

# Anvisningsregler for dagtilbud til børn i alderen indtil skolestart

- gældende pr. 1. september 2016

## Indhold

1	Generel information.....	2
1.1	Dagtilbud til børn fra 0 år og indtil skolestart .....	2
1.2	Åbningstider .....	2
2	Opskrivning til plads .....	3
2.1	Pasningsgaranti.....	3
2.2	Tilflytning til Ballerup Kommune .....	3
2.3	Borgere fra andre kommuner .....	3
2.4	Opskrivning .....	3
2.4.1	Opskrivning til skovbørnehavegruppen .....	4
3	Anvisning af plads .....	4
3.1	Optagelse – anvisning af plads .....	4
3.1.1	Optagelse i skovbørnehavegruppen .....	4
3.2	Ved dagtilbud udenfor eget skoledistrikt .....	4
3.3	Flexpladser .....	4
4	Når barnet fylder 3 år .....	5
4.1	Takstforhold.....	5
4.2	Placering .....	5
4.3	Særligt for dagpleje .....	5
5	Overflytning .....	6
5.1	Overflytning til anden distriktsinstitution eller afdeling .....	6
6	Øvrige forhold.....	6
6.1	Generelle undtagelsesbestemmelser .....	6
6.2	Særlige hensyn .....	6
6.2	Særlige tilbud .....	7
7	Udmeldelse og orlov .....	7
7.1	Udmeldelse af daginstitution og dagpleje.....	7
7.2	Orlov - den udvidede barselsorlov.....	7
8	Tilskuds- og fritvalgs ordninger .....	7
8.1	Tilskud til privat pasning.....	7
8.2	Tilskud til dagtilbud i anden kommune (frit valg over kommunegrænsen) .....	8
9	Aktindsigt.....	8
9.1	Aktindsigt i placering på opskrivningslisten .....	8
10	Kontakt.....	8

## 1 Generel information

### 1.1 Dagtilbud til børn fra 0 år og indtil skolestart

Der er 5 distriktsinstitutioner og en dagpleje i Ballerup Kommune:

Distriktsinstitutionerne hedder:

Distrikt Baltorp  
Distrikt Skovvejen  
Distrikt Skovlunde  
Distrikt Måløvhøj  
Distrikt Hedegården

De 5 distriktsinstitutioner hører til hvert sit skoledistrikt. Hver af distriktsinstitutionerne har 3 til 8 fysisk adskilte afdelinger, som enten er målrettet aldersgruppen 0-2 år (vuggestuepladser), aldersgruppen fra 3 år og til skolestart (børnehavepladser) eller hele aldersgruppen fra 0 år og indtil skolestart (vuggestue- og børnehavepladser).

Under distriktsinstitutionen Skovvejen er der en skovbørnehavegruppe med plads til 20 børn fra 3 år.

Det kommunale pasningstilbud til børn i aldersgruppen fra 0 år og indtil barnet fylder 3 år kan også gives i form af en dagplejeplads.

Dagplejen er organiseret i mindre grupper, så vidt muligt med udgangspunkt i skoledistrikterne. Dagplejerne i gruppen er mindst én gang om ugen sammen i legestuer, og gæstedagplejen varetages af gæstedagplejehuset, som er beliggende Kornvænget 32.

### 1.2 Åbningstider

Dagtilbuddenes samlede åbningstid er 51 timer om ugen, men placeringen af den daglige åbningstid kan variere. **Det er den enkelte institutions bestyrelse, som i samarbejde med lederen træffer beslutning om placering af åbningstiden i de enkelte afdelinger.** (pt. til diskussion)

#### Udvidet åbningstid?

Se desuden uddybende information om [åbningstiden](#) i de enkelte institutioner samt information om [lukkedage](#)

Dagplejen har åbent i 48 timer om ugen i tidsrummet:

Mandag til torsdag 7.00 til 16.45

Fredag 7.00 til 16.00

Der kan ved tildeling af plads ikke garanteres plads i dagpleje eller afdeling med en bestemt åbningstid.

## **2 Opskrivning til plads**

### **2.1 Pasningsgaranti**

Ballerup Kommune har pasningsgaranti for alle børn, der er mindst 30 uger gamle, under forudsætning af rettidig opskrivning, hvilket betyder, at man skal skrive barnet op til en garantiplads senest en måned efter barnets fødsel.

Pasningsgarantien omfatter pasning i dagpleje, daginstitutioner 0-5 år, BFO (Ballerup Fritidsordninger), byggelejeplads og klub, men nærværende regler beskriver kun anvisningen til dagtilbud 0-5 år.

En garantiplads defineres som en plads i et aldersrelevant dagtilbud i bopælsdistriktet.

