



## Serviceniveau for ledsagerordning efter Servicelovens § 97

### Indhold

INDLEDNING.....	2
OM LEDSAGERORDNING.....	2
Formålet med ledsagerordning .....	2
Målgruppe – hvem kan modtage indsatsen .....	2
Hvad kræver det at modtage ledsagerordning .....	2
INDSATSENS INDHOLD OG OMFANG.....	3
Aktiviteter - hvad indgår i indsatsen.....	3
Indsatsens omfang .....	3
Opfølgning på indsatsen .....	3
PRAKTISKE FORHOLD.....	4
Leverandører af ledsagerordning .....	4
Hvad koster indsatsen.....	4
Sådan søger du om ledsagerordning .....	4
Sagsbehandling.....	5
Sagsbehandlingstid.....	5
Afgørelse, klage- og ankemuligheder .....	5
Retsregler og -praksis .....	6



## INDLEDNING

---

Ballerup Kommunes serviceniveau for ledsagerordning beskriver, hvad du som borger er berettiget til, hvis du er i målgruppen til at modtage ledsagerordning.

Servicemålene skal sikre overensstemmelse mellem det politisk fastsatte serviceniveau, den konkrete afgørelse og den faktiske indsats, du modtager.

Udgangspunktet for serviceniveauet er Lov om social service (Serviceloven).

Formålet med støtte efter Serviceloven er, at fremme dine muligheder for at udvikle dig, og for at du kan klare dig selv, eller at lette din daglige tilværelse og forbedre din livskvalitet.

Støtten bygger på dit ansvar for at udvikle dig og udnytte dine potentialer, i det omfang det er muligt for dig.

Følgende principper anvendes altid, når Ballerup Kommune vurderer, om du kan få støtte efter Serviceloven:

- Ballerup Kommune tilbyder altid den mindst indgribende foranstaltning, der sikrer dit behov.
- Faglige og økonomiske hensyn skal til enhver tid være nøje afbalanceret i forhold til hinanden.

Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering af din situation.

## OM LEDSAGERORDNING

---

### **Formålet med ledsagerordning**

Formålet med ledsagerordningen er, at du kan deltage i selvvalgte fritidsaktiviteter og aktiviteter uden for hjemmet.

Ledsageordningen skal øge dine muligheder for selvstændighed, valgfrihed og ansvar for egen tilværelse.

### **Målgruppe – hvem kan modtage indsatsen**

Du kan få en ledsagerordning, hvis du er mellem 18 og 67 år og ikke kan færdes alene uden for hjemmet på grund af betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Det kan for eksempel være hvis du:

- Har et svært bevægelseshandicap
- Er blind eller stærkt svagtseende
- Er udviklingshæmmet
- Er ude af stand til at færdes på egen hånd

### **Hvad kræver det at modtage ledsagerordning**

For at få bevilliget ledsagerordning er det et krav at:

- Du kan give udtryk for ønske om individuel ledsagelse (ikke nødvendigvis verbalt)
- Du er bevidst om indholdet i aktiviteten
- Du efterspørger individuel ledsagelse uden pædagogisk indhold.



Hvis du har behov for pædagogisk støtte i forbindelse med ledsagelsen, kan du ikke modtage ledsagelse efter denne paragraf.

## INDSATSENS INDHOLD OG OMFANG

---

### Aktiviteter - hvad indgår i indsatsen

Indsatsen giver dig mulighed for ledsagelse til aktiviteter, som du selv vælger. Det kan være aktiviteter som fx:

- Indkøb
- Biograftere
- Sociale aktiviteter
- Kulturelle arrangementer
- Besøg på festivaller
- Fritidsaktiviteter, herunder sport
- Besøg hos familie og venner

Bemærk, at ledsageordningen skal supplere øvrige ydelser inden for Lov om service, men ikke erstatte dem.

Ønsker du praktisk hjælp i hjemmet, besøgsven, pædagogisk støtte, ledsagelse til læge eller lægeordnede aktiviteter, så skal du søge om dette særskilt.

### Indsatsens omfang

Du kan få op til 15 timers ledsagelse pr. måned.

For dig, der i forvejen modtager ledsagelse som en integreret del af fx et botilbud, fradrages antallet af ledsagelsestimer fra botilbuddet de 15 timers ledsagelse pr. måned. Som udgangspunkt forventes det, at et botilbud leverer ledsagelse svarende til syv timer pr. uge, således at dig, der bor i botilbud maksimalt kan modtage otte timers ledsagelse pr. måned.

Du kan efter aftale med kommunen spare timer sammen. Du kan maksimalt spare 90 timer sammen inden for 6 måneder. Timer, der er opsparet men ikke forbrugt, bortfalder efter 6 måneder.

### Opfølgning på indsatsen

Der bliver foretaget opfølgning og tilsyn indenfor 6 måneder efter du har fået en bevilling på ledsagerordning.

