



**UNDERVISNINGS  
MINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

1220 København K  
Tlf: 3392 5000

Fax: 3392 5567  
www.uvm.dk

Ballerup Kommune  
Rådhuset, Hold-an Vej 7  
2750 Ballerup

**Tilskud fra puljen til Styrkelse af maddannelsen i folkeskolen (bevillingsbrev)**

Ballerup Kommune har fremsendt en ansøgning om tilskud fra puljen til Styrkelse af maddannelsen i folkeskolen:

Projektnummer: 140413  
Projektets titel: Kongens jagtgilde. Mad, måltid og fødevarerressourcer før og nu.  
Tilskudsmodtager: Ballerup Kommune  
E-post: balkom@balk.dk  
Pulje: GRUND7786 Maddannelsen i folkeskolen  
Kontaktperson: Janus Clausen  
Ansøgt beløb: kr. 190.000,00  
Egetbidrag: kr. 402.375,00  
Slutrapportering: 31. marts 2020

21. december 2017  
Sags nr.: 035.324.581

Undervisningsministeriet har behandlet ansøgningen og meddeler hermed, at ansøgningen til puljen, er imødekommet med et tilsagn om tilskud på:

kr. 190.000,00

Udgiften afholdes på finanslovens § 20.89.01.29. *Forsøg og udvikling mv. i forbindelse med grundskole klub- og fritidstilbud med tilsagnsordning.*

### **Formål**

Formålet med puljen er at styrke såvel maddannelsen og arbejdet med madkultur i folkeskolen, som formidlingen af læring om mad som en del af den danske kultur. Konkrete formål, som puljen kan støtte, er:

- Udvikling af digitale materialer, redskaber og undervisningsforløb, som styrker børn og unges kendskab til mad med et lærende element.
- Maddannelse og madkultur som en del af folkeskolens undervisning i faget madkundskab og den varierede skoledag, herunder f.eks. den åbne skole eller udeskole. Samarbejder mellem skoler og eksterne læringsmiljøer kan endvidere omfatte skolehaver, naturskoler og private aktører med fokus på udekøkkens potentiale ift. elevernes læring og dannelse i forbindelse med madlavning.

- Mad som en del af elevens alsidige udvikling, f.eks. læringsprocesser der bidrager til forståelse af mad som en nydelse, ressource og nødvendighed, der både kræver tilegnelse af viden og udøvelse af praktiske færdigheder og opmærksomhed, på at mad også er et valg, som fordrer nogle overvejelser om ernæring, sundhed, dyrevelfærd og produktion mv.
- Betydningen af madvaner. En betragtelig andel af de danske skoleelever springer måltider over, hvilket kan betyde manglende energi til dagens aktiviteter og usunde mellemmåltider.
- Styrkelse af kendskabet til lokale råvarer, dyrkningsmuligheder, konventionelt landbrug vs. økologisk landbrug og erfaringer med selv at dyrke og høste afgrøder kan give elever en øget forståelse for det særlige ved det nordiske køkken og derved skabe en forståelse for vores madtraditioner igennem tiden.

### **Begrundelse for afgørelsen**

I behandlingen af de indkomne ansøgninger er der lagt vægt på, *at* projekterne i videst muligt omfang lever op til de udmeldte vurderingskriterier i vejledning til puljen, *at* der er sammenhæng mellem projektet og puljens formål, *at* projektet har et læringselement koblet til Fælles Mål og understøtter folkeskolens almindelige aktiviteter, samt *at* projektet har en klar kommunikationsstrategi m.v.

### Vurdering af ansøgning

Det vurderes, at projektets formål er tydeligt beskrevet og det fremgår klart, hvordan projektet vil bidrage til puljens formål om at inddrage maddannelse og madkultur som en del af folkeskolens undervisning i den varierede skoledag, herunder åben skole. Det vurderes, at projektet er anvendelsesorienteret samt bygger på eksisterende viden og forskning. Det vurderes desuden, at projektet er nytænkende i forhold til styrkelse af maddannelsen på folkeskoler gennem udvikling af tværgående læringsforløb, der skal give eleverne ny viden og færdigheder i arbejdet med mad og madkultur.

### **Vilkår for tilskuddet**

Tilsagnet om tilskuddet forudsætter, at tilskuddet anvendes i overensstemmelse med de senest godkendte versioner af projektbeskrivelse og budget, samt *Vejledning om pulje til Styrkelse af maddannelsen i folkeskolen* og vilkårene i dette brev.

Følgende rammer for projektet skal overholdes:

- Den indholdsmæssige del af projektet forudsættes afsluttet senest 31. december 2019.

- Tilskuddet skal anvendes til de typer af aktiviteter, som kan støttes af ministeriets pulje. Kommunens egen- og eventuelt anden medfinansiering kan derimod anvendes til øvrige aktiviteter i projektet.
- Kommunen har ansvar for afslutningsvis at formidle central viden, indsatser og erfaringer fra projektet i et praksisnært formidlingsmateriale, fx en film, en artikel, en procesguide, metodebeskrivelser eller lignende til inspiration for alle landets kommuner.
- Slutprodukter (formidlingsmateriale mv.) udviklet i projektet skal stilles frit til rådighed for Undervisningsministeriet, uddannelsesinstitutioner m.fl.

Manglende overholdelse af tilskudsbetingelserne kan medføre bortfald af tilsagnet om tilskud eller krav om tilbagebetaling af tilskud til ministeriet.