Hvis barnet ikke er skrevet op til en garantiplads senest en måned efter dets fødsel, udskydes pasningsgarantien svarende til forsinkelsen.

For forældre, der har pasningsbehov til et barn, som er ældre end 30 uger, gælder, at der er garanti for en plads efter tre måneders opskrivning.

### **2.2 Tilflytning til Ballerup Kommune**

Tilflyttere kan skrive sig op til en plads inden flytning til kommunen er sket. Hvis man kan fremvise en underskrevet lejekontrakt eller købsaftale, tildeles man plads på samme vilkår som Ballerup Kommunes borgere. Det betyder, at man med 3 måneders varsel fra opskrivningstidspunktet har ret til en plads i det distrikt, man flytter til.

### **2.3 Borgere fra andre kommuner**

Borgere fra andre kommuner, som ikke påtænker at flytte til Ballerup eller ikke kan dokumentere et konkret boligforhold, kan skrive sig op til en plads i Ballerup Kommune efter reglerne om frit valg over kommunegrænser. Det betyder, at man med 3 måneders varsel fra opskrivningstidspunktet har ret til en plads i dagtilbud eller dagpleje. Der tildeles i så fald en plads i det distrikt, som på tildelingstidspunktet har flest ledige pladser. Det samme gælder for grænsegængere.

### **2.4 Opskrivning**

Opskrivning til dagpleje og daginstitution (0-5 år) sker på en distriktsliste med mulighed for at angive, hvilken afdeling i distriktet man er særligt interesseret i. Ved opskrivning til dagplejen kan angives ønske om distrikt og evt. dagplejer.

Det er muligt at blive opskrevet på en anden distriktsliste end den for éns bopælsdistrikt. Plads i et andet distrikt kan kun gives, hvis der er ledige pladser efter at pladsgarantien for distriktets egne børn er opfyldt.

Opskrivning til dagpleje/daginstitution skal ske via [selvbetjening](#). Ved personlig henvendelse til pladsanvisningen kan der ydes vejledning til selvbetjening.

Efter opskrivning får du en kvittering for denne.

Du har adgang til at se, hvor mange der står på distriktets opskrivningsliste.

#### **2.4.1 Opskrivning til skovbørnehavegruppen**

Hvis man ønsker en plads i skovbørnehavegruppen skriver man sig op specielt til denne. Man kan godt skrive sig op til skovbørnehavegruppen, selv om man har en plads i en distriktsinstitution.

Hvis ønsket om plads ikke kan imødekommes, bevarer man sin plads/tilbydes en plads i sin distriktsinstitution.

### **3 Anvisning af plads**

#### **3.1 Optagelse – anvisning af plads**

Barnet tildeles en plads i den distriktsinstitution, som er i bopælsdistriktet. Man kan ønske en bestemt afdeling, men distriktslederen afgør, i hvilken afdeling man tilbydes plads. Det er således ikke muligt at være på venteliste til en bestemt afdeling, men distriktsinstitutionen vil bestræbe sig på, så vidt muligt, at efterkomme forældrenes ønsker.

Børn med søskende i en afdeling har forrang til ledige pladser i afdelingen.

Du kan se den geografiske opdeling i [skoledistrikter](#) her.

#### **3.1.1 Optagelse i skovbørnehavegruppen**

I forbindelse med etablering af skovbørnehavegruppen trækkes der lod om pladserne blandt de børn, som er skrevet op til denne, og som er fyldt 3 år, på det tidspunkt hvor skovbørnehavegruppen starter. Information om procedure vil blive offentliggjort på [ballerup.dk](#).

Herefter tildeles ledige pladser i skovbørnehavegruppen i denne rækkefølge:

1. børn fra Ballerup Kommune med søskende i skovbørnehavegruppen efter opskrivningstidspunkt
2. andre børn fra Ballerup Kommune efter opskrivningstidspunkt
3. børn fra andre kommuner efter opskrivningstidspunkt

#### **3.2 Ved dagtilbud udenfor eget skoledistrikt**

Overflytning til eget skoledistrikt er mulig med 3 måneders varsel.

Hvis man ikke ønsker at benytte egen distriktsinstitution, gøres der opmærksom på, at man stadig kun kan garanteres en plads i skolen i eget skoledistrikt, og at man dermed risikerer, at barnet ikke kan få plads i samme skole som de øvrige børn i afdelingen.

#### **3.3 Flexpladser**

En flexplads er karakteriseret ved, at man kun anvender dagtilbuddet i maksimalt

3 dage ugentligt.

Flexpladsen træder i stedet for en ordinærplads.

Forældre, der har en plads i dagtilbuddet og vælger at skifte til en flexplads, kan skifte tilbage til en ordinær plads med 3 måneders varsel efter skiftet, såfremt der er en ledig plads i afdelingen.

