



Rammeaftale om spireordning i dagtilbud

Pædagogik og Læring

Sagsnr. 81.01.08-A00-1-25

Dato 5. oktober 2025

Spireordning i dagtilbud

Baggrund

Kommunernes Landsforening (KL) og FOA har aftalt, at det i perioden 1. august 2024 – 31. marts 2026 er muligt at oprette inspirationsstillinger for 14 – 17-årige i kommunale dagtilbud. Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber har i samarbejde med FOA formuleret nedenstående, som er de lokale rammer for spireordning i dagtilbud i Ballerup Kommune.

Stillingerne etableres som midlertidige stillinger med udløb pr. 31. marts 2026 efter *Aftale for unge under 18 år i inspirationsansættelse i kommuner (26/2024)* indgået mellem KL og FOA.

Formål

Spireordningen er fritidsjob for 14–17-årige i dagtilbud. Ordningen skal ses som et led i rekruttering til dagtilbudsområdet. Formålet er at give unge introduktion til og positive erfaringer med pædagogisk arbejde i dagtilbud og at vække deres lyst til på sigt at uddanne sig til pædagogisk assistent/pædagog. Fritidsjobbene i dagtilbud skal dermed bidrage til at afklare studie- og karrierevalg for de unge "spirer"¹.

Organisering af og rekruttering til spireordning i Ballerup Kommune

Muligheden for at ansætte unge i spirejob placeres i distriktsdagtilbuddenes børnehuse. Børnehuse rekrutterer selvstændigt, men gennem fælles stillingsopslag og det enkelte børnehus er ansvarlig for rekrutterings- og ansættelsesprocessen.

Konsulentbistand kan indhentes i Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber.

¹ Det er væsentligt at have for øje, at stilling som ungarbejder i dagtilbud er beslægtet til, men væsensforskellig fra jobbet som "spirer", da ungarbejderen udelukkende varetager praktiske opgaver i dagtilbuddet.



Børnehusets opgave ved ansættelse af ung i spirejob

Ledelsen af børnehuset skal sikre

- 1) at den unge ved ansættelse i spirejob ikke har private relationer til ansatte, børn eller forældre i dagtilbuddet.
- 2) at der indhentes børne- og straffeattest ved ansættelse af unge på 15 år og derover.
- 3) at forældre/værge til unge, der er under 15 år eller er omfattet af undervisningspligten, underrettes om ansættelsen. Ved "undervisningspligtige unge" forstås 14-17-årige, der ikke har afsluttet 9. klasse.
- 4) at PMF TR fra børnehuset inddrages i ansættelse mv.
- 5) at den unge knyttes fast til en stue, et team eller en base, hvor en eller flere medarbejdere udpeges til at varetage funktionen som mentor for spiren.
- 6) at der er mentorkapacitet til stede, når den unge er på arbejde i børnehuset.
- 7) at der holdes opstartssamtale, hvor den unge introduceres for sine mentorer og øvrige kolleger, sin arbejdsplads, arbejdsopgaver, relevante hygiejne- og sikkerhedsforanstaltninger i dagtilbud (eks. brug af højstole, puslebord mv.) og at den unge gøres bekendt med, hvilke opgaver, som spiren ikke må varetage.
- 8) at den unge undervejs i ansættelsen og ved en afslutningssamtale ved ophør i spirejobbet gøres bekendt med uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder på dagtilbudsområdet.
- 9) at den unge modtager dokumentation for ansættelse ved ophør.

Funktioner i spirejob - rammer og arbejdsopgaver

Spirejobbet er et fritidsarbejde i børnehuset, som spiren primært varetager i eftermiddagstimerne. En spire knyttes til én enkelt stue/base/team. Spiren er en tilføjelse til det eksisterende arbejdsfællesskab omkring børnegruppen, og spiren må ikke træde i stedet for børnehusets faste personale. Spiren må ikke være alene med børnene.

Spiren indgår i det pædagogiske arbejde sammen med og under vejledning af det faste personale. Særligt udpegede mentorer har ansvar for at fortælle, hvilke opgaver der skal løses den pågældende eftermiddag og tilser kvaliteten hermed.

Spirene varetager opgaver, der foregår sammen med dagtilbuddets børn i form af leg, aktiviteter og pædagogiske rutiner. Spirerne varetager i mindre omfang lettere praktisk arbejde. Det er det enkelte børnehus, der selv konkret fastsætter, hvilke opgaver den unge skal løse inden for rammen af gældende overenskomst.



Eksempler på spirens arbejdsopgaver

Leg og aktiviteter

- Spiren er tæt omkring og indgår i børnenes egne lege
- Spiren sætter lege eller aktiviteter i gang indenfor og på legepladsen.
- Spiren er sammen med en mindre gruppe børn med i en rammesat aktivitet, fx. at spille, synge eller læse højt for børnene.

Pædagogiske rutiner

- Spiren er tæt omkring børnene i garderoben og hjælper dem på måder, der understøtter børnenes selvhjulpenhed.
- Spiren indgår i det pædagogiske måltid om eftermiddagen og understøtter børnenes deltagelse og selvhjulpenhed i måltidet
- Spiren indgår i overgangssituationer og rutiner i den forbindelse, eks. hjælper børnene med håndvask.

Lettere praktiske opgaver

- Spiren lægger vasketøj sammen, fejer, tørrer borde af mv.
- Spiren forbereder eftermiddagsmåltidet

Opgaver, som spiren ikke varetager

- Spiren varetager ikke forældrekontakt, tværfagligt samarbejde og deslige og henviser til børnehusets faste personale.
- Spirene varetager ikke opgaver relateret til personlig pleje, såsom eks. bleskift.

