. Alle har på skift rollen som overbliksvoksen, dvs alle laver 2 videoer af, hvordan den voksne er i fordybelse. Registrering: Der noteres dagligt på papir, som er under fordelingstavlen, når fordeling laves – [bliver fordelingen af personalets roller lavet dagligt?] Beskrivelse af blæksprutterollen.</p>
--	---



3

³Da Sømosen kun består af 3 stuer, er der udført én samlet observation af hhv. leder, medarbejder og konsulent

Børnehuset Troldebo

Aftalt kapacitet og børnefordeling	Børnehuset Troldebo har en aftalt kapacitet på 33 vuggestuebørn fordelt på 3 stuer og 56 børnehavebørn fordelt på 3 stuer. Børnehavestuerne kører på skift [2 uger ude og 1 uge hjemme] fra Torvevej til Troldebos satellit Villa Blide.
Børnehusets bemærkninger	Der har været stor omsætning i personale, specielt i børnehaven. Gennem det seneste år har vi derfor brugt meget energi på at få samlet en faglig kompetent personalegruppe, hvor alle har valgt Troldebo til, og vi har valgt dem til.
Tilsynets bemærkninger	<p>I forlængelse af tilsynet har Troldebo fået til opgave at arbejde med fgl. i børnehaven:</p> <p>Hverdagens rutiner Udsathed og inklusion Sensitivitet og omsorg i voksnes samspil med børn og hinanden</p> <p>Der er i juni 2023 udført et opfølgende tilsyn i børnehuset v. ekstern konsulent. Tilsynet viser, at børnehuset er på rette vej.</p>
Pædagogisk udviklingsaftale	<p>Vi har valgt at have fokus på morgenrutinen i Troldebo og vil derfor udvikle vores pædagogiske praksis i tidrummet 6.30-9.00. Dvs. fra børnehuset åbner og frem til formiddagsmad/samling. Vi kommer derfor til at arbejde med både 'hverdagens rutiner' og 'sensitivitet og omsorg i voksne samspil med børn og hinanden' i denne udviklingsaftale.</p> <p>Vi vil udvikle:</p> <p>Samspillet ved modtagelse Samspillet mellem personale og børn Kommunikation om oplevelser Personalets interesse for børnene</p> <p>Vi vil have personale:</p> <p>Som retter sin opmærksomhed på børnene Som hilser imødekommende på og anvender børnenes navne ved modtagelse Som hjælper børnene med at sige farvel Som støtter børnene i en god overgang mellem hjem og Troldebo Som er imødekommende og lydhøre over for børnene Som taler med børnene om deres oplevelser Som følger børnenes spor Som har interesse for børnene i deres samvær</p> <p>Udover ovenstående indsatser vil vi også fokusere på sensitivitet og omsorg i personalets samspil med hinanden.</p> <p>Vi vil udvikle:</p> <p>En praksis hvor sammenhængskraften i huset prioriteres</p> <p>Vi vil have personale som:</p> <p>Går rundt i huset og siger godmorgen til kollegaer i egen afdeling når de møder ind. Smiler til hinanden når de siger godmorgen</p>

Personalet i Troldebo introduceres til indsatsen på et p-møde d. 26/4. På dette personalemøde arbejdes der også med relationskompetence, hvor de 5 kendetegn for relationskompetence præsenteres. På mødet vil personalet se en film fra emu.dk om relationskompetence (<https://emu.dk/dagtilbud/samspil-og-relationer/relationskompetent-praksis/kender-du-de-fem-kendetegn?b=t436-t5622-t5939>) og de 5 kendetegn ved en relationskompetent praksis. Efterfølgende arbejder personalet i grupper med refleksionsspørgsmål ud fra filmen om relationskompetence.

Derefter arbejder vi med målene i 4 uger. I denne periode vil alle stuemøder, fredagsmøder, TRIO-møder og husrådsmødet have indsatsen på dagsordenen. På de enkelte stuer vil der blive arbejdet med at udvikle relationskompetence og dermed blive dygtigere, så målene kan indfries.

På personalemødet d. 25. maj samles der op på indsatsen og resultater fra evalueringen. I de følgende 4 uger arbejder vi med reviderede handleplaner ud fra de resultater, vi fik fra evalueringen. Igen vil indsatsen være på dagsordenen til alle stue og fredagsmøder.

