



Fagligt tilsyn på: Aktivitets- og aflastningstilbud, dag

Dato og år: 6. november 2019

Udviklingspunkter samt Handleplan

Tema 2: Dokumentation Score 4
Fokusområde: <ul style="list-style-type: none">○ Tilsynet anbefaler, at der igangsættes en fokuseret indsats vedrørende dokumentation, så det sikres, at borgernes livshistorie fremgår af denne.○ Ligeledes anbefales det, at der sættes fokus på mål, så disse tager sigte på borgerens udbytte af indsatserne. Det vil give mulighed for mere præcist at vurdere, om borgerne når målene, fremfor om indsatserne er leveret.
Handling: <ul style="list-style-type: none">● Der igangsættes målrettet indsats på at alle mål formuleres som SMART-mål● Der arbejdes målrettet med dokumentationen i de sygeplejefaglige udredninger og dermed også i formuleringen af de handlingsanvisninger som det medfører.● Der sættes ledelsesmæssigt fokus på, at livshistorier udfyldes i Nexus, da arbejdet i tilbuddet tager udgangspunkt i borgernes livshistorier.
Tidsplan: <ul style="list-style-type: none">● Der oprettes dokument af Nexus ressourceperson, hvori der oplyses forslag til indsatsmål formuleret som SMART-mål. Dokumentet benyttes i forbindelse med optag af nye borgere, samt ved revidering i indsatsmål hos en borger. (Januar 2020)● Der planlægges målrettet undervisning i SMART-mål i afdelingen (1. halvår 2020)● Der planlægges undervisning i sygeplejefaglig udredning og handlingsanvisninger i samarbejde med staben (1. kvartal 2020)● Der sættes ledelsesmæssigt fokus på, at livshistorier bliver udfyldt i Nexus. Der laves en opstramning i forhold til kontaktpersonsystemet, således at det er muligt at gennemskue, hvem der er ansvarlig for at udfylde livshistorie på den enkelte borger. (1. kvartal 2020)
Forventet effekt: <ul style="list-style-type: none">● At alle i afdelingen bliver fortrolige med at udarbejde SMART-mål samt benytte "støtte-dokumentet", hvis der opstår tvivl● At der kommer øget viden omkring sammenhængen mellem sygeplejefaglig udredning og handlingsanvisninger og dermed viden om vigtigheden af tydelige handlingsanvisninger● At der er startet livshistorier på alle borgere i afdelingen, senest 1 måned efter opstart.



Tema 4: Anerkendelse, inddragelse og indflydelse
Score 4
Fokusområde: <ul style="list-style-type: none">○ Tilsynet anbefaler, at det overvejes at udvikle praksis vedrørende inddragelse af de pårørende, fx ved at invitere dem til et arrangement, hvor de kan møde medarbejderne mv.
Handling: <ul style="list-style-type: none">● Der udvælges et antal arrangementer i 2020, hvor pårørende inviteres til at deltage, således at de kan møde både medarbejdere, leder og øvrige borgere i tilbuddet.
Tidsplan: <ul style="list-style-type: none">● Der fastsættes datoer og indhold for arrangementerne på et personalemøde (1. kvartal 2020)
Forventet effekt: <ul style="list-style-type: none">● At pårørende føler en større inddragelse samt at pårørende får et mere nærværende billede af, hvilket tilbud deres pårørende deltager i.

Tema 8: Fysiske rammer og miljø
Score 4
Fokusområde: <ul style="list-style-type: none">○ Tilsynet vurderer, at de fysiske rammer generelt understøtter borgernes behov.○ Medarbejdere og leder påpeger, at det er en udfordring, at der ikke er adgang til vand i alle lokaler.
Handling: <ul style="list-style-type: none">● I forbindelse med aktiviteter og toiletbesøg tages med i planlægningen, hvilke hjælpemidler der skal være plads til i forhold til de enkelte borgeres deltagelse● Der er øget fokus, når gangbesværede borgere færdes på de "skrå gulve" på gangen.● Leder har tidligere stillet ønske om, at der blev etableret håndvask i alle aktivitetsrum, men dette er der ikke økonomi til i egen afdeling.● Der er et stort ledelsesmæssigt fokus på at håndhygiejne kan overholdes på trods af manglende håndvaske.
Tidsplan: <ul style="list-style-type: none">● Ledelsesmæssigt fokus er etableret i forhold til ovenstående● Medarbejdere tager ovenstående bevidst med i forhold til planlægning af aktiviteter
Forventet effekt: <ul style="list-style-type: none">● Undgå at der opstår smitte pga manglende mulighed for håndvask i alle rum

Når tilsynsrapporten er modtaget, skal der udarbejdes en handleplan, som sammen med selve tilsynsrapporten skal forelægges politisk.



Handleplaner skal udarbejdes på de temaer, hvor scoren **er mindre** end 5

Følgende skabelon skal anvendes.

Hvis der ikke er angivet nogle fokusområder eller udviklingspunkter, skal der alligevel udarbejdes et notat, hvor det fremgår, at selvom der ikke er konkrete anbefalinger fra tilsynet, så har tilsynsbesøget inspireret enheden til følgende handlinger

Handleplan skal efter udarbejdelse sendes til fælles postkassen Social-adm@balk.dk

Tidsfristen for udarbejdelsen af handleplanen er max. 1 måned, den konkrete tidsfrist aftales, da den kan afhænge af deadlines til den politiske behandling.

Vurderingsskala

Det faglige tilsyn arbejder efter den vurderingsskala, som er udarbejdet af Socialtilsynet. Kvaliteten af enhederne vurderes i forhold til en række indikatorer, inden for hvert tema. Indikatorerne har form af overordnede udsagn, som beskriver det forventede kvalitative og/eller faglige indhold af enhedernes indsatser til borgerne.

Disse indikatorer omsættes til en række undersøgelsesspørgsmål, som besvares af forskellige datakilder (interviews, observationer og gennemgang af dokumentation).

På baggrund af de indsamlede data kan det herefter vurderes, i hvilken grad enheden lever op til den enkelte indikator, og der kan gives en score fra 1-5.

Temaerne gives en samlet score, som beregnes ud fra indikatorerne og i hvor høj grad disse er opfyldt.

Temascorerne kan indsættes i en figur (Spindelvæv). Der giver et godt visuelt billede af den samlede kvalitet for enheden.

Hvert tema vurderes efter følgende skala:

I meget høj grad opfyldt (5)

I høj grad opfyldt (4)

I middel grad opfyldt (3)

I lav grad opfyldt (2)

I meget lav grad opfyldt (1)