

Tilsynsrapport Ballerup Kommune

Vedelsbo

Uanmeldt tilsyn

November 2011



Indholdsfortegnelse

1	Tilsynets vurdering.....	2
1.1	Tilsynets bemærkninger og anbefalinger	3
2	Datagrundlag	3
2.1	Oplysninger	3
2.2	Opfølgning på foregående tilsyn	4
2.2.1	<i>Opfølgning fra sidste tilsyn.....</i>	<i>4</i>
2.3	Fysiske rammer	5
2.4	Pædagogik	6
2.4.1	<i>Pædagogisk metode og referenceramme</i>	<i>6</i>
2.4.2	<i>Pædagogiske planer</i>	<i>7</i>
2.5	Hverdagsliv	8
2.5.1	<i>Hverdag og aktiviteter</i>	<i>8</i>
2.5.2	<i>Medindflydelse og kommunikation</i>	<i>9</i>
2.5.3	<i>Sprogbrug og omgangsformer</i>	<i>10</i>
2.5.4	<i>Tryghed og trivsel</i>	<i>10</i>
2.6	Organisatoriske og personalemæssige forhold	10
2.6.1	<i>Internt samarbejde og kommunikation</i>	<i>10</i>
2.6.2	<i>Procedurer og retningslinjer</i>	<i>11</i>
3	Formål og metode	13
3.1	Formål med tilsynet.....	13
3.2	Metode	13
3.3	Tilsynets varsling og tilrettelæggelse	14
3.4	BDO´s definitioner på bemærkninger, anbefalinger og påbud	14
4	Kontaktoplysninger	15
4.1	BDO Kommunernes Revision	15

1 Tilsynets vurdering

BDO har på vegne af Ballerup Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Vedelsbo. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews og observationer.

Det overordnede indtryk af Vedelsbo er, at det er et yderst relevant tilbud til målgruppen, og at der ses synlig progression i det fagligt velfunderede socialpædagogiske arbejde.

Tilsynet vurderer, at Vedelsbos fysiske rammer er yderst velegnede til målgruppen, og at de udendørs omgivelser er særdeles velegnet til fysiske aktiviteter, eller blot til afslapning.

Det er tilsynets vurdering, at den pædagogiske referenceramme og metoder er dybt forankret i praksis, til glæde for beboerne. Med afsæt i en kognitiv miljøterapeutisk forståelsesramme, udvikler og justerer medarbejderne løbende metoder og værktøjer i overensstemmelse med beboernes behov. Medarbejderne deltager i kompetenceudviklingsforløb, der sammen med refleksive processer i hverdagen og i mødefora sikrer en løbende kvalitetsudvikling af pædagogik og metode. Dette sker altid med accept fra beboerne og med respekt for beboernes behov. Idet tilsynet vurderer, at der med fordel kunne arbejdes med en højere grad af dokumentation af de gode resultater, anbefaler tilsynet, at det gode arbejde, og ikke mindst progressionen i arbejde og resultater dokumenteres og beskrives fx på hjemmesiden.

Tilsynet vurderer, at handleplanerne fungerer som et aktivt dynamisk redskab, der hjælper beboerne og medarbejderne til at holde fokus på de opsatte mål og delmål. I forlængelse af dette er det tilsynets vurdering, at beboerne igennem de ugentlige handleplansmøder har medindflydelse og medbestemmelse på handleplanens udformning.

Beboerne tilbydes en hverdag, der er struktureret og båret af faste rutiner, der tilsammen skaber gode rammer for en tryk og forudsigelig hverdag. Derudover tilbydes og støttes beboerne i at få fritidsaktiviteter, også udenfor Vedelsbo. I relation til dette anerkender tilsynet det gode arbejde med at motivere beboerne til at deltage i fritidsaktiviteter udenfor Vedelsbo.

Det er tilsynets vurdering, at Vedelsbos pædagogiske grundlag, hvor målet er at beboerne skal støttes i selvstændighed og i at tage ansvar, er helt i tråd med den medindflydelse og medbestemmelse som beboerne oplever. Ugemøder om handleplan, beboermøder og medarbejdernes refleksive tilgang er med til at understøtte dette.

Vedelsbo har et veldokumenteret værdigrundlag, som afspejler sig i sprogbrug og omgangsform på stedet, og det er tilsynets vurdering, at beboerne er trygge og trives på stedet. Det er således tilsynets indtryk, at medarbejdernes opmærksomhed, tilgængelighed og støtte / vejledning er vigtige elementer for beboernes trivsel.

I relation til samarbejdet og kommunikationen på Vedelsbo er det tilsynets vurdering, at det er særdeles velfungerende. Medarbejderne udviser åbenhed og tilkendegiver, at de er trygge og har fuld tillid til kollegaer og ledelse. Tilsynet konstaterer, at arbejdet med MBTI gavner det gode samarbejde.