Herefter udføres opfølgning og tilsyn ved ændringer i dit funktionsniveau eller kommunens serviceniveau, dog minimum hvert andet år.



## PRAKTISKE FORHOLD

---

### **Leverandører af ledsagerordning**

Ballerup Kommune har indgået aftale med en ekstern leverandør om at stille ledsagere til rådighed og administrere ledsagerordningen. Det har du mulighed for at benytte dig af, hvis du ønsker det.

Du kan også selv udpege en person, som du ønsker, skal være ledsager for dig. Kommunen skal dog godkende og ansætte ledsageren. Dine familiemedlemmer eller andre, der har nær tilknytning til dig, kan som udgangspunkt ikke ansættes som ledsagere for dig.

Ballerup kommune kan også tilbyde at ydelsen udbetales som kontant tilskud til en ledsager, som du selv ansætter. Det forudsætter, at du selv er i stand til at administrere ledsageordningen, herunder at ansætte ledsagerne og være ansvarlig for at tilrettelægge ordningen.

### **Hvad koster indsatsen**

Du skal selv afholde alle udgifter til de aktiviteter, du vælger, for både dig og din ledsager. Du skal selv betale for eventuel transport til dig og din ledsager.

Du har mulighed for at søge kommunen om udbetaling af et fast beløb årligt på 919 kr. (2020 takst) til dækning af ledsagerens udgifter. Du vil blive vejledt om det i forbindelse med behandling af din ansøgning.

Beløbet udbetales én gang årligt, efter du har ansøgt.

### **Sådan søger du om ledsagerordning**

Hvis du ønsker at søge om ledsagerordning, skal du kontakte Ballerup Kommunes indgang til det specialiserede voksenområde, Fronten.

Kontaktoplysningerne til Fronten er:

Fronten  
Parkvej 10  
2750 Ballerup

Mail: [ss-front@balk.dk](mailto:ss-front@balk.dk)  
Telefonnummer: 44 77 34 43



### **Sagsbehandling**

Når vi har modtaget din ansøgning, bliver du kontaktet af en sagsbehandler, der inviterer dig til en samtale. I beslutter sammen, hvor samtalen skal finde sted. Under samtalen bliver din ansøgning gennemgået, og du bliver rådgivet om, hvilke regler, der gælder for bevilling af socialpædagogisk vejledning.

Efter samtalen indhenter sagsbehandler relevante oplysninger til at belyse din sag. Det kan f.eks. være statusattest fra din læge eller fra hospitalet. I nogle tilfælde er det nødvendigt at drøfte en lægeattest med kommunens lægekonsulent.

Når vi har modtaget alle relevante oplysninger, udarbejder din sagsbehandler en samlet vurdering af din situation, som vil blive lagt til grund for en afgørelse.

Udkast til afgørelsen bliver sendt til dig, så du har mulighed for at afgive bemærkninger (partshøring), inden vi træffer den endelige afgørelse.

Fristen for at indsende bemærkninger er 10 dage, fra du modtager materialet.

Efter vi har modtaget eventuelle bemærkninger, vurderer vi sagen på ny, og dine eventuelle bemærkninger indgår ved vurdering af din sag.

Vi sender derefter en afgørelse til dig.

### **Sagsbehandlingstid**

Fra vi modtager din ansøgning om ledsagerordning til du kan forventet at få svar på din ansøgning, kan der gå op til 40 hverdage.

### **Afgørelse, klage- og ankemuligheder**

Du har mulighed for at klage over afgørelsen.

Vi skal have modtaget din klage senest fire uger efter, at du har modtaget afgørelsen. Du kan vælge at klage mundtligt eller skriftligt til din sagsbehandler:

Center for Voksne og Sundhed  
Hold-an Vej 7,  
2750 Ballerup

eller til: [social-adm@balk.dk](mailto:social-adm@balk.dk)

Du vil få svar senest 4 uger efter, at vi har modtaget klagen fra dig.

Hvis vi fastholder afgørelsen, sender vi din klage videre til behandling i Ankestyrelsen Aalborg, 7998 Statsservice. Du får besked, når klagen er sendt videre.

Hvis du har spørgsmål til afgørelsen eller er i tvivl om, hvordan du skal klage, er du velkommen til at kontakte din sagsbehandler.



### **Retsregler og –praksis**

1. Lov om Social Service § 97 - Lovbekendtgørelse nr. 798 af 7. august 2019
2. Vejledning nr. 9286 af 26. april 2018 om ledsageordning, kontaktperson til døvblinde, funktionsevne metoden, beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud.
3. Bekendtgørelse nr. 235 af 9. marts 2012 om betingelser for ledsageordningen efter serviceloven.
4. Bekendtgørelse nr. 1296 af 15. december 2009 om ydelser efter lov om social service under midlertidige ophold i udlandet.
5. Ankestyrelsens principafgørelser.

