



BALLERUP
Vi satser på mennesker



TILSYN
10. KLASSE
TALENT:10
NEXT BALLERUP
2016

VEJLEDNING

Materialet er inddelt i 8 afsnit:

Udfyldes af uddannelsesleder fra NEXT, Ballerup

1. afsnit giver oplysninger om NEXT, Ballerup
2. afsnit giver oplysninger om personale og deres kompetencer
3. afsnit giver oplysninger om undervisningen
4. afsnit giver oplysninger specialpædagogisk bistand
5. afsnit giver statistiske oplysninger

Udfyldes af tilsynsførende fra Ballerup Kommune

6. afsnit, giver oplysninger om tilsynets observationer af undervisning, specialpædagogiske foranstaltninger og statistikken
7. afsnit giver oplysninger om helhedsindtrykket af tilsynet samt kommentarer, anbefalinger og eventuelle påbud
8. afsnit giver oplysninger om institutionens opfølgning på sidste tilsyn

Arbejdsgang ved tilsyn

Afsnit 1- 4 udfyldes inden tilsynsbesøg af NEXT, Ballerup

Afsnit 1 og 2 skal opdateres ved følgende tilsynsbesøg, mens 3 og 4 udfyldes på ny ved hvert besøg

Afsnit 5 udfyldes løbende efter aftale og informationer sendes til e-mail: boern-unge@balk.dk

Afsnit 3, 4, 6 og 7 udgør dokumentation for aftaler og fortløbende udvikling i tilbudet. Forvaltningen gemmer tilsynsrapporten for hvert år, så udviklingen kan dokumenteres over tid.



OPLYSNINGER OM INSTITUTIONEN

Navn og adresse på NEXT, Ballerup	Baltorpvej 20 a, 2750 Ballerup
Lederen af TALENT:10 på NEXT, Ballerup	Kasper Willems
Tilsynsførende, navn og adresse	Nanna Suhr Rasmussen Janne Schwaner Ballerup Kommune, Hold-an Vej 7, 2750 Ballerup
Navn på tilknyttet kontaktperson fra pædagogisk-psykologisk rådgivning	Center for Børne- og Ungerådgivning Psykolog Martin Wohlers
Samarbejdsrelationer Lærersamarbejde, netværk med fx andre 10. klassecentre og ungdomsuddannelser, UU - vejledning (ved revidering af elevens uddannelsesplan jf. LBK nr. 1051 af 01.07.2016 § 2 c, e), erhvervslivet m.v.	UU-Vestegnen, TEC, Borupgaard Gymnasium, Roskilde Tekniske Skole, SOPU, SOSU C, diverse NEXT-adresser (fx Frisørskolen på Glentevej, Byggefag på Rebslagervej m.fl.) og forskellige virksomheder og organisationer (fx TV2 NEWS, Ballerup Bibliotek, Folketinget m.fl.)



BESKRIVELSE AF PERSONALE OG UNDERVISNING

Generel beskrivelse af undervisernes kompetencer	9 ud af 10 lærere er nyansatte på TALENT:10 fra hhv. 1. oktober og 1. november. Alle lærere har undervisningskompetencer, som passer til 10. klasse. Ved kompetencedækningen er vægtet bl.a. faglige og didaktiske kompetencer, undervisningserfaring samt relations- og ledelseskompetencer. Lærerne har erfaringer fra erhvervslivet, gymnasium, udkolingen (herunder 10. klasse) og en lang række erhvervsuddannelser. Vi har vægtet undervisnings- og erhvervs erfaring i lærerkollegiet.
Dækning af fag i forhold til linjefagsuddannede eller relevante kompetencer	<p>Alle lærere er uddannede og/eller har lang og bred undervisningserfaring inden for de fag, de underviser i. Der er yderligere undervisningserfaring, viden og kompetencer fra erhvervsuddannelsesområdet (jf. eud 10).</p> <p>7 lærere er linjefagsuddannede</p> <p>1 lærer er ikke linjefagsuddannet, men er handelsskolelærer med 20 års erfaring i faget, dvs. tilsvarende kompetence</p> <p>1 lærer er universitetsuddannet i engelsk, 1 lærer er uddannet cand. soc., og 1 vikar er uddannet samfunds bachelor</p>
Undervisningsmiljøvurderinger	Undervisningsmiljøundersøgelse er ikke gennemført
Elevtilfredshedsundersøgelse	Gennemført i uge 8, men databehandling mangler



BESKRIVELSE AF UNDERVISNING

For almen 10. klasse og eud10

Obligatoriske fag dansk-engelsk-matematik

Målrettet læseundervisning

Tilbudsfag tysk/fransk, fysik/kemi, ekstra dansk – engelsk - matematik

Brobygning/ulønnet praktik jf. vejledning og bekendtgørelse om brobygning

Arbejde med kompetencemål, som eleverne skal opfylde for at blive optaget på en ungdomsuddannelse

4

BESKRIVELSE AF SPECIALPÆDAGOGISK BISTAND

Hvordan foregår samarbejde med pædagogisk psykologisk rådgivning i Ballerup Kommune?