Processen med at oparbejde relationskompetence og nå målene for indsatsen drøftes løbende på stuemøder, fredagsmøder og personalemøder, hvor ledelsen er deltagende. Ledelsen aftaler konkrete handlinger med stuerne ud fra målene for indsatsen med udgangspunkt i distriktets evalueringsskabelon.

De pædagogiske ledere observerer på stuerne i det tidsrum, der er i fokus, og kigger efter de udvalgte mål og giver feedback til personalet på dette.

Vi indhenter data i uge 20 og uge 24 i form af:

Film:

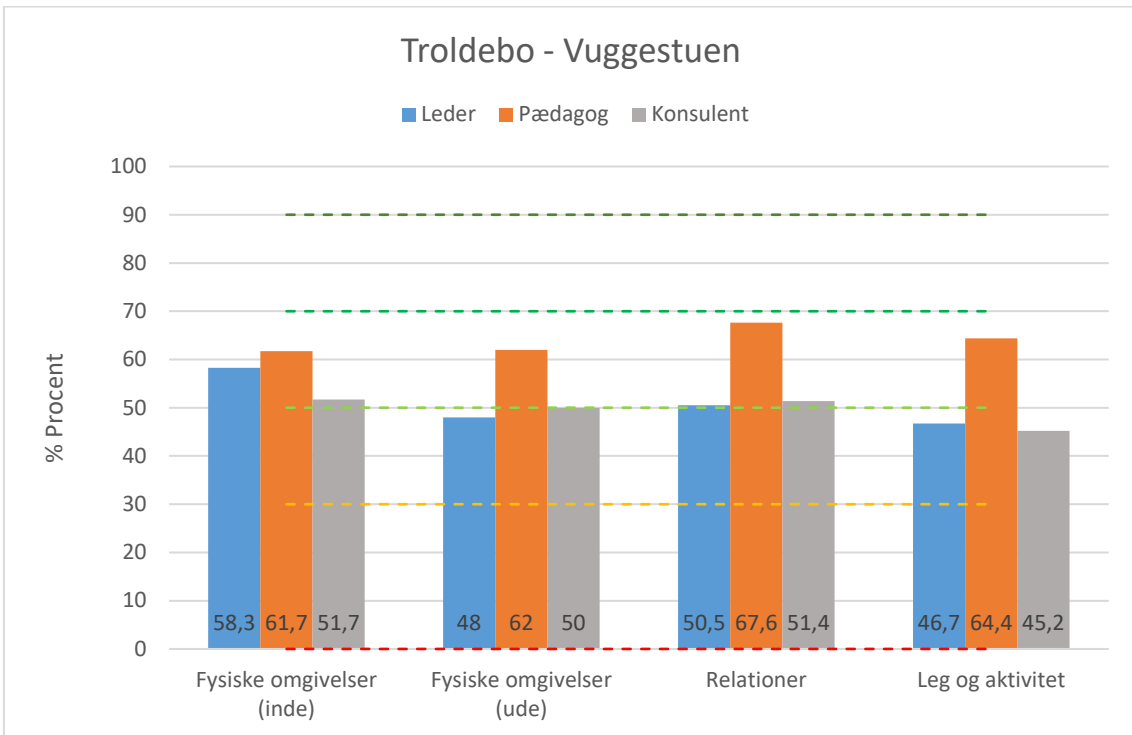
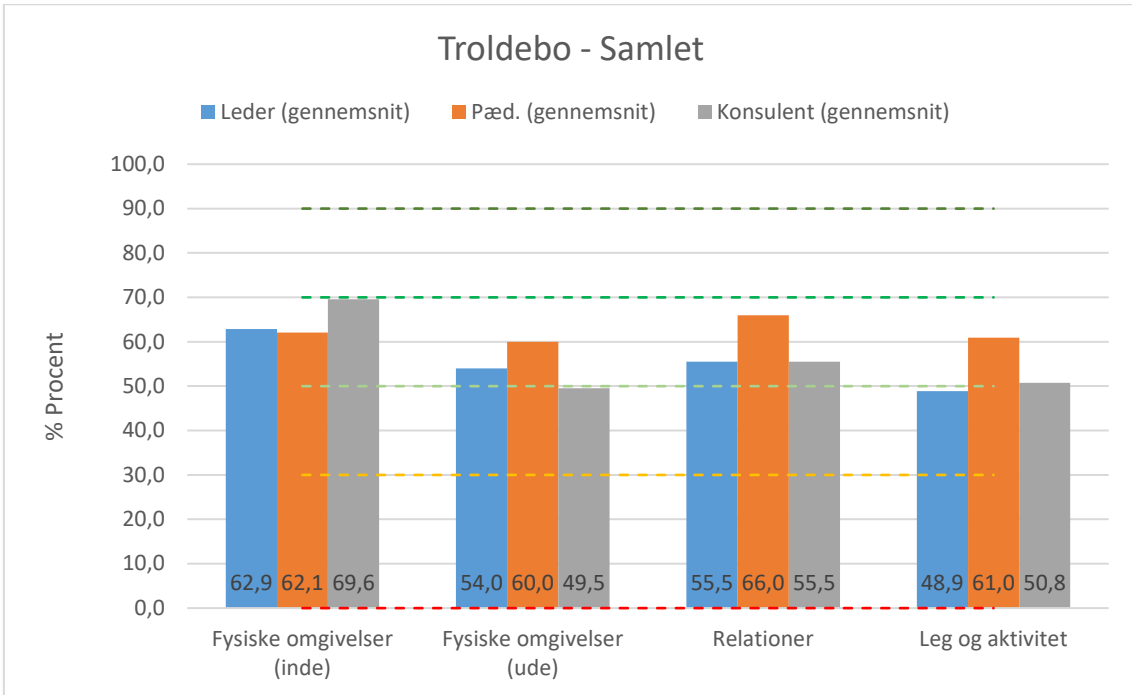
Alle stuer skal filme en sekvens fra morgenrutinen på ca. 5 min, som skal bruges til at indsamle data og viden om processen.