Mentorfunktion

- Alle spirer har én eller flere udpegede mentorer, der har til opgave at sætte spiren ind i sine daglige opgaver i stuefællesskabet, løbende understøtte spiren i sit arbejde og hvis der opstår tvivlsspørgsmål.
- Det skal prioriteres, at der altid er mentorkapacitet til stede, når spiren er på arbejde i børnehuset.
- Der ydes ét mentortillæg pr. spire. Tillægget deles ved flere ansvarlige mentorer. Mentortillægget svarer til tillægget, som ydes for vejledning af pædagogiske assistentelever og pædagogstuderende. Tillægget udgør 2.500 kr. årligt.
- Spirerne indgår i pædagogisk praksis sammen med faste medarbejdere.



Inspiration til uddannelse og job på dagtilbudsområdet

- PMF TR i børnehuset har til opgave at invitere spiren til en snak om uddannelsesvalg og jobmuligheder indenfor dagtilbudsområdet. Her kan øvrige rollemodeller i form af PAU-elever, pædagogiske assistenter eller pædagogstuderende inddrages for at svare på spørgsmål ifht. uddannelsesforløb mv.
- Center for Dagtilbud, Skoler og Klubber er ansvarlig for at samle og distribuere materialepakker med informationer om uddannelses- og karriemuligheder på dagtilbudsområdet til unge i spirejob i børnehusene.

Løn

Den unge honoreres alene for timer, der præsteres. Såfremt den unge skulle være forhindret i at møde til en aftalt vagt, aflønnes vagten ikke.

- **Unge i alderen 14 og 15 år** aflønnes med 43,40 kr. pr. time (31/3 2000-niveau).
- **Unge i alderen 16 og 17 år** aflønnes med 52,50 kr. pr. time (31/3 2000-niveau).

Arbejdstid

Hvor mange timer den unge maksimalt må arbejde ugentligt, afhænger af den unges alder, og om den unge er i den undervisningspligtige alder eller ej. Ved "undervisningspligtige unge" forstås 14-17-årige, der ikke har afsluttet 9. klasse. Ved "ikke-undervisningspligtige unge" forstås 15-17-årige, der har afsluttet 9. klasse.



Bilag A - Arbejdstid, hvileperioder, fridøgn og aften/natarbejde

Der gælder i henhold til arbejdsmiljøloven særlige regler for arbejdstidens omfang og placering for unge under 18 år. Reglerne opdeles afhængigt af den unges alder, og hvorvidt den unge er omfattet af undervisningspligten, jf. nedenstående skema¹.

	Undervisningspligtige 14-årige	Undervisningspligtige 15-17-årige	Ikke undervisnings- pligtige 15-17-årige
Arbejdets omfang på skoledag	2 timer om dagen	2 timer om dagen	8 timer om dagen
Arbejdets omfang på skolefridage	7 timer om dag*	8 timer pr. dag*	8 timer om dag**
Skoleuge	12 timer om ugen	12 timer om ugen	40 timer om ugen
Skolefriuge	35 timer om ugen	40 timer om ugen	40 timer om ugen
Pauser	30 minutter pr. 4,5 time	30 minutter pr. 4,5 time	30 minutter pr. 4,5 time
Hvileperiode	Sammenhængende 14 timer i døgnet	Sammenhængende 14 timer i døgnet	Sammenhængende 12 timer i døgnet
Aftenarbejde	Må ikke arbejde i tidsrummet mellem 20.00- 06.00		
Fridøgn	2 sammenhængende fridøgn pr. 7. dogn	2 sammenhængende fridøgn pr. 7. dogn	2 dogn om ugen

* Arbejdstiden skal ligge samlet, når timetallet overstiger 7 timer pr. dag.

**Arbejdstiden skal ligge samlet, når timetallet overstiger 8 timer pr. dag.

I Ballerup Kommune er det lokalt besluttet, at undervisningspligtige 15 – 17-årige må arbejde 6 timer om dagen/30 timer om ugen i spirejob i dagtilbud.

Arbejdstidens omfang og placering aftales mellem den unge og arbejdspladsen.
Arbejdstidens placering aftales fra gang til gang.

Der kan ikke planlægges med delt tjeneste. Der kan ikke pålægges yderligere timer på en planlagt vagt, når den unge er mødt frem til denne vagt.

For arbejdstimer på hverdage efter kl. 18 og på weekenddage ydes den unge et tillæg til timelønnen på 10,50 kr. pr. time (31/3 2000-niveau).

Opsigelse og ophør

- Der er gensidigt opsigelsesvarsel på 7 kalenderdage.
- Senest når den unge fylder 18 år, fratrædes spirejobbet.
- Aftalen er midlertidig og ophører pr. 31. marts 2026



Bemærkninger fra FOA/PMF afd.1

Aftalens indhold må ikke stille de ansatte i inspirationsansættelser ringere end det aftalte i den centrale aftale indgået ml. FOA og PMF

- De unge som ansættes, er omfattet af lov om ansættelsesbeviser og dermed også af "Aftale om arbejdsgiverens pligt til at oplyse ansatte om ansættelsesvilkår (Ansættelsesbeviser)" <https://www.forhandlingsfaellesskabet.dk/media/etredgqf/9-d-1-1-2023.pdf>

Ballerup 17.11.25

Lotte Aabye

Lotte Aabye
Ballerup Kommune

L.H. Schmidt Rønnow

Lene H. Schmidt Rønnow
Formand FOA/PMF afd.1