Der arbejdes på at etablere et tæt samarbejde med løbende dialog og møder med henblik på at kunne iværksætte fx støtteforanstaltninger og forebygge mistrivsel hos elever med særlige behov.

Dialogen foregik i første semester primært på ledelses-/forvaltningsniveau, mens der i andet semester (januar) har været afholdt møde med lærerteamet og PPR. Det er planlagt fremadrettet at indlægge faste møder i årshjulet, samt anvende tovholderfunktion i lærerteamet for at kvalitetssikre denne funktion.

Antal børn, der modtager specialundervisning og specialpædagogisk bistand

Der er ingen elever med behov for støtte i mere end tolv ugentlige timer.

Elevers udvikling og læring finder så vidt muligt sted i den almindelige undervisning på TALENT:10. Elever med særlige behov er derfor inkluderet i almenundervisningen, men med tildeling af den nødvendige støtte og de nødvendige hjælpemidler. Her tilpasses undervisningen den enkelte elevs forudsætninger. Der anvendes holddannelse med henblik på at støtte den enkelte elevs behov og holdet som helhed; fx talenthold, valgfrie værksteder, stamhold osv. 3 ud af 6 stamhold har Talentedansk og Talentmatematik, som er særligt tilrettelagt undervisning for elever med vanskeligheder inden for dansk og matematik. Desuden anvendes tolærerordning, som fordeles efter behov i alle undervisningsfag og på alle stamhold. Formålet med dette er bl.a. støtte til fagligt svage elever og facilitering af undervisningsdifferentiering og bevægelse i undervisningen.

Vores organisering med talentlærer og vejledning giver en tæt personlig støtte i forhold til den enkelte elevs behov og trivsel. Der tildeles de nødvendige undervisningsmidler og tekniske hjælpemidler, som kan bruges både i skolen og fritiden, fx CD-ord. (14 elever p.t.)

Hvordan foregår dialogen mellem ledelse, personale og pædagogisk psykologisk rådgivning om undervisningens tilrettelæggelse i forhold til elevernes udvikling og læring

Der er et tæt samarbejde og en løbende individuel vurdering ved læreren (med involvering af eleven), læsevejlederen, forældre, UU-vejledere og TALENT:10's leder i forhold til elevens konkrete behov.



STATISTISKE OPLYSNINGER

Ballerup Kommune har ønsket følgende statistiske oplysninger

Tilmeldte elever

- Juni: Hvor mange elever har tilmeldt sig og er optaget dels på alm. 10. klasse dels på eud10?

Hvor mange af disse elever er fra Ballerup Kommune?

97 elever bosiddende i Ballerup Kommune

- 5. september: Hvor mange elever er optaget dels på alm. 10. klasse dels på eud10?
139 tilmeldte elever i alt
4 eud10 elever

Hvor mange af disse elever er fra Ballerup Kommune?

97 elever bosiddende i Ballerup Kommune

3 eud10 elever fra Ballerup Kommune

Tilmeldte elever

	Ballerup Kommune		Øvrige kommuner		I alt
	Almen 10. klasse	Eud 10. klasse	Almen 10. klasse	Eud 10. klasse	
Tilmeldt juni	97				
Optaget pr. 5/9 2016	97	3	38	1	139

Fraværstatistik TALENT:10 | Periode 12.09.2015 til 29.10.2016

TALENT:10 oplyser, at de havde opstartsproblemer de første 4 uger, hvor systemet ikke virkede.

Årsag	Samlet fravær i %	Fraværsdage i gennemsnit pr. elev
Fravær på grund af sygdom	0,9	0,3
Fravær med skolelederens tilladelse	0,0	0,0
Ulovligt fravær	8,9	2,7
I alt	9,0	3,0

Statistiske oplysninger forsat

Fraværstatistik TALENT:10 | Periode 08.09.2016 til 31.01.2017

Årsag	Samlet fravær i %	Fraværsdage i gennemsnit pr. elev
Fravær på grund af sygdom		
Fravær med skolelederens tilladelse	1,59	1,43
Ulovligt fravær	6,52	5,87
I alt	8,11	7,30

Ophør og tilgang almen 10. klasse og eud 10 | Periode august til januar

Februar	Beskrive ophør og tilgang til både alm. 10. klasse og til eud 10 fra august til januar
Udmeldelser	9 heraf 4 fra Ballerup Kommune
Indmeldelser	3 - alle fra Ballerup Kommune



TILSYNETS OBSERVATIONER AF UNDERVISNINGEN

Udfyldes af tilsynsførende

Rammen for observationerne

Før tilsynsbesøgene i skoleåret 2016/2017 har Ballerup Kommune haft stor opmærksomhed på TALENT:10 i forbindelse med fusion mellem Københavns Tekniske Skole og CPH WEST i 2016. TALENT:10 blev yderligere udfordret, da ud af ti ansatte opsagde deres stillinger.