Endvidere vurderer tilsynet, at der findes relevante retningslinjer for medicinbehandling og faglig ekspertise til at kunne varetage medicinbehandlingen. Tilsynet vurderer desuden, at alle medarbejderne på Vedelsbo har kendskab til magtanvendelsesproceduren.

Afsluttende konstaterer tilsynet, at der en gang om måneden foretages brandøvelse på stedet, således at beboerne er bekendt med evakueringsplanen og hensigtsmæssig adfærd i tilfælde af brand.

1.1 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkningen, anbefalinger og påbud:

Bemærkninger
Tilsynet gav ikke anledning til nogen bemærkninger
Anbefalinger
1. Idet tilsynet vurderer, at der med fordel kunne arbejdes med en højere grad af dokumentation af de gode resultater, anbefaler tilsynet, at det gode arbejde, og ikke mindst progression i arbejde og resultater dokumenteres og beskrives fx på hjemmesiden.
Påbud
Ingen påbud

2 Datagrundlag

2.1 Oplysninger

Adresse
Appenæshoved 2, 4700 Næstved
Leder
Lonnie Rowland Haugaard.
Tilbudstype og juridisk grundlag
Tilbuddet er et privat botilbud, der er godkendt af og har driftsoverenskomst med Ballerup Kommune. Tilbuddets juridiske grundlag er SEL § 108 og § 107 (midlertidigt ophold).
Antal pladser og belægningsgrad
Godkendt til 8 § 108 pladser og 1 § 107 plads. Aktuell belægning 8 beboere.
Takst pr. døgn
Ifølge tilbudsportalens oplysninger er prisen pr. døgn kr. 1451
Målgruppebeskrivelse
Målgruppen er yngre og midaldrende sindslidende. Beboerne har i flere år haft en sindslidelse. Alle har haft tæt forbindelse til det psykiatriske system og er stadig i medicinsk behandling. (kilde: hjemmeside)
Antal ansatte og personalesammensætning

Personalegruppen består af: • Forstander Lonnie Rowland Haugaard, uddannet sygeplejeske • 3 social- og sundhedsassistenter • 1 pædagog • 1 pædagogisk assistent, med uddannelse og erfaring indenfor recovery og husholdning, der udover at fungere som kontaktperson også har ansvaret for indkøb, menuplaner og egenkontrol • 1 administrator og altnuligmand
Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg
14.11.2011. kl.10 - 14.
Deltagere i interviews
Ledelse: • Forstander Lonnie Rowland Haugaard, sygeplejeske, ansat i knap 11 år Medarbejdere: • Social og sundhedsassistent ansat 4 år • Oldfrue (praktiske ting) ansat 16 år Beboere: • Beboer boet på Vedelsbo i 7 år • Beboer boet på Vedelsbo i 9 år • Beboer boet på Vedelsbo i 11 år • Beboer boet på Vedelsbo i 3 år BDO vist rundt på stedet af: beboer boet på Vedelsbo 7 år
Tilsynsførende
Lene Thorius (Chefkonsulent, cand.pæd., PD og socialpædagog) Marianne Grube Christiansen, chefkonsulent, cand.pæd., PD og socialpædagog

2.2 Opfølgning på foregående tilsyn

2.2.1 Opfølgning fra sidste tilsyn

Data	1. Tilsynet anbefaler, at Vedelsbo med afsæt i det gode arbejde, der allerede foregår, indtænker recovery begrebet i den allerede eksisterende teoretiske referenceramme. To fra medarbejdergruppen, der har kendskab til recovery metoden, har introduceret resten af medarbejdergruppen til metoden. Medarbejderne har efterfølgende valgt fortsat at fokusere på den kognitive tilgang, som de oplever beboerne udvikler sig ved. 2. Tilsynet anbefaler, at Vedelsbo arbejder mere målrettet med området seksualitet for at sikre, at samtlige beboere får mulighed for at tale om emner i relation til deres seksualitet. På den baggrund anbefaler tilsynet, at Vedelsbo tager kontakt til en ekstern seksualvejleder for at få viden og vejledning i forhold til at håndtere udfordringer i relation til emnet.
------	--