### Udbetaling

Tilskuddet udbetales i følgende rater:

Rate	Tidspunkt	Beløb/ kr.
1.	Januar 2018	42.000
2.	Juli 2018	42.000
3.	Januar 2019	42.000
4.	Juli 2019	42.000
Slutrate	Når rapport og regnskab er gennemgået uden bemærkninger, jf. dog afsnittet ”Uforbrugte midler” i dette brev.	22.000

### Ændringer i projektet

Såfremt der ønskes ændringer i projektbeskrivelsen eller budgettet, skal sådanne forelægges ministeriet til godkendelse, inden ændringerne igangsættes, da tilsagnet om tilskuddet ellers vil kunne bortfalde.

### Afreportering

Tilskudsmodtager skal fremsende følgende til ministeriet:

#### Rapport

Den afsluttende rapport skal forholde sig til den projektbeskrivelse, som ministeriet har godkendt, og skal indeholde en kort beskrivelse af:

- Projektets hovedresultater, herunder evaluering af projektet set i forhold til puljens formål og de opstillede mål og succeskriterier for projektet.
- Erfaringer med aktiviteter gennemført i projektet – både positive og negative.

- Kort beskrivelse af opfølgning, herunder spredning og forankring af projektets resultater.
- Dokumentation af offentliggørelsen af formidlingsmateriale, dvs. link til registrering af evt. produkter udviklet i projektet på Materialeplatformen®.

### Regnskab

Afsluttende regnskab aflægges efter reglerne i [Bekendtgørelse nr. 68 af 16. januar 2017 om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Undervisningsministeriets puljemidler mv.](#) (puljebekendtgørelsen).

Regnskabet skal:

- Omfatte hele det tilskudsudløsende projekt.
- Omfatte såvel ministeriets tilskud til projektet som tilskudsmodtagerens egenfinansiering og eventuelle tilskud m.v. fra anden side.
- Underskrives af ledelsen og ledsages af ledelseserklæring.
- Være sammenligneligt med det seneste godkendte budget for projektet.

Ved aflæggelse af regnskabet skal ministeriets budget- og regnskabsskabelon anvendes. Tilskudsmodtager kan med fordel udfylde samme skema, som blev anvendt ved senest godkendte budget. Skabelonen kan findes i tilknytning til puljesiden under puljeoversigten på ministeriets hjemmeside: [www.uvm.dk/puljer](http://www.uvm.dk/puljer).

### Revisorerklæring og revisionsprotokol

Tilskuddet er omfattet af § 16 i puljebekendtgørelsen. Der stilles ikke krav om revision af det afsluttende regnskab.

### **Bilag til regnskab**

Der skal ikke vedlægges bilag til regnskabet. Dokumentation for anvendelsen af tilskuddet i form af bilag mv. skal dog kunne fremsendes, hvis ministeriet beder om det. Dokumentationen skal opbevares af tilskudsmodtager i fem år efter udgangen af det kalenderår, hvor regnskabet er aflagt.

### **Uforbrugte midler**

Uforbrugte midler skal tilbagebetales til ministeriet. Det procentvise forhold mellem ministeriets tilskud og eget bidrag angivet i det seneste af ministeriet godkendte budget vil blive anvendt ved beregning af det beløb, der skal trækkes tilbage.

### Offentliggørelse af materialer mv. og ophavsret

Det er en forudsætning for tilskuddet, at materialer mv., der udvikles i forbindelse med projektet, skal stilles til fri disposition for Undervisningsministeriet, kommuner, uddannelsesinstitutioner m.fl.

Tilskudsmodtageren skal i denne sammenhæng sørge for, at materialer mv. støttet af ministeriet bliver registreret (omtalt) på Materialeplatformen<sup>®</sup>. Ved offentliggørelsen på Materialeplatformen<sup>®</sup> skal det fremgå, at materialer frit kan kopieres og viderebearbejdes med angivelse af kilde. Det er tilskudsmodtagers ansvar, at materialer ikke krænker tredjemandes ophavsrettigheder, og at persondataloven efterleves.

Materialeplatformen<sup>®</sup> findes på [www.materialeplatform.emu.dk](http://www.materialeplatform.emu.dk) og administreres af Styrelsen for It og Læring.

Ved gennemgang af afrapporteringen vil styrelsen desuden vurdere, om projektet også skal formidles på EMU.dk. Tilskudsmodtageren skal i denne sammenhæng være indforstået med at anvende tid på at klargøre materiale til EMU.dk.

### Frister

- Rapport, regnskab og ledelseserklæring skal fremsendes **senest 31. marts 2020**.

### Henvendelser om tilskuddet

Alle henvendelser til ministeriet om tilskuddet, herunder fremsendelse af rapporter, underskrevet regnskab og ledelseserklæring skal ske til [pulje-fou@uvvm.dk](mailto:pulje-fou@uvvm.dk). Projektnummer og projekttitel skal angives i e-mailens emnefelt.

Regnskabet (den udfyldte skabelon) skal endvidere fremsendes som excel-fil.

Med venlig hilsen

Claudia Bjerrum  
Økonomisk-Administrativt Center  
Assistent  
Direkte tlf: +45 33 92 53 51  
[Claudia.Bjerrum@stukuvvm.dk](mailto:Claudia.Bjerrum@stukuvvm.dk)

### Bilag:

Vejledning om pulje til Styrkelse af maddannelsen i folkeskolen