Det har været vigtigt for Ballerup kommune både at sikre det kommunale tilbud om 10. klasse og videreføre det brand, som TALENT:10 ved deres indsats i deres første leveår opbyggede.

Ballerup Kommune har i begyndelsen af september 2016 anmodet NEXT om en orientingsskrivelse og gerne en handleplan for TALENT:10 i forhold til sikring af den fremtidige drift og ikke mindst udvikling.

Herunder med et specifikt ønske om en handleplan indeholdende:

- Hvilke tiltag der påtænkes eller allerede er taget for at sikre kontinuitet i medarbejdergruppen
- Tiltag i forhold til videreførelse af kultur og tydelige rammer
- Og endeligt dette års mål fx fokus på elevernes faglige udvikling og resultater m.m.

Der er ligeledes fremsendt en forespørgsel på et møde vedr. de særligt udsatte unge, hvor der kræves et øget samarbejde med Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og Socialforvaltningen.

Derfor er der også forud for planlægningen af de anmeldte tilsynsbesøg aftalt, at der lægges et ekstra tilsyn ind i januar. Her er alle lærerstillinger genbesat.

Uanmeldte besøg

Der er foretaget løbende observationer af TALENT:10 i efteråret 2016.

Deltagelse ved første skoledag og åbenthus arrangement.

Anmeldte besøg

Den 5. og 6. december 2016 og 9. januar 2017

1. Elever

Størstedelen af eleverne på TALENT:10 i år er drenge, og en del af eleverne kommer fra specialtilbud i grundskolen. Det vurderes, at eleverne på TALENT:10 i år opfylder målsætningen om, at 10. klasse er for de elever, der har til formål at blive uddannelsesparate til en ungdomsuddannelse.

Ved samtaler med elever fremkommer mange mål og årsager til at vælge 10. klasse. Rigtig mange elever ønsker at opnå et fagligt løft kombineret med at skabe en personlig modning og udvikling.

Eleverne giver udtryk for tillid til TALENT:10. Størstedelen af de interviewede elever vil gerne anbefale tilbuddet, men er opmærksomme på, at der for deres årgang har været specielle omstændigheder omkring lærerstaben.

Eleverne synes, de nye lærere er dygtige og et frisk pust, samt at lærerne møder dem på en ligeværdig måde og er tilgængelige. Ledelsen omkring TALENT:10 er ikke i elevernes bevidsthed som sidste år, som fx spontane bolle-frikvarter eller pizzamøder med eleverne.

2. Ansatte

Det er lykkedes for TALENT:10 at ansætte ni nye lærere.

Alle lærere giver udtryk for glæde ved at arbejde på TALENT:10.

Lærerne har et fagligt niveau og engagement for deres elever – både fagligt og personligt. Der er sammensat et lærerkollegium med bred faglighed og med forskellige personlige kompetencer.

Ansatte efterspørger dog en tydeligere kommunikation om formål, retning og afklaring af roller i forholdet mellem ledelse og teamleder.

3. Ledelse

Den turbulens, der har været omkring lærergruppen og de ansatte på TALENT:10, har gennem hele forløbet været drøftet med den daglige ledelse på TALENT:10. Vi har haft tæt, konstruktiv og imødekommende dialog.

Det faktum, at ledelsen ikke kun har deres daglige gang på TALENT:10 og ikke har den samme tilgængelighed for lærere, elever og forældre som tidligere, opleves som en væsentlig forringelse af tilbuddet.

I slutningen af efteråret har man valgt, at der i dagligdagen er en teamleder. Teamleder er en lærer, som det første halvår har haft 20% af arbejdstiden til at koordinere temahold og talenthold for lærergruppen samt været højre hånd for ledelsen, når de ikke er til stede. Teamleder får fra 2017 50% til koordinationsarbejde.