	Medarbejderne har fået undervisning af en ekstern seksualvejleder og er nu mere opmærksomme på området. Beboerne har ligeledes fået tilbudt undervisning/vejledning af ekstern seksualvejleder; det har beboerne imidlertid ikke ønsket / følt de havde behov for. <i>3. Tilsynet anbefaler, at Vedelsbo kontakter lokale botilbud med lignende målgrupper med henblik på at skabe et netværk for faglig udvikling og aktiviteter på tværs af botilbuddene.</i> Vedelsbo er påbegyndt et samarbejde med Holstedgård som er et lignende botilbud med 50 beboere. Samarbejdet har foreløbigt resulteret i en Halloweenfest til gavn for opbygningen af relationer mellem de to beboergrupper. Forstander vurderer, at boerne ikke umiddelbart er interesseret i at få nye venner udenfor Vedelsbo fordi det kan virke skræmmende, men det er hendes håb at flere af lignende sammenhænge kan medvirke til at beboerne på de to bosteder vil "opdage" hinanden. Det er ønsket, at også medarbejderne på sigt kan få gavn af en faglig vidensdeling mellem de to bosteder. Forstander oplyser at hun har en tredje institution i tankerne, som også kan inddrages i det nye samarbejdsfællesskab.
Tilsynets vurdering	Det er tilsynets vurdering, at Vedelsbo har taget anbefalingerne til sig og på relevant vis reflekteret og handlet i forhold til, hvad der er til gavn for Vedelsbos beboere og medarbejdere.

2.3 Fysiske rammer

Data	Vedelsbo har oprindelig været en del af Gavnø slot og har tidligere været forvalterboligen. Vedelsbo er beliggende i landlige omgivelser uden for Næstved. Huset fremstår i fin vedligeholdelsesstand. Værelser, fællesarealer og personalefaciliteter er indrettet efter de faktiske muligheder. Det betyder, at der er forskel på størrelsen på værelserne, der varierer mellem 10-20 kvm, og at beboerne deles om tre fælles badeværelser. Huset er indrettet med ti værelser til beboere, tre fællesrum/stuer, kontor, mødelokale, tre toilet - og badeværelser, køkken, vaskerum, motionsrum mv. Alle lokaler fremstår indbydende og med et præg af hjemligt islæt. Udendørsomgivelserne indbyder til gå-, løbe-, cykelture i den smukke natur. De fysiske rammer sætter dog også visse begrænsninger, idet placeringen frembyder en del transport i forbindelse med beboernes egne eksterne aktiviteter. Dette er imidlertid en udfordring som løses gennem planlægning og offentlig, såvel som privat kørsel af de beboere, der har aktiviteter i omegnen. Vedelsbo fremstår rent og ryddeligt med høj standard for hygiejne. Fællesarealerne bliver rengjort af et rengøringsfirma. Beboerne får den nødvendige individuelle støtte til at kunne håndtere rengøring af egne værelser og tøjvask.
Tilsynets vurdering	Det er tilsynet vurdering, at Vedelsbo fysiske rammer er yderst velegnede til målgruppen. De udendørs omgivelser er særdeles velegnet til fysiske aktiviteter, eller blot til afslapning. Overalt ses en pæn rengøringsstandard.