Placeringen af de tre dage om ugen, som barnet kan bruge daginstitutionen tilrettelægges i samarbejde mellem institutionen og barnets forældre under hensyntagen til institutionens samlede virksomhed, samt barnets og familiens tarv. Ved uenighed træffes afgørelsen om placeringen af institutionens leder.

Der kan normalt maksimalt oprettes flexpladser svarende til 5 % af institutionens normerede antal pladser. Der skal dog tages hensyn til fordelingen mellem institutionens afdelinger.

## **4 Når barnet fylder 3 år**

### **4.1 Takstforhold**

Takster for dagtilbud følger barnets alder, således at der betales vuggestuetakst frem til den måned, barnet fylder 3 år, uanset barnets placering i institutionen. Heraf følger, at barnet er omfattet af samme serviceniveau, indtil det fylder 3 år.

Fra barnet er fyldt 3 år og frem til start i BFO, betales der børnehavetakst uanset barnets alder ved starten i BFO.

### **4.2 Placering**

Hvis barnet har plads i en 0-5 års afdeling, forbliver det så vidt muligt i samme afdeling, efter det er fyldt 3 år. Hvis afdelingen, hvor barnet har plads, er målrettet aldersgruppen 0-2 år, overflyttes barnet typisk omkring 3 års alderen til en plads i en anden af distriktsinstitutionens afdelinger, målrettet aldersgruppen 3-5 år.

Det er institutionens leder, der afgør, hvornår barnet flyttes fra én børnegruppe/afdeling til en anden, dvs. at overflytning ikke nødvendigvis sker i den måned, hvor barnet fylder 3 år.

Der tages så vidt muligt hensyn til, at søskende tilbydes plads i samme afdeling.

### **4.3 Særligt for dagpleje**

Forældre, der tilbydes dagpleje til deres børn, vil samtidig med tilbuddet få oplyst hvilken distriktsinstitution, barnet skal fortsætte i, når det fylder 3 år, men der kan ikke oplyses en specifik afdeling.

Her skal der huskes, at dagplejen skal have besked. I dag har de nemlig en afd. stående i tilbuds brevet, når der tilbydes dagpleje. Det skal ændres til børnehaven i distriktet. Giver I dagplejen besked eller er det os ?

## **5 Overflytning**

### **5.1 Overflytning til anden distriktsinstitution eller afdeling**

Anvisning til en distriktsinstitution sker med udgangspunkt i, at barnet forbliver i denne indtil skolestart. Overflytning til egen distriktsinstitution er mulig med 3 måneders varsel, men der kan kun ske overflytning til en distriktsinstitution, som ikke hører til ens bopælsdistrikt, hvis der er vægtige årsager til dette. Hvis institutionens leder og forældrene ikke er enige om overflytningen, vurderes sagen af en pædagogisk konsulent, som træffer den endelige afgørelse.

Såfremt forældre ønsker deres barn overflyttet til en anden distriktsinstitution eller til dagpleje, kan det kun ske ved, at forældrene sender en blanket med ønske om overflytning til Pladsanvisningen. Blanketten skal hentes i den distriktsinstitution, hvori barnet er indskrevet, og lederen skal skrive under på, at han/hun er bekendt med ønsket om overflytning til en anden distriktsinstitution eller dagpleje.

Eventuelle overflytninger mellem afdelinger indenfor distriktsinstitutionen beslattes af distriktslederen og kræver ikke henvendelse til Pladsanvisningen.

Det anses ikke som en vægtig grund til overflytning til anden afdeling eller en anden distriktsinstitution, at der ønskes et frokosttilbud, eller at man ønsker at undgå et frokosttilbud.

### **5.2 Opskrivning og overflytning til BFO i forbindelse med skolestart**

Et barn, der skal i skole, opskrives til BFO samtidig med indskrivningen i skolen og tilbydes automatisk plads i BFO.

Pladserne i BFO tilbydes som generelt princip i maj måned i det år, hvor barnet skal starte i skole til august. Barnet udmeldes fra børnehaven/børnehuset fra den dato, det er tilbudt plads i BFO.

Børn, hvis forældre afviser et relevant tilbud om BFO, vil af Pladsanvisningen blive udmeldt fra daginstitutionen fra den dato, tilbuddet gælder.

### **5.3 Børn, som ikke skal i et kommunalt skoletilbud**

Børn, der er optaget i andet skoletilbud (eksempelvis privatskole), kan fortsætte i dagtilbuddet indtil udgangen af juli i det år, hvor barnet starter skole. Udmeldelse skal ske til pladsanvisningen med 1 måneds varsel.