4. Fysiske rammer

TALENT:10 har sin egen fløj, således at de ikke har lokaler direkte op af de øvrige elever på skolen, og derved er de "skærmede", uden eleverne er isoleret fra resten af skolen. Undervisningslokaler og fælles arealer er på to etager i lyse og åbne rum, som alle er forskellige i forhold til størrelser, fleksibilitet og funktionalitet. Alle rum er brugbare til forskellige undervisningssituationer.

Det kan dog ses, at der er 130 unge mennesker samlet på et sted.

Lærerstaben burde rette mere opmærksomhed på daglig oprydning.

5. Undervisning

Ved tilsyn har vi overværet forskellige undervisningssituationer, klasseundervisning, holdundervisning, gruppearbejde og individuelt arbejde. Vi har overværet timer i de obligatoriske fag og tematimer.

Alle undervisningssituationer har været kendetegnet ved en rød tråd og god strukturering af undervisningen med et tydeligt mål for læringen. Samtidig har der været variation af metoderne inden for den enkelte lektion.

6. Ungdomsmiljø

Det er lykkedes TALENT:10 at fastholde et positivt og rummeligt ungdomsmiljø – både ved de fysiske rammer og med den faglige og personlige kontakt til eleverne.

Efterskoletid opleves ikke at fylde særlig meget for eleverne. Eleverne holder sig i deres egen afdeling og er sammen i det område hvor TALENT:10 er placeret.

7. Trivsel og tilfredshed

Den gruppe af unge, som vælger et 10.klassestilbud kan være udfordret fagligt, socialt eller personligt, og ikke alle kommer med en positiv skolehistorik. De forudsætninger, elever kommer med og TALENT:10's turbulente efterår, sår tvivl om, at der fra skoleårets begyndelse har manglet et fokus på adfærd og regler.

På trods af dette, som umiddelbart kunne skabe udfordringer for den enkeltes trivsel og det sociale sammenhold, har TALENT:10 et tilbud, som eleverne beskriver som et sted, hvor de gerne vil gå i skole hver dag, og hvor ingen elever bliver ekskluderet fra fællesskaberne.

Både elever og lærere udtrykker tilfredshed med tilbuddet på TALENT:10. Alle adspurgte elever beskriver deres tilfredshed ud fra en forudsætning om, at det har været et turbulent efterår, og der nu mærkes klarere rammer.

8. Samarbejde

Den situation TALENT:10 har været i omkring deres fusion, har uden tvivl skabt skepsis og bekymring hos deres samarbejdspartner, herunder også Ballerup Kommune. Det daglige flow og samarbejde med aktører som UU og lokale virksomheder, sagsbehandlere og lokale netværk har selvsagt været udfordret, da stort set alle gennemgående ressourcer er skiftet ud.

Samarbejdet mellem TALENT:10 og Ballerup Kommune fungerer godt. Der er stor gensidig respekt og lydhørhed i samarbejdet.



HELHEDSINDTRYK

Samlede kommentarer og anbefalinger

Under tilsyn opleves ledelse, lærere og elever at være tilfredse i et positivt undervisningsmiljø. Samarbejdet mellem TALENT:10 og Ballerup Kommune er velfungerende.

Det opleves, at TALENT:10 ikke har fundet sin plads i organisationen NEXT Ballerup. Ledelsen og det daglige ansvar for hændelser og procedurer synes ikke at være i øjenhøjde med TALENT:10's målgruppe af unge. Det er ikke indtrykket, at det skyldes manglede vilje fra den daglige ledelsens side, men at organisationens prioritering af ledelsesressourcer ikke er tilstrækkelig.

Rådgivning, vejledning og anbefalinger

10. klasses tilbuddet er lykkedes med at være begyndelsen på en ungdomsuddannelse.

Ballerup Kommune anbefaler, at daglig ledelse bliver prioriteret, og at der fra skoleårets begyndelse sættes klare mål og rammer for eleverne.

Ballerup Kommune skal stadig være opmærksom på, at TALENT:10's samarbejde med kommunens folkeskoler. Ballerup Kommune anbefaler, at TALENT:10 og folkeskolernes udskoling benytter standarder for overdragelsen af konkrete elever, som vurderes særligt udsatte.

Ballerup Kommune anbefaler fortsat, at TALENT:10's opfølgning og samarbejde omkring elever i udsatte positioner har øget fokus. Til dette formål kan der gøres brug af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og sagsbehandlere i Center for Børne- og ungerådgivningen.

Påbud

Der gives ingen påbud



OPFØLGNING PÅ SIDSTE TILSYN

Hvilke kommentarer/anbefalinger/påbud fik TALENT:10 på NEXT ved sidste tilsyn?

Tidligere anbefaling fra 2015/2016: "Ballerup Kommune anbefaler, at TALENT:10 og folkeskolernes udskoling udarbejder standarder for overdragelsen af konkrete elever, som vurderes særligt udsatte.

