



Notat: Iværksættelse af den nationale trivselsmåling 2017/2018

Undervisningsministeren har besluttet, at den nationale trivselsmåling skal afvikles i perioden fra **den 20. marts til den 31. maj 2018.**

Afviklingen skal ske i overensstemmelse med den bekendtgørelse, der træder i kraft den 28. februar. Trivselsmålingen kan fortsat gennemføres elektronisk i Undervisningsministeriets Trivselsværktøj eller i et andet værktøj bestemt af kommunen. Det fremgår af bekendtgørelsen, at dataene fra den nationale trivselsmåling alene indsamles til statistisk eller videnskabelig brug. Det betyder, at trivselsdata ikke må anvendes af ansatte på skolen eller i kommunen som grundlag for administrative/pædagogiske foranstaltninger overfor den enkelte elev.

Det fremgår endvidere, at elever i den kommende måling for 2017/2018, som en nødløsning, indtil der er taget fornyet politisk stilling til, hvordan data fra elevtrivselsmålingen fremover skal indsamles, skal have mulighed for at deltage i trivselsmålingen anonymt ved at udfylde et spørgeskema på papir. Denne mulighed skal komme de forældre i møde, som oven på omtalen af trivselsmålingerne i pressen i starten af januar måtte være utrygge ved, at deres barn besvarer trivselsspørgeskemaet elektronisk. Papirspørgeskemaet vil ikke indeholde identifikationsoplysninger om eleven - kun om skolen (institutionsnummer).

I det følgende forklarer vi, hvordan I som kommune skal forholde jer og gennemføre løsningen med besvarelser på papir.

Information til forældre

I bekendtgørelsen pålægges kommunalbestyrelserne senest den 5. marts at informere forældre om, at de kan vælge, at deres barn skal deltage i trivselsundersøgelsen via et papirspørgeskema, hvis forældrene meddeler dette til kommunalbestyrelsen fx via besked til skolen. For at forældrene kan træffe denne beslutning på et oplyst grundlag, har Styrelsen for It og Læring udarbejdet et supplerende informationsbrev til forældrene, der redegør for formålet med den nationale trivselsmåling, hvilke data som indsamles og hvordan dataene anvendes. Informationsbrevet er vedhæftet, men ligger også på EMU.dk, klik [her](https://www.emu.dk/modul/til-skolens-for%C3%A6ldre-og-elever) [https://www.emu.dk/modul/til-skolens-for%C3%A6ldre-og-elever].

Hvis kommunen overdrager informationsforpligtigheden til de enkelte skoler, bedes kommunalbestyrelsen sikre, at skolerne linker til/anvender Styrelsen for It og Lærings brev eller et informationsbrev med tilsvarende indhold.

Skolen kan informere forældrene fx via en nyhed på skolens intranet eller mail direkte til forældrene. Det er op til kommunalbestyrelsen/skolerne at vælge relevante informationskanaler, således at alle forældre modtager informationen.

Styrelsen for It og Læring

Vester Voldgade 123
1552 København V
Tlf.: 35 87 88 89
E-mail: stil@stil.dk
www.stil.dk
CVR-nr.: 13223459

Den 26. februar 2018

Forældrene skal meddele, hvis de ønsker at deres barn skal deltage i trivselsmålingen via et papirspørgeskema. Forældrene skal have mulighed for frem til det tidspunkt, hvor eleven skal deltage i trivselsmålingen at give besked til skolen om, at deres barn skal deltage via papirspørgeskema. Det er op til kommunalbestyrelsen at bestemme og oplyse om, hvordan dette konkret skal ske. Muligheder er fx en mail til skolens administration eller underskrevet besked i kontaktbog.

Bemærk at forældrene ikke har mulighed for at beslutte, at deres barn skal fritages for at deltage i den nationale trivselsmåling. Den nationale trivselsmåling er obligatorisk på alle klassetrin fra 0. til 9. klasse og gennemføres i undervisningstiden. Alle spørgsmål har dog en svarkategori 'Jeg ønsker ikke at svare', således at den enkelte elev kan undlade at forholde sig til eller svare på spørgsmål, hvis vedkommende ikke ønsker det.