## **6 Øvrige forhold**

### **6.1 Generelle undtagelsesbestemmelser**

De generelle optagelsesregler vil kunne fraviges i forbindelse med lukninger og omstruktureringer af institutioner.

### **6.2 Særlige hensyn**

Hvis et barn efter en konkret vurdering af og begrundelse for særlige behov har brug for et bestemt dagtilbud fx.

- hvis et barn er henvist fra en anden myndighed, speciallæge eller lignende, eller

- hvis et barn f.eks. på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, astma /allergi eller andre særlige forhold har behov for plads i et specielt indrettet dagtilbud kan Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) træffe beslutning om, at barnet skal tilbydes plads i en bestemt afdeling. Det samme gælder ved ganske særlige pædagogiske hensyn. Her træffes beslutningen af Center for Skoler, Institutioner og Kultur.

## **6.2 Særlige tilbud**

Kommunen har ud over de almindelige institutioner særlige tilbud, hvor der gælder specielle regler for optagelse.

## **7 Udmeldelse og orlov**

### **7.1 Udmeldelse af daginstitution og dagpleje**

Udmeldelsen kan ske via [selvbetjening](#).

Ved henvendelse til Kontaktcentret kan der ydes vejledning til udmeldelse via selvbetjening. Det er ikke tilstrækkeligt at give institutionen besked.

Udmeldelse er ikke nødvendig, når barnet flyttes fra et tilbud til et andet i Ballerup Kommune.

Barnet udmeldes med 1 måneders varsel til den 1. eller den 16. i en måned.

Fx: Barnet ønskes udmeldt til 1. maj – udmeldelse skal ske senest 31. marts.

Barnet ønskes udmeldt 16. april – udmeldelse skal ske senest 15. marts.

Ved børnepasningsorlov gælder udmeldelsesfristen ikke.

Hvis forældrene senere ønsker barnet genindmeldt, skal der ske en ny opskrivning jf. gældende regler.

### **7.2 Orlov - den udvidede barselorlov**

Holdes der orlov med den udvidede barselorlov, kan man godt have en dagpleje/institutionsplads samtidig med orloven. Dog garanteres der ikke pasning, før barnet er mindst 30 uger gammelt.

Afholdes udskudt barselorlov senere, og forældrene vælger at melde barnet ud af dagpleje/distriktsinstitutionen, garanterer kommunen, at barnet kan få en plads efter orlovens udløb, hvis barnet havde en plads, da orloven startede. Der er dog ikke garanti for plads i den samme afdeling som før orlovens start.

Nærmere oplysninger herom kan fås ved henvendelse til Pladsanvisningen.

## **8 Tilskuds- og fritvalgs ordninger**

### **8.1 Tilskud til privat pasning**

Du kan få tilskud til en privat pasningsordning fra det tidspunkt, hvor dit barn ellers ville starte i dagpleje eller daginstitution.

Vil du vide mere, kan du kontakte Kontaktcentret, Pladsanvisningen.

Her kunne det være godt med et afsnit om privat børnepasser med tidsangivelse – altså at tilskud ydes fra barnet er 30 uger gammelt til barnet fylder 3 år.

Hvis det er institutionslignende tilskud kan der ydes efter barnet er fyldt 3 år.

## **8.2 Tilskud til dagtilbud i anden kommune (frit valg over kommunegrænsen)**

I henhold til gældende lovgivning kan forældre vælge dagpasning i en anden kommune end den kommune, de er bosiddende i.

Det er bopælskommunen, der betaler det kommunale tilskud til den kommune, hvor barnet har fået en plads. Tilskuddet træder i kraft fra den dato, hvor barnet normalt bliver tilbudt en plads i bopælskommunen.

Tilskuddet beregnes i henhold til gældende regler.

Se også [indskrivning og tilskud](#) eller kontakt Pladsanvisningen.

## **9 Aktindsigt**

### **9.1 Aktindsigt i placering på opskrivningslisten**

Opskrivningslister til offentlige dagtilbud, som er udarbejdet af kommunen til eget brug, er internt arbejdsmateriale, der som udgangspunkt er undtaget fra aktindsigt.

Du har adgang til at se, hvor mange der står på distriktets opskrivningsliste.

## **10 Kontakt**

Pladsanvisningen, Kontaktcentret  
Ballerup Rådhus  
Hold-an Vej 7  
2750 Ballerup

telefon 4477 2850 (direkte)

E.mail: [borger@balk.dk](mailto:borger@balk.dk) (sikker postkasse)

Rådhuset har åbent for personlig og telefonisk henvendelse:

Mandag 10-15  
Tirsdag 10-15  
Onsdag lukket  
Torsdag 10-17  
Fredag 10-13