Ballerup Kommune anbefaler, at TALENT:10's opfølgning og samarbejde omkring elever i udsatte positioner har øget fokus. Til dette formål kan der gøres brug af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og sagsbehandlerne i Center for Børne- og ungerådgivningen"

Hvordan har TALENT:10 på NEXT arbejdet med tilsynsmyndighedens kommentarer/anbefalinger/påbud?

I foråret 2016 er der udarbejdet standarder for overdragelse af elever, som vurderes som særligt udsatte. Standarderne opleves ikke at være blevet brugt i praksis. Det kan betvivles, om proceduren er blevet overdraget i fusionen.

Hvad skal der til for at nå i mål?

Efter aftale med ledelsen på TALENT:10 udpeges lærer som tovholder på overdragelse af elever fra folkeskole til TALENT:10, hvor standarderne bringes i anvendelse.



BILAG

Tema

- 1 Månedens tema

Skemaer

- 2 Skema for stamhold 5
- 3 Skema for dansklærer

Årsplan

- 4 Dansk udvalgt eksempel, TALENT:10 har fremsendt samtlige årsplaner
- 5 Tovholder 2016 - 2017

BILAG 1 MÅNEDENS TEMA

AUGUST	KLAR·PARAT·TALENT
SEPTEMBER	MEDIEXPERT
OKTOBER	STORE·NØRD
NOVEMBER	OSO
DECEMBER	OSO
JANUAR	INDFLYDELSE, JA TAK?
FEBRUAR	INTERNATIONAL.COM
MARTS	INTERNATIONAL.COM
APRIL	TALENT·CAMP
MAJ	DET ER FEDT AT VÆRE FIT

BILAG 2 SKEMA FOR STAMHOLD 5

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Tjek ind	8.15 – 8.25	8.15 – 8.25	8.15 – 8.25	8.15 – 8.25	8.15 – 8.25
Lektion 1	Klassens time	Tal dan	Tema	Mat	Mat
Lektion 2	Klassens time	Tal dan	Tema	Mat	Mat
Lektion 3	Eng	Eng	Tema	Tal mat	Dan
Lektion 4	Eng	Eng	Tema	Tal mat	Dan
Lektion 5	Mat	Dan	Tema	Dan	Talenttimer
Lektion 6	Mat	Dan	Tema	Dan	Talenttimer
Lektion 7	Efterskoletid 14 – 15.30			Efterskoletid 14 – 15.30	
Lektion 8					

BILAG 3 SKEMA – DANSKLÆRER

Nanna · nto

22 lektioner · 100%

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Tjek ind					
Lektion 1			Tema	Tal dan H6	Dan H3
Lektion 2	Talenttimer		Tema	Tal dan H6	Dan H3
Lektion 3		Dan H3	Tema		Dan H2
Lektion 4		Dan H3	Tema		Dan H2
Lektion 5	Dan H2	Dan H2	Tema	Dan H3	Talenttimer
Lektion 6	Dan H2	Dan H2	Tema	Dan H3	Talenttimer
Efter skoletid					

BILAG 4 DANSK ÅRSPLAN 2016/2017

August Intro			
Uge	Pensum	Arbejdsform/materialer	Mål
32-33	Intro	Intro	

September KlarParatTalent			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
34	KlarParatTalent	Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt Avisartikler, billeder, dialoger, videoer og lydfiler m.m.	Mundtlige øvelser

September MedieXpert			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
36, 37, 39	Selviscenesættelse	Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt Avisartikler, billeder, dialoger, videoer og lydfiler m.m.	<p>Fortolkning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven har viden om temaers universelle gyldighed <p>Kommunikation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven har viden om brug af dialog som redskab i forskellige situationer. Eleven kan bruge eget og andres kropssprog bevidst til løbende at justere kommunikationen • Eleven har viden om digitale kommunikationsteknologiers betydning og anvendelighed i samfundet • Eleven har viden om signalværdien i kropssprog og tilpasningsstrategier • Eleven kan anvende digitale kommunikationsteknologier personligt, socialt og samfundsmæssigt

Oktober StoreNørd			
Uge	Pensum	Arbejdsform/materialer	Mål
40-41, ferie uge 42	Danskhed	Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt Avisartikler, billeder, dialoger, videoer og lydfiler m.m.	<p>Læsning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven kan vurdere tekstens sproglige virkemidler • Eleven har viden om sproglige virkemidler <p>Fremstilling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven kan indsamle oplysninger og disponere indholdet • Eleven har viden om spørgeteknikker og observationsmetoder • Eleven kan udarbejde opinions- og ekspressive tekster • Eleven har viden om argumenterende og reflekterende fremstillingsformer