2.4 Pædagogik

2.4.1 Pædagogisk metode og referenceramme

Data	Vedelsbo arbejder ud fra en teoretisk forståelse med udgangspunkt i kognitiv miljøterapi. De fleste af medarbejderne har taget kurserne KMT 1, KMT 2, (kognitiv miljøterapi) og har et ønske om at tage KMT 3. De medarbejdere, der endnu ikke har fået kurser i kognitiv miljøterapi tilegner sig viden om terapien gennem den vidensdeling, der generelt finder sted i det daglige samarbejde, via personalemøder, samt på eget initiativ ved at indhente teoretisk materiale om emnet. Det er forstanderens intention at medarbejdere, der ikke har KMT 1 skal have det på sigt. Medarbejderne tilkendegiver, at det nogle gange kan være svært at omsætte teorien til praksis, men at de heldigvis altid kan hente hjælp hos kollegaerne og hos forstander. Adspurg om hvordan medarbejderne praktiserer kognitiv terapi i dagligdagen, forklarer de, at det foregår i dialog med beboerne ved hjælp af hv- spørgsmål. Metoden hjælper beboeren til selv at finde løsninger på og forståelse for givne problemstillinger. Forstander forklarer, at hun siden sommerferien har tilbudt beboerne en ugentlig samtale, hvor hun benytter sig af sokratisk dialog. Dette betyder, at forstander via åbne spørgsmål indsamler data/informationer om beboeren. Der spørges fx til <i>"hvad er det for en tanke?"</i>. Metoden består i at spørge ind, afklare, udføre og validere de informationer, som beboeren giver. Empatisk lytning indgår som en væsentlig del af dialogen samt opsummering (<i>"du sagde sådan og sådan"</i>). På denne måde arbejdes der med at udvide beboerens eget perspektiv. Forstander redegør for, at Diamanten er et redskab som bruges til at hjælpe beboeren og personalet som støttepersoner til at se en sammenhæng i beboerens tænkning, følelser, sansning (kropslige fornemmelser) og adfærd. Det danner basis for det kognitive arbejde. Med udgangspunkt i Diamanten kan medarbejderne arbejde med beboerens kritiske situationer som fremkommer af kerneantagelser / kerneoverbevisninger, som ligger dybt forankret i det enkelte menneske, fx <i>"jeg duer ikke til noget"</i>, <i>"der er ikke nogen der kan lide mig"</i>. Disse kerneantagelser danner grundlag for de skematik og leveregler vi hver især har. Med udgangspunkt i dette arbejde, kan beboeren støttes til omstrukturering, til mere positive tanker og alternative hensigtsmæssige handlemønstre. Det eksemplificeres med en person, der kommer ud for en kritisk situation, her vil det første være, at man identificerer problemstilling med det, der falder beboeren umiddelbart for; <i>"hvad skete der"</i>. Derefter spørges der ind til sansningen; <i>"hvad mærkede du i kroppen"</i>, og til handleimpulsen; <i>"hvad gjorde du"</i>. Det næste skridt er fortolkningsfasen / støttefasen, hvor spørgsmål som <i>"hvem har lært dig at tænke sådan"</i>, <i>"hvad betyder det for dig"</i>, <i>"er der alternative tanker og muligheder"</i>, og forestillingsfasen; <i>"hvad vil du råde en ven til, der er i samme situation"</i>. Beboerne anerkender og tilkendegiver, at de kan mærke på <i>"egen krop"</i>, at medarbejderne tilegner sig flere pædagogiske kompetencer gennem deres kurser. Beboerne fortæller, at medarbejderne begynder at bruge nye metoder, og at de synes, at det er brugbare metoder. Det bekræftes af forstander, der fortæller at medarbejderne bruger de
------	---

	kompetencer de tilegner sig og tilføjer, at den kognitive metode kan virke på alle beboerne, men at metoden, indfaldsvinklen og niveauet kan være forskellig afhængig af den enkelte beboer. Forstander oplyser, at de er ved at implementerer et nyt pædagogisk tiltag som tager sit udgangspunkt i den kognitive teori kaldet Case / sagsformulering. Her fokuseres der på en overordnet problemstilling, hvor opvæksten og miljøets betydning for de leveregler og strategier beboerne har levet efter, bringes i spil og relateres til, hvordan beboerne har det i dag. Medarbejderne har introduceret beboerne for Case / sagsformuleringsmetoden og fået deres accept på, at de vil deltage. Adspurgte hvad den kognitive tilgang giver, forklarer forstanderen, at beboerne selv oplever, at det giver en hurtig bedring på den "lange bane" kontra psykoterapien. Konkret betyder det, at når beboeren falder tilbage i gamle mønstre er det lettere at finde en åbning til at bryde mønstret. Forstander tilføjer at flere af beboerne også får en sygdomserkendelse ved hjælp af den kognitive tilgang. Adspurgte om der sker en løbende dokumentation af de gode resultater, oplyser forstander, at dette sker via de ugentlige samtaler med beboerne. Herudover foretages der skriftlige evalueringer i handleplanerne, og på "forsiderne" til den enkelte beboers specielle forhold og handlinger. Vedelsbo har tidligere haft et fast tilbud hver 14 dag om psykoedukation. Medarbejderne beskriver, at nogle af beboerne ønsker tilbuddet tilbage, og dette overvejes for øjeblikket. I relation til dette oplyser forstander, at det er planen, at der med jævne mellemrum tilbydes psykoedukation, for på denne måde at få alle beboerne med. Der har også tidligere været et tilbud om Mindfulness, men dette er sat på "pause" for en periode. Forstander oplyser afslutningsvis, at noget af det vigtigste på Vedelsbo er at skabe et trygt miljø hvor aftaler overholdes og hverdagen er genkendelig og forudsigelig med faste rutiner. Beboerne skal kunne stole på personalet. Hver beboer har en primær- og sekundær kontaktperson.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at den pædagogiske referenceramme og metoder, der tager afsæt i en kognitiv miljøterapeutisk forståelsesramme, er dybt forankret i praksis til glæde for beboerne. Gennem en reflektiv proces udvikles og justeres metoder og værktøjer i overensstemmelse med beboernes behov. Det er endvidere tilsynets vurdering, at denne proces sikrer en løbende kvalitetsudvikling af pædagogik og metode, men altid med accept fra beboerne og med respekt for beboernes behov. Idet tilsynet vurderer, at der med fordel kunne arbejdes med en højere grad af dokumentation af de gode resultater, anbefaler tilsynet, at det gode arbejde, og ikke mindst progressionen i arbejde og resultater dokumenteres og beskrives fx på hjemmesiden.

