



## Fagligt tilsyn på Lundehaven november 2020

### Udviklingspunkter samt Handleplan

<b>Tema 2 : Dokumentation</b>
<b>Fokusområde:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anvendelse og dokumentation af livshistorie elektronisk.</li><li>• Fokus på tiltag der forebygger UVI, skal afspejles i dokumentationen</li><li>• Handlingsanvisninger – inaktivere/gøres potentielle når de ikke er relevante længere.</li></ul>
<b>Handling:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der nedsættes arbejdsgruppe som skal udarbejde interview guide ved indflytning. Heri skal livshistorien indgå, sammen med drømmebogen.</li><li>• Matrixgruppen patientsikkerhed sætter fokus på UVI i form af UTH indberetninger, udarbejdelse af procedure for UVI.</li><li>• Op følgende undervisning i Nexus, fokus på blandt andet tilstande, indsatsmål og handlingsanvisninger. Samt det medarbejderne selv ønsker opfølgning på.</li></ul>
<b>Tidsplan:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Opstart af arbejdsgruppe januar 2021 – Start implementering 2. kvartal 2021</li><li>• Op følgende undervisning: løbende med start 4. kvartal 2020 og hele 2021</li></ul>
<b>Forventet effekt:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dagligdagen tager udgangspunkt i den dokumenterede livshistorie</li><li>• Medarbejderne bliver mere sikre i dokumentationsprocessen</li><li>• Den røde tråd i dokumentationen vil være mere synlig.</li></ul>

<b>Tema 3 : Personlig pleje og praktisk hjælp</b>
<b>Fokusområde:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anvendelse af værnemidler</li></ul>
<b>Handling:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Den nye procedure for anvendelse af værnemidler er gennemgået med alle medarbejdere. Der er daglig fokus på brugen af værnemidler i forskellige situationer.</li></ul>
<b>Tidsplan:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Løbende</li></ul>
<b>Forventet effekt:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• At alle medarbejder kender proceduren for anvendelse af værnemidler og føler sig trykke i situationen.</li></ul>



<b>Tema 5: Aktiviteter</b>
<b>Fokusområde:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fokus på ensomhed og aktiviteter, specielt i forbindelse med nedlukning grundet covid-19</li><li>• Ansættelse af ny aktivitetsmedarbejder</li></ul>
<b>Handling:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der er planlagt musikarrangementer i efteråret 2020.</li><li>• Træning og aktivitet er startet op igen 2 gange ugentligt.</li><li>• Når situationen tillader det, starter de frivillige op igen med deres planlagte ugentlige gruppe aktiviteter.</li><li>• Ny aktivitetsmedarbejder starter 1/11-20. Der er her fokus på hyggelige stunder inde og ude.</li><li>• I perioden med nedlukning, har personalet fokus på at skabe hyggelige stunder, i det omfang det er muligt.</li></ul>
<b>Tidsplan:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Løbende</li></ul>
<b>Forventet effekt:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• At beboerne ikke føler sig ensomme og oplever meningsfuld beskæftigelse.</li></ul>

<b>Tema 6 : Mad og måltider</b>
<b>Fokusområde:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fokus på det gode måltid</li></ul>
<b>Handling:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Emnet vil blive taget op på personalemøder med alle vagthold.</li><li>• Løbende undervisning i det gode måltid fra køkken Ballerup til nye medarbejdere</li></ul>
<b>Tidsplan:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Løbende</li></ul>
<b>Forventet effekt:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• At alle beboere oplever måltiderne som hyggelige.</li></ul>

<b>Tema 8 : Fysiske rammer og miljø</b>
<b>Fokusområde:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• kaldeanlæg</li><li>• Detaljerne på fælles arealerne</li><li>• Gulvene</li></ul>
<b>Handling:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ledelsen har afholdt møde med firmaet bag kaldesystemet. Der arbejdes på undervisning til al personale, sådan at der ikke sker fejl i håndtering af kald. Systemets opsætning ses igennem, for at sikre at vi har den mest optimale løsning, så vi ikke oplever håndteringsfejl fra personalets side. En pixibog i brugen af kaldeanlægget udarbejdes.</li><li>• Alle medarbejdere skal have skærpet fokus på fælles arealerne, så det bliver et fælles ansvar at fællearealerne er hyggelige med fokus på detaljerne. Dette tages op på diverse personalemøder. Fokus på generel oprydning.</li></ul>



- Vi vil igen forsøge at løfte problemet med gulvene hos boligselskabet, selvom dette af flere omgange er forsøgt.

**Tidsplan:**

- Løbende

**Forventet effekt:**

- Alle fælles arealer er ser hyggelige og indbydende ud.