Terminsprøve

November OSO			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
43-46	Danskhed – fortsat	Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt Avisartikler, billeder, dialoger, videoer og lydfiler m.m.	<p>Fortolkning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven kan formulere egne oplevelser og sansninger i æstetisk sprog • Eleven har viden om æstetisk sprogbrug • Eleven kan foretage flertydige fortolkninger • Eleven har viden om metoder til fortolkning • Eleven kan undersøge samspillet mellem genre, sprog, indhold og virkelighed • Eleven har viden om genrer, sprog, symbolik, forfatter, værk og fortæller • Eleven kan gennemføre en målrettet analyse af en tekst • Eleven har viden om analysemetoder og forståelsesstrategier

Skriftlig aflevering

December OSO			
Uge	Pensum	Arbejdsform/materialer	Mål
46-51	Ondskab (+ OSO)	<p>Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt</p> <p>Avisartikler, billeder, dialoger, videoer og lydfiler m.m.</p> <p>Hovedværk – Film: Ondskab</p>	<p>Fremstilling (OSO)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven kan fremstille sammenhængende faglige, personlige og modtagerrettede tekster. • Eleven har viden om varierede udtryksformer målrettet forskellige målgrupper • Eleven kan fremstille tekster med korrekt grammatik og layout • Eleven har viden om korrekt grammatik, stavning, tegnsætning og layout <p>Læsning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven kan anvende ord og udtryks betydning til at forstå komplekse tekster • Eleven har viden om ordvalgets betydning for budskabet <p>Fortolkning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven har viden om metoder til at opstille belæg for sin fortolkning

Skriftlig aflevering

Januar Indflydelse? Ja tak!			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
1-2	00'erne	<p>Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt</p> <p>Avisartikler, billeder, dialoger, videoer og lydfiler m.m.</p>	<p>Fortolkning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven har viden om samspillet mellem en tids litteratur og samfundets struktur • Eleven kan på baggrund af litterær indsigt og omverdensforståelse konkludere sig frem til en teksts mulige fortolkninger

Januar			
Uge	Pensum	Arbejdsform/materialer	Mål
4-5	Modernisme og nyrealisme	Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt Avisartikler, billeder, dialoger, videoer og lydfiler m.m.	Kommunikation • Eleven kan kommunikere som borger i samfundet Fortolkning: • Eleven har viden om vurderingsmetoder vedrørende teksters anvendelighed • Eleven kan selvstændigt og reflekteret sætte tekster i relation til eget voksen- og samfundsliv og se handlemuligheder

Terminsprøver v. 2

Februar og marts International.com			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
6, 8-9 Ferie uge 7	Verden i billeder og ord	Levende billeder og artikler Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt	Læsning • Eleven kan kritisk vurdere teksters udsagn på baggrund af kontekst og eget læseformål Fortolkning • Eleven kan opleve tekster som meningsfulde for eget liv og en øget omverdensforståelse • Eleven har viden om vurderingsmetoder vedrørende teksters anvendelighed • Eleven kan selvstændigt og reflekteret sætte tekster i relation til eget voksen- og samfundsliv og se handlemuligheder

Marts International.com			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
11-13 Studietur uge 10	Verden i billeder og ord (fortsat)	Levende billeder og artikler Skriftlige og mundtlige øvelser i grupper, par eller individuelt	Læsning • Eleven kan kritisk vurdere teksters udsagn på baggrund af kontekst og eget læseformål Fortolkning • Eleven kan opleve tekster som meningsfulde for eget liv og en øget omverdensforståelse • Eleven har viden om vurderingsmetoder vedrørende teksters anvendelighed • Eleven kan selvstændigt og reflekteret sætte tekster i relation til eget voksen- og samfundsliv og se handlemuligheder

Dansk årsplan 2016-2017 – forsat

April TalentCamp			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
14 Påske uge 15 + mandag uge 16	Kim Fupz Aakeson	Forfatterlæsning, metodiske analyser	Fortolkning <ul style="list-style-type: none">• Eleven har viden om metoder til at opstille belæg for sin fortolkning

April TalentCamp			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
16-17	Hovedværk	Hovedværkslæsning	Fortolkning <ul style="list-style-type: none">• Eleven kan gennemføre en indsigtfuld analyse af en tekst• Eleven kan selvstændigt og reflekteret sætte tekster i relation til eget voksen- og samfundsliv og se handlemuligheder

Maj Det er fedt at være fit			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
18-21	Gammel kærlighed ruster aldrig	Kærlighed – Nyere og ældre epik	Læsning <ul style="list-style-type: none">• Eleven kan forstå komplekse tekster og uddrage det væsentligste Fortolkning <ul style="list-style-type: none">• Eleven har viden om samspillet mellem en tids litteratur og samfundets struktur