Udsagnscollage:

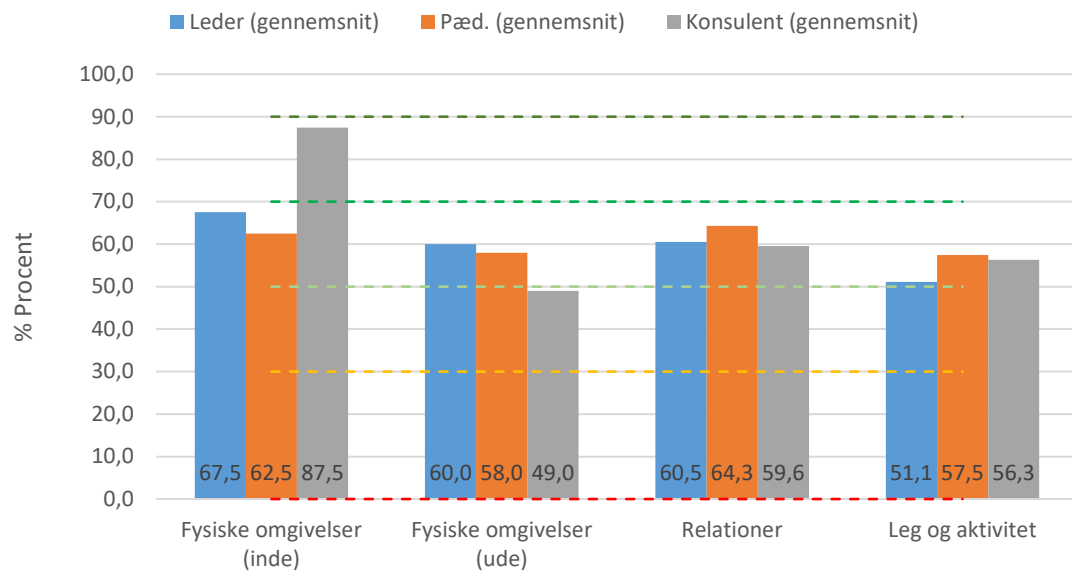
Vi opsætter en udsagnscollage mandag og onsdag i uge 20 kl. 6.30-9.00 og igen i uge 24 samme dage og tidsrum. Der opsættes to udsagnscollager – én i vuggestuen og én i børnehaven. På collagen skal forældrene svare på 'hvordan du oplevede du afleveringen af dit barn i dag?'.
Stuerne sørger selv for at få filmet en sekvens på ca. 5 min. af morgenrutinen

Ledelsen har ansvaret for at opsætte udsagnscollagen.