2.4.2 Pædagogiske planer

Data	Alle beboere har en handleplan og i samarbejde med kontaktpersonen formuleres der mål og delmål for arbejdet. Der er udarbejdet en interviewguide, som anvendes ved det ugentlige
------	---

	handleplansmøde. På mødet kan der aftales mål, som bliver nedskrevet i kontraktform med underskift fra beboeren. Denne "kontrakt" evalueres ca. hver 3 måned. Medarbejderen oplyser at afhængig af målet, kan medarbejderne godt følge op på det aftalte i løbet af ugen. Eksempler på mål kan være væggtab, hygiejne, deltage i fritidsaktiviteter m.m. Beboerne giver alle udtryk for, at de har medindflydelse på de mål / delmål der formuleres på møderne. Nogle af beboerne har fået lavet "huskekort" i relation til målene. Disse huskekort, som er korte hjælpesætninger, kan beboeren støtte sig til når de føler sig handlingslammede. Der kan fx stå "Hvis du bliver angst så søg personalet" - "Start dagen roligt med en kop kaffe" osv. Kortene har også den effekt, at beboeren selv oplever at kunne tage initiativ og ansvar for at løse givne situationer. Medarbejderne kan til nogle handleplansmøder opleve, at den fysiske kontekst har indflydelse på beboerens trivsel, derfor er de meget opmærksomme på denne problematik og flytter gerne mødet til fysiske rammer, hvor beboeren trives. Forstander udtrykker det som, at medarbejderne hele tiden må forholde sig til beboernes formåen på det givne tidspunkt. Beboer tilkendegiver, at de er glade for at have en primær og sekundær kontaktperson. En beboer tilføjer, at når den primære kontaktperson er på ferie, kan man altid få fat i den sekundære kontaktperson, og det er trygt. Forstander fortæller, at handleplanerne også er en guide for medarbejderne, så de ved, hvordan en beboer gerne vil have hjælp til givne målsætninger.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at handleplanerne fungerer som et aktivt dynamisk redskab, der hjælper beboerne og medarbejderne til at holde fokus på de opsatte mål og delmål. Det er endvidere tilsynets vurdering, at beboerne igennem de ugentlige handleplansmøder har medindflydelse og medbestemmelse på handleplanens udformning.

2.5 Hverdagsliv

2.5.1 Hverdag og aktiviteter

Data	Der er en fast struktur på Vedelsbo med en måneds- og ugeplan, hvor alle aktiviteter skrives ind i. Faste aktivitetstilbud og beboernes egne aktiviteter skrives ligeledes ind i planerne. Dette sker med henblik på at sikre, at dagligdagen er så forudsigelig som muligt. Måltiderne indgår i en fast rytme, og de indtages i fælleskab, undtagen morgenmaden, som er en morgenbuffet. Alle beboere har en fast "tjans" en gang om ugen, som består af tilberedning af frokost, mellemmåltider og aftensmaden, samt oprydning og opvask efter måltiderne. Ligeledes skal beboerne deltage i indkøbene hen over ugen. I weekenden går "tjansen" på skift. Menuplanlægning foregår i samarbejde med den ansvarlige medarbejder. Medarbejderne deltager og støtter beboerne i madlavningen. De hjælper med at læse opskrifter, demonstrerer udskæringer af grønsager og kød m.m. Medarbejderne pointerer, at det er vigtigt at møde beboerne på en ligeværdig
------	--

	og anerkendende måde. Nogle beboere har stor erfaring i madlavning og de bliver konsulteret, når behovet opstår. Det er helt accepteret, hvis beboerne ikke har overskuddet til at passe sin "tjans", og derfor ikke deltager. Nogle beboere har job en til to gange om ugen uden for Vedelsbo og derudover opfordres beboerne til at benytte nogle af de aktivitetstilbud, der ligger udenfor Vedelsbo. Medarbejderne hjælper gerne beboerne med transport til og fra aktiviteterne. Medarbejderne oplever nogle gange, at et kontekstskift kan medføre, at beboere kan finde styrkesider frem, som de ikke selv troede de havde. Inden for de sidste to år har nogle beboere fået så stort overskud, at de er i stand til selv at gå i biografen eller til koncerter. Forstander fortæller at der også findes et værested i Næstved, men det bliver for øjeblikket ikke benyttet af beboerne. Medarbejderne er meget opmærksomme på, hvad der sker i nærområdet og motiverer beboerne til at tage til de forskellige arrangementer. Alle de beboere som tilsynet taler med, er meget glade for at bo på Vedelsbo og kunne ikke tænke sig at bo andre steder.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at beboerne tilbydes en hverdag, der er struktureret og båret af faste rutiner, der tilsammen skaber gode rammer for en tryk og forudsigelig hverdag. Derudover er det tilsynets vurdering, at beboerne tilbydes og støttes i at få fritidsaktiviteter, også udenfor Vedelsbo. I relation til dette anerkender tilsynet det gode arbejde med at motivere beboerne til at deltage i fritidsaktiviteter udenfor Vedelsbo.

