



Til:

Kopi til:

Dato: 19. maj 2022

Tlf. dir.: 2160 6998

E-mail: moda@balk.dk

Kontakt: Morten Sølvberg Dalsgaard

Sagsid: 00.15.00-A21-2-22

Model for klubbernes varetagelse af kontaktpersonopgaven

I forlængelse af arbejdet med Handleplan 2022 i Center for Børne- og Ungerådgivning, har der været en opmærksomhed på brugen af kontaktpersonordninger, såvel internt som eksternt. Det har ført til en gennemgang af en lang række af kontaktpersonsager.

Det er administrationens vurdering, at det ud fra et borgerperspektiv vil være hensigtsmæssigt i højere grad at anvende kontaktpersoner, som barnet eller den unge med behov herfor, kender i forvejen og har en god relation til. Den nuværende ordning fjerner kontaktpersonarbejdet fra det almene miljø, da der i dag anvendes eksterne kontaktpersoner eller kommunens interne kontaktpersoner, som barnet/den unge ikke har en relation til i forvejen. Derfor bliver det sværere at hjælpe barnet/den unge ind i fællesskabet i det almene miljø, hvilket er det overordnede mål for indsatsen, jf. Børne- og Ungestrategien.

Det vurderes på den baggrund, at der kan skabes et bedre match mellem borgerne behov og de samlede tilbud til borgerne ved at etablere en model, hvor klubberne kan varetage kontaktpersonopgaver i eller i umiddelbar nærhed af klubben. Børn og unge vil ofte have gode relationer til deres faste klubpædagoger. Det betyder samtidig, at det interne korps af kontaktpersoner foreslås reduceret, samt at det foreslås at omlægge måden der vælges kontaktperson på i den enkelte sag.

Nuværende organisering

Det interne kontaktpersonkorps i Det Udgående Team (DUT) består i dag af 15 medarbejdere. Den samlede økonomi udgør ca. 9,5 mio.

Kontaktpersonkorpset er en del af Ungevejledningen, som er en del af Socialafsnittet. Kontaktpersonerne får sager visiteret direkte fra Myndighedssagsbehandlerne.

Der er 103 aktive sager, hvoraf de 67 er kontaktpersonsager, 32 er efterværn og 4 er UKN.

Aldersfordelingen på borgere, ser således ud (bemærk, at der kun er opgjort alder på 99):

Alder	-10	11-14	15-17	18-
Antal	3	13	35	48

Forslag til fremadrettet organisering

Det foreslås, at der etableres et ledelsesmæssigt fordelingsudvalg, hvor det faglige og det økonomiske ansvar for udførerdelen af kontaktpersonsordningerne lægges.

Fordelingsudvalget skal koordinere og har den fulde kompetence til at fordele kontaktpersons opgaver på klubber, interne kontaktpersoner i familievejledningen og eksterne kontaktpersoner.

Der vil i hver sag blive foretaget en konkret vurdering af, hvor opgaven løses bedst, under hensyntagen til barnet/den unges eksisterende relationer og udfordringer og balancen i klubberne i forhold til at opretholde det almene klubtilbud. Derfor vil klubberne primært tage sig af opgaver vedrørende:

- Skoleproblematikker
- Fritidsinteresser
- Selvværd/adhd/social angst

De Interne kontaktpersoner i Familiehuset og eksterne kontaktpersoner tager sig derfor primært af sager vedrørende:

- Udadreagerende adfærd
- Dømt for kriminalitet
- Svært misbrug
- Autisme
- Efterværn
- Ungefokus ind i familiesupplering

Fordelingsudvalget består af 1 leder fra hhv. skolerne, klubberne, myndighed og intern udfører. Det vil være den relevante skoleleder og klubleder fra det distrikt, barnet/den unge kommer fra, der deltager i fordelingsudvalget.

Fordelingsudvalget er ikke et visitationsforum, men et forum, der vælger relevant leverandør (kontaktperson fra en klub, intern kontaktperson eller ekstern kontaktperson) ud fra barnet eller den unges behov, når der har fundet en visitation sted.

Der foretages en løbende evaluering en gang årligt mellem skoler, klubber og BUR (inkl. Familiehuset).

Den samlede økonomi

Det interne kontaktpersonkorps lønsum udgør pt. ca. 8,3 mio. kr.

Det foreslås, at der overføres 1 mio. kr. til Familiehusets lønsum til at løse interne kontaktpersonopgaver. Begrundelsen for at placere en lønsum i Familiehuset er, at det skal skabe færre relationsskift i arbejdet med borgerne.

Der laves derudover en pulje til køb af kontaktpersonforløb internt i klubregi. Der flyttes 3 mio. kr. til denne pulje.

Dermed spares ca. 4,3 mio. kr. Disse indgår i den økonomiske handleplan for Center for Børne- og Ungerådgivning. Derudover vil der være en besparelse på driften i omegnen af 0,7 mio. kr.

Økonomimodel for klubberne

Modellen for den økonomiske kompensation af klubberne bygger på en model med en grundfinansiering på 1,5 mio. kroner og en timepris derudover for de ansigt til ansigt timer, der bevilliges til den enkelte borger.

I udgangspunktet er den samlede pulje på 3 mio. kr. og som udgangspunkt lægges der en grundfinansiering på 1,5 mio. kr. ud i klubberne og de resterende 1,5 mio. kr. fordeles med opgaverne. Der laves en løbende evaluering af om fordeling på grundfinansiering og opgavefinansiering skal justeres. Evalueringen skal også belyse, om beløbet til klubbernes varetagelse af kontaktpersoner bør hæves, hvis fordelingsudvalget kan se, at det vil være meningsfuldt at anvende disse i højere grad frem for eksterne kontaktpersoner.

Der gennemføres en proces med klubberne frem mod august 2022 om det konkrete i forhold til opstart af ordningen, herunder hvordan der sikres de rette lokale forhold, kompetencer, mv. til opgaven.

Proces i sagen

Dato	Aktivitet
31. maj:	BSU/KFU orienteres i lukket sag
Maj	Opstart af proces med klubberne om de konkrete forhold
ultimo juli:	Relevante MED/TR –repræsentanter indkaldes til orienteringsmøde den 3. august
4. august:	Hoved-MED orienteres
4. august:	Direktør Anne Vang Rasmussen og teamleder Karen Frost holder medarbejdermøde med de berørte medarbejdere i det interne kontaktpersonkorps
9. august	BSU/KFU træffer beslutning i åben sag. Denne går på offentlig dagsorden 5. august