Vi har to ressourcepædagoger tilknyttet til forløbet. De vil observere morgenrutinen ud fra de opsatte mål og give individuel feedback til personalet i Troldebo.



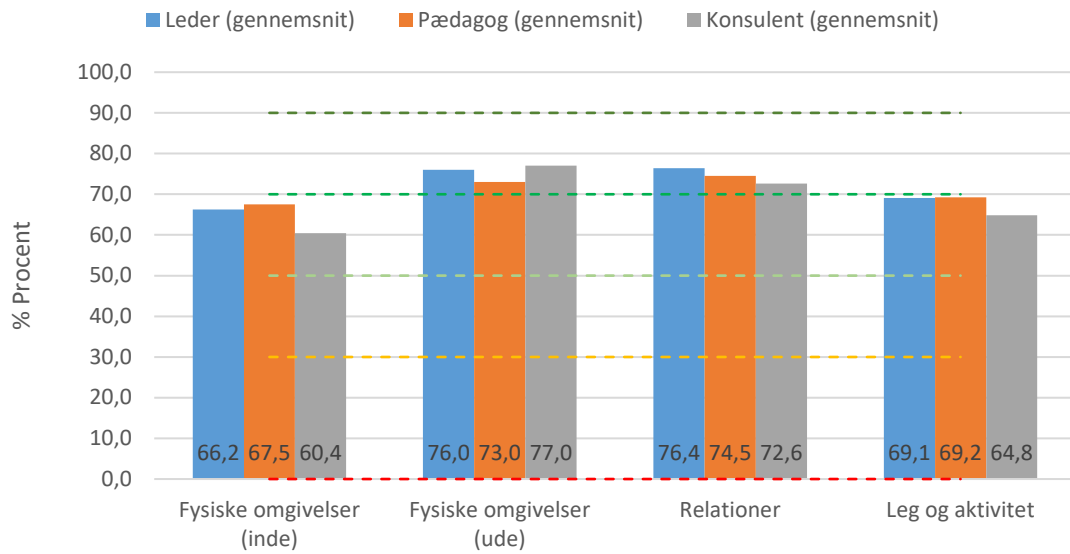
Troldebo - Børnehaven



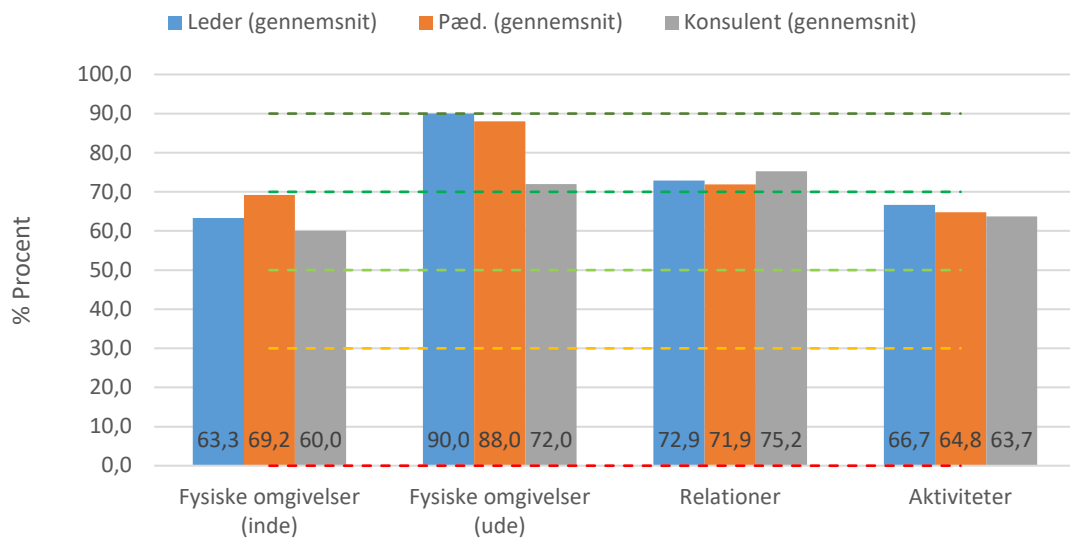
Børnehuset Villa Kulla

Aftalt kapacitet og børnefordeling	VillaKulla har en aftalt kapacitet på 82 vuggestuebørn fordelt på 7 stuer og 122 børnehavebørn fordelt på 6 grupper henholdsvis 4 stk. 3-4 års grupper og 2 stk. storbørnsgrupper.
Børnehusets bemærkninger	<p>I 2022 blev vi tildelt midler til forbedringer af den fysiske kapacitet i VillaKulla. Grundet det allerede høje børnetal på daværende tidspunkt aftalte vi i stedet for at få en midlertidig pavillon til at forbedre forholdene for de allerede indskrevne børn. Dette med et håb om, at vi kom i betragtning til puljen i 2023.</p> <p>De godkendte forbedringer var bl.a. til bedre/mere tidssvarende læringsmiljøer, renovering og forbedringer af toiletforholdene til børnehavebørnene, skabe rum til børne- og personalegarderober, etablering af nyt kontor således at der blev skabt depotrum til køkkenet og etablering af opbevaringsplads i gangarealerne.</p>