2.5.2 Medindflydelse og kommunikation

Data	Beboerne tilkendegiver, at de har indflydelse på deres dagligdag via deres deltagelse i udarbejdelsen af handleplaner og gennem de mødefora, der findes på Vedelsbo. En beboer udtrykker det meget tydeligt "Man bestemmer over sig selv!" og tilføjer, at beboerne bestemmer, hvilken form for støtte de gerne vil have medarbejderne til at hjælpe sig med. Beboerne giver samstemmigt udtryk for, at medarbejderne er hjælpsomme, og at de i det hele taget er gode at tale med. Det gælder både, når de har problemer, og når de blot ønsker socialt samvær. En beboer beskriver det meget illustrativt "Vi er som en stor familie". Beboerne udtrykker begejstring for medarbejdernes kompetenceudvikling, som også kommer dem til gavn. Beboerens udsagn illustrerer på fin vis medarbejderne og forstanderens beskrivelser af den kognitive tilgang, se punkt 2.4.1, om medarbejdernes afprøvning af tillærte kompetencer. Der er faste procedurer for beboermøderne. Før mødet hænges der en dagsorden op, hvor beboerne opfordres til at skrive emner på.
Tilsynets vurdering	Det er tilsynets vurdering, at Vedelsbos pædagogiske grundlag, hvor målet er at beboerne skal støttes i selvstændighed og i at tage ansvar, er helt i tråd med den medindflydelse og medbestemmelse som beboerne oplever. Ugemøder om handleplan, beboermøder og medarbejdernes refleksive tilgang er med til at understøtte dette.

2.5.3 Sprogbrug og omgangsformer

Data	På Vedelsbo er der udarbejdet et værdigrundlag for medarbejderne, hvor respekt, accept, ansvarlighed, åbenhed, omsorg, rummelighed og udvikling indgår. Tilsynet observerer, at værdigrundlaget i høj grad afspejles i en ligeværdig sprogbrug og omgangsform. Ved frokosten vises der interesse og respekt for den der taler, og der ventes med at kommentere til vedkommende har talt færdigt. De beboere som tilsynet taler med, giver alle udtryk for, at have det godt med hinanden. Man respekterer hinanden for den man er, og tager hensyn, hvis nogen har det svært. Medarbejderne oplever, at der hersker et godt sprogbrug og omgangsform beboerne imellem.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at Vedelsbo har et veldokumenteret værdigrundlag, som afspejler sig i sprogbrug og omgangsform på stedet.

2.5.4 Tryghed og trivsel

Data	Tilsynet deltager ved frokosten, hvor stemningen er god. Der foregår en ligeværdig dialog mellem beboere og medarbejdere, og beboerne er hjælpsomme og imødekommende overfor tilsynet. Medarbejderne beskriver, at strukturen i hverdagen, der bygger på rutiner, forudsigelighed og en tilgængelig kontaktperson, er med til at give beboerne en tryk ramme. Samtidig er medarbejderne opmærksomme på beboernes signaler på mistrivsel og tager initiativer, der er afstemt efter beboernes behov. Beboerne giver selv udtryk for, at de trives på Vedelsbo, hvilket er i fuld overensstemmelse med det tilsynet observerer.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at beboerne er trygge og trives på Vedelsbo. Medarbejdernes opmærksomhed, tilgængelighed og støtte / vejledning er vigtige elementer for beboernes trivsel.

2.6 Organisatoriske og personalemæssige forhold**2.6.1 Internt samarbejde og kommunikation**

Data	Forstander og medarbejderne giver samstemmende udtryk for, at de har et godt internt samarbejde, idet der er rummelighed og stor ansvarlighed i personalegruppen. Er der uenighed bliver der talt åbent om det; kritik er anerkendt og brugbart på Vedelsbo. Hvis primær- og sekundær kontaktperson har divergerende pædagogiske opfattelser i tilgangen til en given beboer, så indgår man i en konstruktiv dialog, finder kompromisser og evaluerer på det. Som udgangspunkt støttes der altid op omkring det pædagogiske arbejde, som kontaktpersonen har igangsat. Medarbejderne tilkendegiver, at der generelt er et godt informations flow fra ledelse til medarbejdere og medarbejderne imellem. Forstander og medarbejderne er gode til at vidensdele med hinanden, vurderer
------	---