Skriftlig prøve i dansk

Juni Studietricks			
Uge	Pensum/teori	Faglig aktivitet	Arbejdsform/materialer
22-25	Repetition og synopsis	Repetition	

Mundtlig prøve i dansk

BILAG 5 TOVHOLDERE 2016-2017

Tovholderen er overordnet ansvarlig for, at en aktivitet bliver planlagt og gennemført. Der skal indkaldes til planlægningsmøder, aktiviteten gennemføres og evalueres. Tovholder sikrer kvaliteten af aktiviteten. Tovholder skriver evt. referat af møderne.

Fag	År/ måned	Beskrivelse	Tovholder	Ansvar
Dansk	År		1: Maria 2: Nanna	<ul style="list-style-type: none"> > Planlægge og udsende mødeindkaldelse til faggruppen > Mødeleder på faggruppemøder > Koordinator ved information om nye lovkrav, eksamen, undervisningslinks m.v. > Fagkoordinator ift. administration og ledelse
Matematik	År		1: Keld 2: Michael	Se ovenstående
Engelsk	År		1: Helle 2: Marianne	Se ovenstående
Tysk	År		Christina	Se ovenstående
Fysik/Kemi	År		Mikkel	Se ovenstående
Idræt	År	De forenklede Fælles Mål indarbejdes i temaundervisningen i skoleåret (og fx. v. de 2 sportsdage og/eller ved de øvrige aktiviteter ifm. motion og bevægelse)	1: Michael 2: Nader 3: Mikkel	<ul style="list-style-type: none"> > Sikre målopfyldelse og synlighed i forhold til temaet i måneden (kan evt. planlægges med faste timer, hvis det ønskes) > Planlægge og gennemføre sportsdage (jf. akt plan) > Sikre at lovkravene omkring motion og bevægelse bliver en del af alle elevernes hverdag. Tænk motion og bevægelse ind i fag og teammånederne.
Teknologi og kommunikation	År	De forenklede Fælles Mål indarbejdes i temaundervisningen	Curt	Se ovenstående
Produktudvikling og formgivning	År	De Forenklede Fælles Mål indarbejdes i temaundervisningen	Curt	Se ovenstående

Tovholdere 2016-2017 – forsat

Fag	År/ måned	Beskrivelse	Tovholder	Ansvar
LearnLab (Brobygning)	År	Samarbejde med temaansvarlige	1: Line 2: Kasper	<ul style="list-style-type: none"> > Planlægge brobygningsaktiviteter hver 3. uge i hver temamåned > Afholde planlægningsmøder med ungdomsuddannelsen sammen med temaansvarlige, herunder sikre at brobygningsaktiviteten spiller sammen med temaet i måneden, samt evaluere forløbet. > Indkalde til planlægningsmøde med lærere fra Talent10 og ungdomsuddannelsen.
Virksomhedsbesøg	År	Samarbejde med temaansvarlige	1: Maria 2: Curt	<ul style="list-style-type: none"> > Planlægge brobygningsaktiviteter hver 3. uge i hver temamåned > Afholde planlægningsmøder med ungdomsuddannelsen sammen med temaansvarlige, herunder sikre at brobygningsaktiviteten spiller sammen med temaet i måneden, samt evaluere forløbet. > Indkalde til planlægningsmøde med lærere fra Talent10 og ungdomsuddannelsen.
Talentspot	År	Morgensamling én gang om måneden (sidste mandag i måneden)	Curt	<ul style="list-style-type: none"> > Planlægge og sikre gennemførelsen (se datoer for events i akt. Plan)
Introetur	August		Mikkel	<ul style="list-style-type: none"> > Booke overnatning og transport > Planlægge rejseaktiviteter
Studietur		Koordination ift. temamånedens "international.com"	1: Marianne 2: Curt	<ul style="list-style-type: none"> > Booke overnatning og transport > Planlægge rejseaktiviteter > Varetage betaling fra forældrene
Introuge	August		Mikkel	Planlægge og sørge for gennemførelsen