Tilsynets Bemærkninger	Ingen
Pædagogisk udviklingsaf-tale	<p>Vi har fået øje på, at det vil være hensigtsmæssigt at arbejde med at højne kvaliteten i vuggestuen for de børn, der er oppe i middagsstunden, - fokus vil være på relationer, positioner og leg.</p> <p>I børnehaven er vi blevet opmærksomme på, at det vil være hensigtsmæssigt at arbejde med at højne kvaliteten i tidsrummet 12- 14. Fokus vil ligeledes her være på relationer, positioner og leg.</p> <p>Derudover vil vi strukturelt se på, om tilpasninger i strukturen eksempelvis pausestruktur og tilrettelæggelse af sovetime kan understøtte mulighederne for at højne kvaliteten.</p> <p>Processen opstartes medio juni 2023 i samarbejde og dialog med personalet.</p> <p>Vi påtænker at anvende distriktets evalueringsskema, som personalet er vant til at arbejde med, samt temperaturmålinger i forhold til kvaliteten i form af KIDS som en af dataindsamlingsmetoderne.</p> <p>Det påtænkes at inddrage fokusområder i forhold til 1:1 samtaler og GRUS.</p>

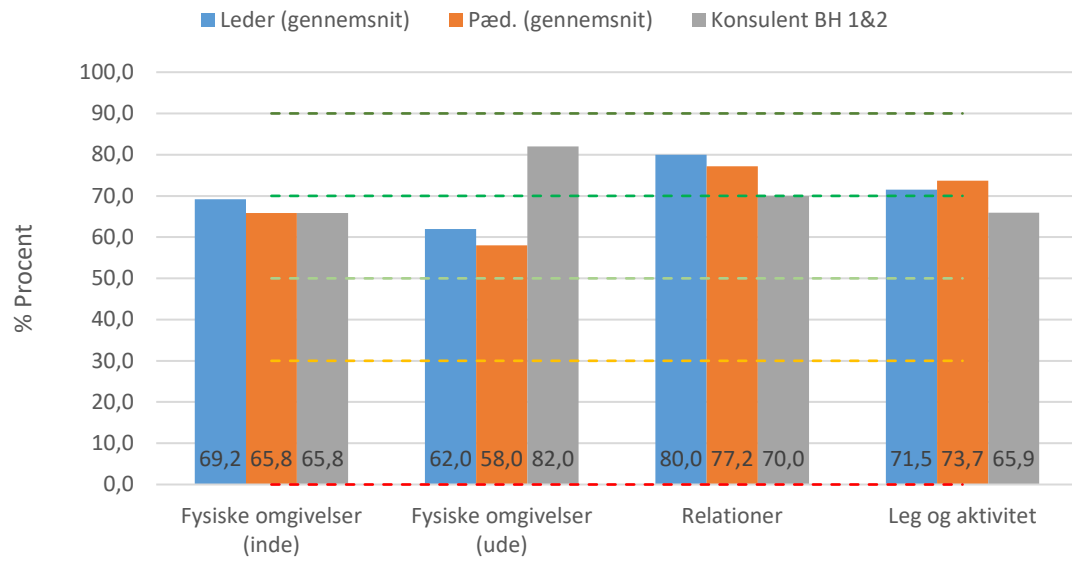
Villa Kulla - Samlet



Villa Kulla - Vuggestuen



Villa Kulla - Børnehaven



Ballerup Kommune
Center for Skoler, Institutioner og Kultur
August 2023