	medarbejderne. På Vedelsbo har man igennem et stykke tid arbejdet med MBTI-test, som kort fortalt er et redskab til at italesætte menneskers værdifulde forskelligheder på en arbejdsplads. Der er afholdt 3 temadage om dette emne. Medarbejderne fortæller, at det har været en øjenåbner for dem at arbejde med MBTI. Det, at blive opmærksom på ens stærke og mindre stærke sider, og at styrkesiderne er blevet synlige for alle i medarbejdergruppen har været meget givende for det fælles samarbejde, og på det personlige plan. Medarbejderne har hver et kort hængene på kontoret hvor de "kommitter" sig til at arbejde for ændringer i livstil / væremåde o.l. At få italesat og synliggjort, hvilke ændringer man ønsker at foretage sig i sit liv, er et godt redskab til at kunne fastholde processen, fortæller medarbejderne. På Vedelsbo holdes der MUS samtaler 1 gang om året. Derudover har der tidligere været "sparringssamtaler", men de eksisterer ikke mere. Medarbejderne tilkendegiver, at de umiddelbart synes, at MUS samtalen en gang om året er tilfredsstillende. Endvidere får medarbejderne supervision. Forstander oplyser, at årsagen til, at der ikke længere er fastlagte datoer for sparringssamtale er, at der i det daglige arbejde bliver brugt tid på sparring, bl.a. ved personalets 9- møder. Der har siden 1.7.2011 ikke været sovende nattevagt på Vedelsbo. Denne ændring er sket på baggrund af en besparelse i personalegruppen. En medarbejder er gået på barsel, og der er ikke ansat nogen ny. Det har i opstarten givet bekymring i beboergruppen, men beboerne er på nuværende tidspunkt trygge ved ordningen og ved, at de altid kan ringe til rådighedsvagten.
Tilsynets vurdering	Det er tilsynets vurdering, at samarbejdet og kommunikationen på Vedelsbo er særdeles velfungerende. Medarbejderne udviser åbenhed og tilkendegiver, at de er trygge og har fuld tillid til kollegaer og ledelse. Tilsynet konstaterer, at arbejdet med MBTI gavner det gode samarbejde.

2.6.2 Procedurer og retningslinjer

Data	Der er klare retningslinjer for medicinbehandling og blandt personalet er det en uddannet sygeplejerske og Sosu-assistenter, der varetager medicindosering og lign. Medicin opbevares i aflåst skab. Utilsigtede hændelser bliver registreret efter forskrifterne og drøftet på personalemøderne. Medarbejderne har alle kendskab til reglerne vedrørende magtanvendelser. Forstander fortæller, at der ikke findes magtanvendelser på Vedelsbo og begrundet det med, at de benytter kognitiv terapi. Hvis der opstår situationer, hvor en beboer bliver ophidset og højtråbende, bevarer medarbejderne roen og stiller sig til rådighed for en samtale med beboeren. Nogle beboere har internaliseret en metode, så blot få ord kan hjælpe dem med at regulere sig selv. Der foretages brandøvelser og en efterfølgende samtale en gang om måneden, for at sikre, at beboerne har viden om, hvordan de skal reagere hensigtsmæssigt i tilfælde af brand. Forstander oplyser, at beboerne har brug for den hyppige gentagelse fordi hukommelsen hos nogle beboere kan svigte. Alle beboere har kendskab til evakueringsplanen. Derudover er der
------	---

	brandinspektion en gang årligt.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at der findes retningslinjer for medicinbehandling samt faglig ekspertise til at varetage medicindoseringen. Endvidere vurderer tilsynet, at medarbejderne på Vedelsbo alle har kendskab til magtanvendelsesproceduren. Tilsynet konstaterer, at der en gang om måneden foretages brandøvelse på stedet, således at beboerne er bekendt med evakueringsplanen og med hensigtsmæssig adfærd i tilfælde af brand.

3 Formål og metode

3.1 Formål med tilsynet

I henhold til Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens § 148a er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, herunder at sikre kommunalbestyrelse, brugere og pårørende indsigt i den pædagogik, omsorg og trivsel, der leveres på det enkelte tilbud.

Jf. lovgivningen er formålet med tilsynet:

- At påse at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning, tilbuddets beskrevne pædagogik og praksis.

BDO's tilsyn er tilrettelagt med udgangspunkt i ovenstående lovgivning og retningslinjer på området, og omfatter tilsynet med de pædagogiske, organisatoriske og personalemæssige forhold på de enkelte tilbud. Tilsynet sætter fokus på hverdagslivet for beboere/brugere/borgere og således også på, hvordan hjælpen efter deres og de pårørendes opfattelse fungerer. De fysiske rammers egnethed i forhold til beboernes behov indgår ligeledes i tilsynet.