Fag	År/ måned	Beskrivelse	Tovholder	Ansvar
Tema inkl. case	August	KlarParatTalent	1: Mikkel 2: Torben	<ul style="list-style-type: none"> > Koordinator ved information om nye lovkra- v, eksamen, undervisningslinks m.v. > Fagkoordinator ift. administra- tion og ledelse. > Kvalitetssikring af indsatsen, herunder sikre aktiviteten gen- nemføres og evalueres.
	Septem- ber	MedieXpert	Torben	Se ovenstående
	Oktober	StoreNørd	Mikkel	Se ovenstående
	November	OSO	1: Curt 2: Nanna	Se ovenstående
	December	OSO	1: Curt 2: Nanna	Se ovenstående
	Januar	Indflydelse? Ja tak!	1: Marianne 2: Keld	Se ovenstående
	Februar	International.com	1: Helle 2: Maria	Se ovenstående
	Marts	International.com	1: Helle 2: Maria	Se ovenstående
	April	TalentCamp	1: Line 2: Keld	Se ovenstående
	Maj	Det er fedt at være fit	1: Michael 2: Nader	Se ovenstående
Sociale aktiviteter (festudvalg)	År	Se årsplan	1: Mariannel 2: Michael	<ul style="list-style-type: none"> > Event > Introfest > Gallafest > Andre fester > Kontakt til forældreråd > Social dag (december)
Efterskole- miljø	År	Se årsplan	Michael	> Udarbejde en oversigt og struktur for efterskoleaktiviteter med henblik på gennemførelse.
Læsevejledning	År		Anne Mette	> Afdække, planlægge og gennemføre læsevejledning
SPS-støtte	År		Ledelse eller Balk	> Afdække, planlægge og gennemføre læsevejledning

Tovholdere 2016-2017 – forsat

Fag	År/ måned	Beskrivelse	Tovholder	Ansvar
Talentcafé	År	Talentfag og støttefag	1: Mikkel 2: Line 3: Curt	> Se årsoversigten for støttefag og talentfag (jf. elevhåndbogen)
Teamleder	År	Samarbejde med Kasper	Line	> Sikre koordineringen i mellem TALENT:10's lærere og ledelsen/administrationen. > Sikre kvaliteten på Talent:10
Forældre-kommunikation	År	Samarbejde med lærere og administration/ledelse	1: Line 2: Marianne	> Sikre kommunikationen med forældrene. > Lave mødeindkaldelse i samråd med Kasper, planlægge og gennemføre forældremøderne.
Talentlærere	År		Alle lærere	> At talentudvikle hver enkelte elev og sikre den enkelte elevs udvikling, trivsel, og lyst til læring osv. (se elevhåndbogen – kap 9 "I talentets tjeneste")
Vejledning	År		1: Vibeke 2: Tidem	> Arbejde med uddannelsesplanen, vejledning m.m.
Facebook	År		1: Nader 2: Line	> Fotografere ved sociale aktiviteter > Vedligeholde TALENT:10's FB-side
Forældreråd	År		Intet i år	
Eksamen/terminsprøver	År		1: Nanna 2: Keld	> Sikre lokalebookning > Sikre IT > Sørge for kommunikation til eleverne
Musik – i samarbejde med Borupgaard	År		1: Line 2: Keld	Se ovenstående
Skoleintra/skærm	År		1: Helle 2: keld	> Sørge for kommunikation/information til forældrene. > Bringe informationer over skærmen
Åbent hus	År	Se	1: Line 2: Kasper	> Planlægge, gennemføre og evaluere åbent hus-arrangementet i januar
Sidste skoledag og translokation	År	Se årsplan	Michael	> Booke lokale til translokation (Kasperskolen) > Arrangere translokation og sidste skoledag

Fag	År/ måned	Beskrivelse	Tovholder	Ansvar
Køkken	År		1: Nanna 2: Line	<ul style="list-style-type: none"> > Sørge for rene karklude og viskestykker > Sørge for sorte sække til skrald > Lave turnus på køkkentjansen (og holde folk i ørerne)
Kopirum og Indkøb/økonomi	År		1: Helle 2: Curt	<ul style="list-style-type: none"> > Holde orden i kopirummet > Sørge for bestilling af kopipapir, skrivered-skaber, clips m.m. (gn. Lyreco) > Tovholderfunktion på kopimaskinen > Hvis der mangler ting, samles disse og tovholder for området søger for at vende indkøb med Line.
Sociale aktiviteter (for teamet)	År		Line Marianne Michael Mikkel	<ul style="list-style-type: none"> > Lave kalender for sociale aktiviteter > Bestille spisning, reservere borde osv.
Elevudvalg	År		Ikke i år	<ul style="list-style-type: none"> > Sørge for at eleverne får indflydelse på sociale aktiviteter og arrangementer.
LMS	År		1: Line 2: Mikkel	<ul style="list-style-type: none"> > Sørge for at teste LMS og introducere til lærerne



BALLERUP
Vi satser på mennesker

Ballerup Kommune
Hold-an Vej 7
2750 Ballerup
4477 2000
ballerup.dk

TALLENTE:10