Adgang til papirspørgeskemaer

Trivselsspørgeskemaet findes i to varianter, et til 0.-3. klassetrin og et til 4.-9. klassetrin, men de har hidtil kun været tilgængelige elektronisk. Styrelsen for It og Læring (STIL) har derfor sat de to spørgeskemaerne op i printbart (PDF) format.

Disse spørgeskemaer ligger på STILs hjemmeside, hvorfra skolen skal hente dem ned. Spørgeskemaerne er tilpasset jeres skole, idet skolens navn og institutionsnummer er fortrykt på spørgeskemaets forside. Herved undgår I at skulle skrive disse oplysninger ind på hvert enkelt skema.

Bemærk at skolens navn og institutionsnummer er de eneste identifikationsoplysninger, der må stå på spørgeskemaet. Der må ikke stå oplysninger om fx klassetrin, klasse eller elevens navn.

Skolen er ansvarlig for at printe spørgeskemaet i nødvendigt antal i simplex (tryk på én side).

Skolens spørgeskemaer vil fra tirsdag den 27. februar kunne hentes [her](#).

[\[https://statistik.uni-c.dk/grundskoletrivsel\]](https://statistik.uni-c.dk/grundskoletrivsel)

Indtast på hjemmesiden skolens 6 cifrede institutionsnummer. Hvis skolen er en afdeling til en hovedskole, skal I taste det 6 cifrede afdelingsinstitutionsnummer.

Gennemførelse af trivselsmålingen

Trivselsmålingen skal fortsat som udgangspunkt gennemføres elektronisk i Undervisningsministeriets Trivselsværktøj eller i et andet værktøj. Der er grundlæggende ikke ændret på den praktiske gennemførelse af målingen. Hvis skolen anvender Undervisningsministeriets Trivselsværktøj, skal skolen fortsat

logge ind på www.nationaltrivsel.dk og klarmelde undersøgelsen, før skolens elever kan begynde at besvare det elektroniske spørgeskema.

De elever, der ikke gennemfører trivselsmålingen elektronisk, skal have udleveret en tom C4-konvolut og en papirudgave af spørgeskemaet, som skal udfyldes parallelt med, at resten af eleverne i klassen gennemfører den nationale trivselsmåling elektronisk.

Elever, som skal udfylde på papir, skal have samme introduktion til trivselsmålingen som andre elever, og de skal have mulighed for at stille spørgsmål og modtage hjælp til udfyldelsen på lige fod med andre elever.

Bemærk at hjælp til at udfylde papir-spørgeskemaet ikke må gives på en sådan måde, at underviseren eller andet skolepersonale får kendskab til elevens svar. Det er vigtigt, at elevens svar er anonyme.

Når eleven er færdig med besvarelsen, skal eleven instrueres i at lægge spørgeskemaet ned i den tomme C4-konvolut og lukke den. Skolen må ikke efterfølgende åbne konvolutten.

De elever, der skal udfylde det elektroniske skema, skal blot gennemføre trivselsmålingen på almindelig vis som de forrige år.

Indsendelse af spørgeskemaer til Styrelsen for It og Læring

Skolen skal efter endt dataindsamling og **senest den 6. juni 2018** sende alle C4-konvolutter med papirspørgeskemaer til Styrelsen for It og Læring, der så vil sørge for, at svarene blive registreret. Skolen skal pakke alle elev-konvolutter samlet ned i en pakke og sende den til:

*Styrelsen for It og Læring
Vester Voldgade 123
1552 København V
Att. CDA*

Resultatrapporter

Svarene fra elever, der udfylder et papirskema, indgår ikke i de resultatrapporter som genereres i Undervisningsministeriets Trivselsværktøj eller andre værktøjer fra andre leverandører. Svarene vil alene indgå i visninger i ministeriets datavarehus, og det kun på skole-, kommune- og landsniveau.

Support

Hvis skolen har spørgsmål til, hvordan trivselsmålingen skal afvikles, er skolen velkommen til at kontakte Styrelsen for It og Læring på tlf. 3587 8300 fra mandag - torsdag kl. 8.00-16.00 og fredag kl. 8.00-14.00 eller ved brug af [kontaktformularen](#)