Med udgangspunkt i omfattende erfaringer med at føre tilsyn på hhv. ældre- og det socialfaglige område har BDO udviklet koncepter for tilsynsområderne, som gør det muligt at lade kontrol og læring gå op i en højere enhed. BDO lægger vægt på, at den dokumentation, der indhentes i forbindelse med tilsynene, er anvendelig i det fremadrettede arbejde med kvalitets- og kompetenceudviklingen indenfor både ældreområdet og det socialfaglige område.

Det økonomiske tilsyn dvs. tilsynet med forbrug, budget, kapacitetstilpasninger etc. indgår efter aftale med Ballerup Kommune ikke i BDO's tilsyn.

3.2 Metode

BDO's tilsynskoncept kombinerer en række forskellige metoder til indsamling af viden, som alle tager afsæt i den anerkendende metode og en konstruktiv tilgang.

Den anerkendende og værdsættende tilgang handler om at fokusere på og lade sig inspirere af dét, der virker på det enkelte tilbud. Dette indebærer, at man i fællesskab søger at identificere tilbuddets ressourcer, styrker og gode erfaringer. Metoden er særlig velegnet til det fremadrettede arbejde med henblik på at få overensstemmelse mellem borgernes og pårørendes ønsker og forventninger og medarbejdernes og ledelsens muligheder og rammer.

Den anerkendende tilgang kan ses som det ene ben i tilsynskoncepterne, mens det andet ben er struktureret og stringent metodeanvendelse. Alle former for dataindsamling, som benyttes i tilsynet, har udgangspunkt i gennemarbejdede og afprøvede skabeloner. De anvendte metoder er henholdsvis kvalitative interviews, fokusgruppeinterviews, observation og gennemgang af dokumentation.

Tilsynet giver et øjebliksbillede baseret på dialog, udsagn, observationer samt det foreliggende baggrundsmateriale. Tilsynet er derfor ikke nogen garanti for, at *alle* forhold på tilbuddet til enhver tid lever op til de lovgivningsmæssige krav og kommunalbestyrelsens forventninger.

3.3 Tilsynets varsling og tilrettelæggelse

Tilsynsforløbet besluttet og planlægges ud fra de omstændigheder, som er gældende for det tidspunkt, hvor det uanmeldte tilsyn foregår. Så vidt muligt foregår tilsynet på et tidspunkt hvor der er mulighed for dialog eller samvær med flere af beboerne/brugerne.

Til brug for forberedelsen af tilsynet har BDO indhentet materiale fra kommunen, herunder eventuelle kvalitetsstandarder, oplysninger fra kommunens hjemmeside, ligesom oplysninger fra Tilbudsportalen og tilbuddets egen hjemmeside har indgået i det konkrete tilsyn.

3.4 BDO's definitioner på bemærkninger, anbefalinger og påbud

Bemærkninger
Bemærkninger gives, hvor tilsynet finder anledning til at fremhæve bestemte forhold. Det kan være forhold, som er i udvikling eller som tilbuddet og kommunen skal være opmærksomme på i tiden frem til det næste tilsyn. Bemærkninger kan have vejledende og/eller informerende karakter.
Anbefalinger
Anbefalinger gives, hvor der er tale om forhold, der kan forbedres og som tilbuddet derfor bør arbejde med. Tilbuddet forventes at forholde sig til anbefalingen, fx ved at tage stilling til hvornår og hvordan de vil tage hånd om den givne anbefaling. Såfremt der ikke handles på anbefalingen forventes det, at tilbuddet har taget stilling til, hvorfor anbefalingen ikke er fulgt op.
Påbud
Påbud gives, hvor der er alvorlige forhold, som af en given grund fordrer hurtig/øjeblikkelig handling. Her forventes det, at det pågældende tilbud indenfor fire uger fremsender en redegørelse til kommunen om, hvordan de har taget hånd om problemet.

4 Kontaktoplysninger

Ved behov for yderligere oplysninger kan henvendelse ske til

HELEN HILARIO JØNSSON

Chefkonsulent

hej@bdo.dk

BDO Kommunernes Revision

Godkendt revisionsaktieselskab

Havneholmen 29

1561 København V

4.1 BDO Kommunernes Revision

BDO er en uafhængig privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner, herunder tilsyn med plejehjem og på socialområdet.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet). På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både børne- og ungdomsområdet, handicap- og psykiatriområdet samt udsatteområdet, herunder herberger, misbrugs- og krisecentre.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver indenfor alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 35 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering mm.